
	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

# INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA


## CURSO 2014/2015

<b>Elaborado por:</b> Vicedecano de Ordenación Académica	<b>Aprobado por:</b> Comisión de Calidad del Centro	<b>Aprobado por:</b> Junta de Centro
<b>Fecha:</b> 30 de Noviembre de 2015	<b>Fecha:</b> 17 de diciembre de 2015	<b>Fecha:</b> 17 de diciembre de 2015
<b>Firma:</b>  Antonio Pulgarín García Vicedecano de Ordenación Académica	<b>Firma</b>  Cristina Gutiérrez Pérez Secretaria de la Comisión de Calidad del Centro	<b>Firma</b>  Marcelo Sánchez-Oro Sánchez Secretario Académico

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS (P/CL009_FEEyT).....	3
3. PROCEDIMIENTO DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DOCENTE DE LOS ESTUDIANTES DEL CENTRO (PR/SO006_FEEyT) .....	5
4. PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DOCENTE DE LA ACTIVIDAD DEL PROFESORADO (PR/SO007_FEEyT) .....	5
5. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR.....	9
6. PLAN GENERAL DE MEJORA.....	9

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

## 1. INTRODUCCIÓN

A continuación se presenta el *Informe de seguimiento y evaluación de la Ordenación Académica de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo*, con el que se pretende realizar una evaluación y seguimiento de la implantación de un proceso y dos procedimientos relativos a la ordenación académica del centro. Este documento describe, para cada proceso y procedimientos, las siguientes subsecciones:

**Estado de implantación**, en el que se describen las actividades realizadas relativas al proceso/procedimiento.

**Desarrollo**, en el que se los documentos que deberían haber sido generados según el proceso/procedimiento correspondiente.

**Indicadores**, en la que se muestran los valores de los indicadores correspondientes al proceso/procedimiento evaluado.

**Seguimiento**, en la que se indica el seguimiento que se ha llevado a cabo por parte del responsable del proceso/procedimiento.

**Análisis del plan de mejora del curso anterior**, en la que se analiza el plan de mejora propuesto en el informe del pasado curso académico.

**Plan de mejora** que contiene las conclusiones más relevantes extraíbles de la información aportada por los indicadores, así como algunas recomendaciones de mejora para el futuro.

## 2. PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS (P/CL009\_FEEyT)


### 2.1 Estado de implantación del proceso

Aunque este proceso se encuentra aprobado desde abril de 2014, todavía no se ha conseguido su total implantación. El principal problema reside en que no se han generado (o no hay evidencias de ello) algunos de los documentos que el proceso establece para su buen desarrollo al igual que no se ha recabado información para el análisis de los indicadores, como se puede observar en el siguiente apartado.

### 2.2 Desarrollo del proceso

Los documentos que se generan en la realización de las actividades del proceso son:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
P/CL009_FEEyT_D001	Solicitud anual de planes docentes	SI	Se conservan copias de las cartas enviadas por registro a los Directores


	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

			de los Departamentos solicitando los planes docentes en debido tiempo y forma.
<b>P/CL009_FEEyT_D002</b>	Planes docentes remitidos por profesores a la secretaría de departamento	SI	No se conserva evidencia documental aunque todos los planes fueron enviados por los distintos departamentos, lo que valida el proceso
<b>P/CL009_FEEyT_D003</b>	Informes de validación de los planes docentes	NO	No se tiene constancia documental de la elaboración por parte de la CCT de fichas de chequeo donde se validen los planes docentes
<b>P/CL009_FEEyT_D004</b>	Acta de la CCT donde figure la validación de los planes docentes del curso	SI	ADE: Acta 31 de 7 de Julio de 2014 FICO: Sin validar en acta TURISMO: Acta 40 de 22 de Julio de 2014 MUAORT: Acta 14 de 23 de Julio de 2014 MUI: Acta 11 de 7 de Julio de 2014
<b>P/CL009_FEEyT_D005</b>	Comunicación del envío de los planes docentes validados a los departamentos	SI	Se han enviado por correo electrónico los planes docentes aprobados a los departamentos
<b>P/CL009_FEEyT_D006</b>	Acta de la reunión semestral de la CCT	SI	ADE: Sin evidencia FICO: Acta 37 de 3 de Julio de 2014 (para planificar 2014/15) TURISMO: Sin evidencia MUAORT: Acta 17 de 26 de Enero de 2015 MUI: Sin evidencia.
<b>P/CL009_FEEyT_D007</b>	Comunicación de la CCT al centro con las incidencias detectadas	NO	Las CCT dejan constancia en las actas de todas las incidencias detectadas a lo largo del curso, y que han sido subsanadas por las propias CCT. Al centro no se ha elevado ninguna incidencia
<b>P/CL009_FEEyT_D008</b>	Memoria anual de calidad del título	SI	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones">http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones</a>

### 2.3 Indicadores del proceso

Los indicadores del proceso son tres:

- Porcentaje de planes docentes entregados en tiempo y forma.

