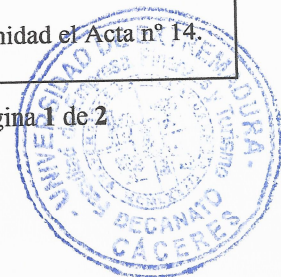

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

<b>Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura</b>			
<b>Fecha:</b> 02/11/17	<b>Lugar donde se celebra:</b> Despacho del Decano de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	<b>Hora de comienzo:</b> 10:30	<b>Hora de finalización:</b> 11:00
<b>Acta 15</b>			
<b>Presidente:</b> D. José Luis Coca Pérez (Decano)		<b>Secretario:</b> D <sup>a</sup> . Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Asuntos Económicos e Infraestructura)	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- D. José Luis Coca Pérez</li> <li>- D<sup>a</sup>. Cristina Gutiérrez Pérez</li> <li>- D<sup>a</sup>. Alicia Rivero Campa (Administradora)</li> <li>- D. Manuel González Iglesias (PAS)</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
-			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 14</li> <li>2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€</li> <li>3. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€</li> <li>4. Ruegos y preguntas</li> </ol>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<p>Antes de iniciar la reunión el Señor Decano informa de que el Profesor Jesús Manuel García Iglesias ha causado baja de la comisión por voluntad propia y así se dio a conocer en la pasada Junta de Facultad celebrada el 27 de octubre. En dicha Junta se informó a los profesores interesados en participar en esta comisión de que mandaran un correo electrónico al secretario del decano para cubrir la baja del Profesor García Iglesias.</p>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 14</li> </ol>			
Se abre la sesión y se procede a la lectura del acta anterior. Una vez leída, se aprueba por unanimidad el Acta nº 14.			



	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

**5. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€**

A continuación se muestran las necesidades de recursos materiales y espacios del centro, las cuales se aprueban por unanimidad.




1. Compra ordenadores para los Laboratorios.
2. Instalación de termostatos en las aulas 4 y 5, en los Laboratorios y en Biblioteca.
3. Instalación y compra de retroproyector para las aulas nuevas.
4. Compra de mesas y sillas para las aulas nuevas.
5. Cambio de las ventanas de hierro por ventanas de aluminio.

**5. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€**

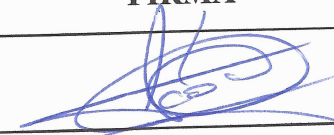

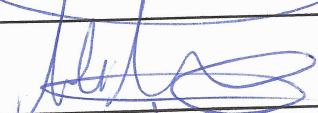
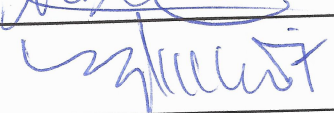
1. Para la compra de ordenadores se han pedido tres presupuestos, a Jesem 2.0 Informática, a Grupo Data y al Corte Inglés. El más barato es el de Jesem 2.0 que asciende a 26.000€. Se cambiarán todos los ordenadores de los laboratorios 1 y 2 (47 en total), se comprarán 5 ordenadores de mesa para cambiar los más antiguos de las aulas que utiliza el profesorado y se comprarán 3 ordenadores portátiles para uso del equipo decanal.
2. Se realizará la instalación de termostatos en las aulas que quedaron pendientes el pasado curso, que son la 4 y 5, así como los laboratorios 1 y 2 y la Biblioteca. El presupuesto asciende a 5.869,26€.
3. Se comprará un retroproyector para cada una de las aulas nuevas así como la instalación del mismo y un equipo de sonido. El presupuesto asciende a 1.500€ para cada aula.
4. Se comprarán 45 mesas en forma trapezoidal y 76 sillas para amueblar las aulas nuevas. Se va a tratar de que sean aulas con mobiliario que se pueda adaptar a las diferentes necesidades docentes con mesas movibles. El presupuesto asciende a 5.900€.
5. Se procederá a cambiar las ventanas de hierro de los despachos nuevos por ventanas de aluminio. También es necesario realizar este cambio en las ventanas de los pasillos del edificio de conserjería. Si no hay presupuesto suficiente este año se realizará el año próximo.

**7. Ruegos y preguntas**

No hay.

<p><b>Fechas de Aprobación:</b></p> <p style="font-size: 2em; color: blue;">7/03/2018</p> 	<p><b>Firma el secretario/a:</b></p> 
	<p><b>Visto bueno del Presidente:</b></p> 

**CONTROL ASISTENCIA COMISIÓN DE ASUNTOS  
ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA (CAEI) 02/11/2017**

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
José Luis Coca Pérez (Decano)	
Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad)	
Alicia Rivero Campa (Administradora)	
Manuel González Iglesias (PAS)	
(Estudiante)	
<b>INVITADOS</b>	

