


	<b>ACTA Nº 153</b>	
	<b>Junta de Facultad</b> <b>Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</b>	

<b>ACTA Nº 153. DE LA JUNTA DE FACULTAD</b>			
<b>Fecha:</b> 31/01/2022	<b>Lugar donde se celebra:</b> zoom	<b>Hora de comienzo:</b> 12:00 horas	<b>Hora de finalización:</b> 13:11 horas
<b>Presidente:</b> Coca Pérez, José Luis (Decano)		<b>Secretaria:</b> Ciudad Gómez, Adelaida (secretaria académica)	
<b>RELACIÓN DE ASISTENTES</b>			
<b>Sector A</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Álvarez García, José</li> <li>2. Arias Nicolás, José Pablo</li> <li>3. Barrena García, Manuel</li> <li>4. Caballet Lázaro, María Antonia</li> <li>5. Cabezas Hernández, María Teresa</li> <li>6. Ciudad Gómez, Adelaida (Secretaria Académica)</li> <li>7. Coca Pérez, José Luis (Decano)</li> <li>8. García Berzosa, M<sup>a</sup> José (Dpto. Filología Inglesa)</li> <li>9. García García, Yolanda</li> <li>10. Guisado Moreno, Ángela (Dpto. Derecho Privado)</li> <li>11. Hernández Mogollón, José Manuel</li> <li>12. López-Mosquera, Natalia (Vicedecana de Organización Académica)</li> <li>13. Morcuende Sánchez, David (Dpto. Producción animal y ciencia de los alimentos)</li> <li>14. Palomino Solís, Eliades María</li> <li>15. Rodríguez García, José Manuel (Dpto. Ingeniería. Sistemas informáticos y telemáticos)</li> <li>16. Sánchez Martín, José Manuel</li> <li>17. Sánchez Escobedo, M<sup>a</sup> Cruz (Dpto. Economía Financiera y Contabilidad)</li> </ol>			
<b>Sector B</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>18. Blanco Gregory, Rocío (Dpto. Dirección de empresas y sociología)</li> <li>19. Fernández Muñoz, Yolanda (Dpto. Arte y Ciencias del territorio)</li> <li>20. Fernández Portillo, Antonio (Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad -SAIC)</li> <li>21. Jiménez Naranjo, Héctor Valentín (Vicedecano de Relaciones Institucionales)</li> <li>22. Montero Navarro, Marta Eugenia (Dpto. Lenguas modernas y literatura comparada)</li> </ol>			
<b>Sector C</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>23. Nieto Carrasco, Daniel (Delegado del centro)</li> <li>24. Vera Silva, Andrés (Subdelegado del centro)</li> </ol>			
<b>Sector D</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>25. Fernández Estévez, José</li> <li>26. González Iglesia, Manuel</li> <li>27. Rivero Campa, Alicia (Administradora)</li> </ol>			
<b>Invitados</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>28. Jurado Rivas, Carlos (invitado como Coordinador de la CC de ADE)</li> </ol>			
<b>Miembros de la Junta de Facultad que justifican su inasistencia:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>29. Nevado Gil, María Teresa (Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos)</li> </ol>			
<b>ORDEN DEL DÍA. REUNIÓN ORDINARIA</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta 152.</li> <li>2. Informe del Sr. Decano.</li> <li>3. Aprobación, si procede, de la Memoria de la gestión económica de la Facultad: Presupuesto ejercicio 2020.</li> <li>4. Aprobación, si procede, de las Memorias/Informes de Calidad de las Titulaciones del centro.</li> <li>5. Aprobación, si procede, de la Memoria de Calidad del Centro</li> <li>6. Ruegos y preguntas</li> </ol>			

	<b>ACTA Nº 153</b>	
<b>Junta de Facultad</b> <b>Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</b>		

#### DESARROLLO DE LA SESIÓN

En Cáceres, siendo las 12:00 horas del día 31 de enero de 2022, se reúnen en segunda convocatoria, por zoom, sus miembros arriba relacionados, en sesión ORDINARIA para tratar los asuntos según constan en el Orden del día de la convocatoria cursada en tiempo y forma.