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

- Porcentaje de planes docentes informados favorablemente por las CCT sobre el total de las asignaturas del título
- Número de quejas o incidencias relativas al desarrollo de la enseñanza.

No se dispone de información para realizar los cálculos de los indicadores ya que no se dispone de las fichas de chequeo.

#### ***2.4 Seguimiento del proceso***

Muchas de las actividades del proceso se llevaron a cabo como resultado del funcionamiento habitual de la Facultad. En este informe se reflejan dichas actividades y su relación con los distintos procesos.

#### ***2.5 Debilidades y áreas de mejora detectadas***

Con fecha de 5 de octubre de 2015 se comunica en Junta el Facultad el cese del Vicedecano de Ordenación Académica y se hace efectivo el nombramiento del sucesor en el cargo.

El predecesor no disponía de correo electrónico institucional a la fecha de toma de posesión, con lo que toda la justificación referente al curso 2014/2015 está condicionada a las evidencias documentales registradas o custodiadas en el despacho del anterior Vicedecano.

Las carencias son obvias: el proceso no ha sido implantado en su totalidad y por tanto no ha habido seguimiento completo del mismo, no se han obtenido los documentos/evidencias necesarias para su seguimiento y tampoco se han obtenido los datos necesarios para la elaboración de los indicadores.

Las áreas de mejora por lo tanto son claras: implantar el proceso durante el curso 2015/2016 elaborando para ello todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso. Es fundamental también hacer partícipe a las CCT del papel que juegan en este proceso informándoles de los documentos que deben generar e implicándoles en el buen desarrollo del mismo.


### **3. PROCEDIMIENTO DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DOCENTE DE LOS ESTUDIANTES DEL CENTRO (PR/SO006\_FEEyT)**

El procedimiento de encuestas de satisfacción docente no se ha aplicado durante el curso 14/15 pues no se han pasado encuestas de satisfacción docente en nuestro centro durante el pasado curso académico.

### **4. PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DOCENTE DE LA ACTIVIDAD DEL PROFESORADO (PR/SO007\_FEEyT)**

#### ***4.1 Estado de implantación del proceso***

Aunque este proceso se encuentra aprobado desde abril de 2014, todavía no se ha conseguido su total implantación. El principal problema reside en que no se han generado (o no hay evidencias de ello) o se han generado parcialmente algunos de los documentos que el proceso establece para su


	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

buen desarrollo al igual que no se ha recabado información para el análisis de los indicadores, como se puede observar en el siguiente apartado.

#### **4.2 Desarrollo del proceso**

A continuación analizaremos los documentos que deberían haber sido generados en este procedimiento

<b>CÓDIGO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>HA SIDO GENERADO</b>	<b>UBICACIÓN</b>
<b>PR/SO007_FEEyT_D001</b>	Documento de evidencias sobre la entrega y validación de los planes docentes de las asignaturas	NO	
<b>PR/SO007_FEEyT_D002</b>	Documento de evidencias sobre la entrega de actas	Parcialmente	Se genera documentos sobre las incidencias en la entrega de actas en las convocatorias de junio y julio de 2015 a petición del inspector y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
<b>PR/SO007_FEEyT_D003</b>	Documento de evidencias sobre el cumplimiento de asistencia a clases	Parcialmente	Se generan documentos sobre las incidencias en el cumplimiento de asistencia a clases a final de primer semestre, principio y final de segundo semestre de 2015 a petición del inspector y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
<b>PR/SO007_FEEyT_D004</b>	Documento de evidencias sobre la realización de actividades complementarias de formación	SI	Se generan documentos sobre la realización de actividades complementarias de formación no contempladas en el encargo docente durante el curso 2014/15 a fin de elaborar el documento DOCENTIA y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
<b>PR/SO007_FEEyT_D005</b>	Documento de evidencias sobre el cumplimiento de las	--	No hay evidencias del incumplimiento de la normativa docente

