



UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA <b>EX</b>	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

<b>Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura</b>			
<b>Fecha:</b> 28/11/16	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de reuniones de Decanato de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	<b>Hora de comienzo:</b> 11:00	<b>Hora de finalización:</b> 12:00
<b>Acta 13</b>			
<b>Presidente:</b> D. José Luis Coca Pérez (Decano)		<b>Secretario:</b> D <sup>a</sup> . Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Asuntos Económicos e Infraestructura)	
<b>Relación de asistentes:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D<sup>a</sup>. Alicia Rivero Campa (Administradora)</li> <li>- D. Manuel González Iglesias (PAS)</li> <li>- D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI)</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b> -			
<b>Orden del día:</b> 1. Aprobación del acta de la sesión anterior. Acta nº 12 2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€ 3. Planificación de la adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1.500€ 4. Aprobación, si procede, de presupuesto para cambiar el suelo del despacho 50 5. Ruegos y preguntas			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b> <b>1. Aprobación del acta de la sesión anterior.</b> Se abre la sesión y se procede a la lectura del acta anterior. Una vez leída, se aprueba por unanimidad el Acta nº 12. <b>2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€</b>			

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

Como se puso de manifiesto en el último acta, se hace necesario el arreglo de los dos cuartos de baño de la primera planta del edificio de Vicedecanatos así como el arreglo de los dos cuartos de baño del primer piso del edificio aulario. Se ha pedido presupuesto para ejecutar ambas obras. El primero asciende a 6767,60€ y el segundo asciende a 11525,25€. Se aprueban ambos presupuestos por unanimidad

**3. Planificación de la adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1.500€**

Se plantean las siguientes necesidades de recursos materiales con vistas a ejecutarse en el próximo ejercicio económico 2017.

- Compra 25 ordenadores para el Laboratorio 1.
- Instalación de sistema de calefacción tanto en Reprografía como en el Consejo de Alumnos.
- Instalación de termostatos en las aulas 4 y 5, en los Laboratorios y en Biblioteca.


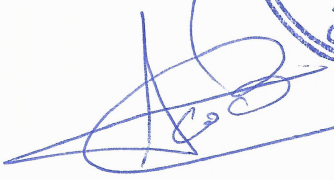

Se pedirán diferentes presupuestos para todas ellas y se revisarán y aprobarán estas necesidades en la próxima reunión.

**3. Aprobación, si procede, de presupuesto para cambiar el suelo del despacho 50.**

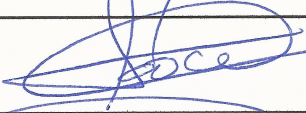
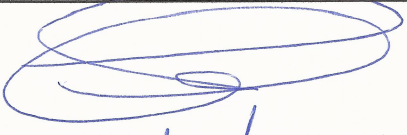
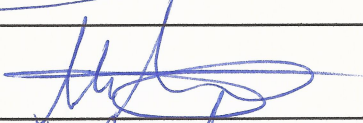
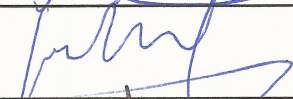
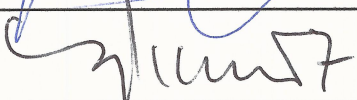
Como se indicó en la última reunión, se ha pedido otro presupuesto para el arreglo del suelo del despacho 50 que es considerablemente más barato que el anterior por lo que se aprueba por unanimidad.

**4. Ruegos y preguntas**

No hay

<b>Fechas de Aprobación:</b> 27/04/17	<b>Firma el secretario/a:</b> 
	<b>Visto bueno del Presidente:</b>  

**CONTROL ASISTENCIA COMISIÓN DE ASUNTOS  
ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA (CAEI) 28/11/2016**

NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA
José Luis Coca Pérez (Decano)	
Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad)	
Alicia Rivero Campa (Administradora)	
Jesús Manuel García Iglesias (PDI)	
Manuel González Iglesias (PAS)	
(Estudiante)	
<b>INVITADOS</b>	