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
	normativas académicas		
<b>PR/SO007_FEEyT_D006</b>	Relación de profesorado asistente a las comisiones docentes del Centro y a la Junta de Centro	SI	Se generan documentos sobre la relación de profesorado asistente a las comisiones docentes del Centro y a la Junta de Centro durante el curso 2014/15 a fin de elaborar el documento DOCENTIA y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
<b>PR/SO007_FEEyT_D007</b>	Informe de Cargo Académico de la Facultad	NO	

#### **4.3 Indicadores del proceso**


- Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual positivo, parcialmente negativo y negativo.
- Número de incumplimientos de obligaciones docentes (y % sobre el total de profesores con docencia en el centro):
  - Entrega y validación de planes de docentes de asignaturas
  - Asistencia a clase.  
Las clases se han impartido con normalidad, no detectándose incumplimientos por parte de los profesores.
- Cumplimiento de horarios de tutorías.  
No hay evidencias del incumplimiento del horario de tutorías
- Cumplimiento de normativas de evaluación.  
No hay evidencias del incumplimiento
- Entrega de actas de las asignaturas  
Se han detectado incumplimientos que fueron debidamente notificados al inspector

#### **4.4 Seguimiento del proceso**

No ha habido seguimiento del proceso

#### **4.5 Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Con fecha de 5 de octubre de 2015 se comunica en Junta el Facultad el cese del Vicedecano de Ordenación Académica y se hace efectivo el nombramiento del sucesor en el cargo.

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

El predecesor no disponía de correo electrónico institucional a la fecha de toma de posesión, con lo que toda la justificación referente al curso 2014/2015 está condicionada a las evidencias documentales registradas o custodiadas en el despacho del anterior Vicedecano.


No se han obtenido los documentos/evidencias necesarias para su seguimiento y tampoco se ha realizado la elaboración de los indicadores. Las áreas de mejora por lo tanto son claras: implantar el proceso durante el curso 2015/2016 elaborando para ello todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso.

## 5. ANÁLISIS DEL PLAN DE PUBLICACIÓN SOBRE LA INFORMACIÓN DE TITULACIONES DEL CENTRO

Según el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones (P/ES006\_FEEyT) aprobado el 16/07/2014, en relación a la oferta educativa y desarrollo de la enseñanza que son responsabilidad del Vicedecano de Ordenación Académica del centro, se han cumplido todos los compromisos de publicación:

Información	Fecha de publicación	PUBLICADO PAGINA WEB SEGÚN REVISIÓN DEL 10/2015
1. Planes docentes de asignaturas	Julio 2015	<b>FICO:</b> Falta ficha: - Contabilidad financiera y de Sociedades - Operaciones financieras I: análisis y valoración - varias optativas <b>TURISMO:</b> Faltan varias optativas.
2. Normativa de evaluación	Marzo 2012	SI
3. Oferta de TFG y TFM	Septiembre 2015	SI
4. Fechas de depósito de TFG/TFM	Septiembre 2015	SI
5. Calendario de exámenes y fechas de defensa de los TFG/TFM	Julio 2015	SI
6. Normativa de TFG y TFM	Cuando cambien	SI
7. Horarios de clases	Julio 2015	SI
8. Actas de calificaciones de asignaturas	En cada convocatoria	Esta información se publica en el portal de servicios de la UEx y en los tablones del centro
10. Horario de tutorías de libre acceso	Septiembre 2015	SI



	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ORDENACIÓN ACADÉMICA</b>	
	Curso: 2014/15	CÓDIGO:

## 6. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Implantar P/CL009_FEEyT		X		
2	Implantar PR/SO006_FEEyT				No hubo encuestas de satisfacción docente en el curso 2014/15
3	Implantar PR/SO007_FEEyT		X		

## 7. PLAN GENERAL DE MEJORA.

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Implantar P/CL009_FEEyT	Vicedecano de Ordenación Académica	Curso 2015/16	Elaboración de todos los documentos y evidencias para el buen seguimiento del proceso
2	Implantar PR/SO007_FEEyT	Vicedecano de Ordenación Académica	Curso 2015/16	Elaboración de todos los documentos y evidencias para el buen seguimiento del proceso