**1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA 152.**

Sometida a votación, se aprueban por unanimidad.

**2. INFORME DEL SR. DECANO**

El señor Decano comienza su intervención agradeciendo la paciencia y esfuerzo realizado por el profesorado y PAS del centro durante el periodo de exámenes de la convocatoria de enero, donde el desarrollo de exámenes se ha dificultado por el tema del COVID y ha provocado que aún se estén realizando algunos exámenes. A continuación, añade que, aunque no es un asunto que afecte a todos los departamentos del centro, sí afecta directamente al departamento de Economía Financiera y Contabilidad, en el que ha sido necesario que la subdirectora de dicho departamento, la profesora **Dña. M<sup>a</sup> Cruz Sánchez**, tuviera que mandar multitud de correos solicitando ayuda para cuidar los exámenes y cubrir necesidades provocadas por la ausencia de profesores que estaban en cuarentena, presentándose para ayudar siempre los mismos profesores e ignorando las peticiones los demás, por lo que si esta situación sigue repitiéndose en próximas convocatorias y se ve necesario establecer un protocolo, se elaborará, no puede recaer todo el trabajo de ayudar en los exámenes a los mismos profesores siempre.

En relación con la modificación de los títulos del centro, se tratará en la próxima Junta de Facultad, si bien, el Sr. Decano adelanta que la modificación del Grado en FICO está muy avanzada, mientras que la modificación del Grado en Turismo esta más retrasada, si bien, en este mes se mantendrán reuniones a nivel nacional para coordinar las modificaciones del Grado en Turismo.



Por otro lado, el Sr. Decano señala que la Comisión de Trabajos Fin de Estudios se creó hace tiempo, si bien, nunca fue se puso en funcionamiento y nunca estuvo operativa ya que la profesora Dña. Teresa Nevado fue la que asumió todo el trabajo, pero actualmente se ha considerado, por diversos motivos, entre los que se encuentra la baja de dicha profesora, que esta comisión se active de nuevo y comience a funcionar para, entre otras funciones, pueda suplir la labor de la Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos durante su baja. Esta comisión será nombrada oficialmente en la próxima Junta de Facultad y estará formada por tres miembros del PDI (D. Carlos Días, Dña. Maria Pache y Dña. Maria Palacios) que no obtendrán ningún tipo de gratificación.

Continua el Sr. Decano informando que, además, debido al AUDIT, donde había multitud de cosas que había que hacer, junto con la baja de la Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos, se pidió ayuda al equipo rectoral, concediendo al centro dos profesores que voluntariamente ayudarán en dicho proceso durante tres meses, intentado que sean gratificados, si se puede, económicamente.

Por último, el Sr. Decano informa que se han pintado los pasillos que hacía falta, en cuanto a la cafetería, no hay aun nadie que quiera llevarla, y se sigue intentado crear despachos para poder acoger al nuevo profesorado que va llegando al centro, para lo que se está estudiando la posibilidad de utilizar la sala de Juntas de la Facultad para acogerlos, por lo que las Juntas de Facultad, cuando se celebren presencialmente, se harían en el Salón de Grados.

**3. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA FACULTAD: PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2020.**

El Sr. Decano le cede la palabra a la Sra. Administradora del centro, agradeciéndole que este presente en la Junta de Facultad, aunque está de permiso.

	<b>ACTA Nº 153</b>	
<b>Junta de Facultad Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</b>		

La Sra. Administradora del centro señala que el documento se mandó por correo electrónico a la Junta de Facultad y se ofrece a contestar cualquier duda que se tengan, sin que se produzca ninguna pregunta.

El Sr. Decano somete a consideración de la Junta de Facultad la Memoria de la Gestión Económica del ejercicio 2020, presentado por la Administradora del centro, aprobándose por unanimidad.

**4. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LAS MEMORIAS/INFORMES DE CALIDAD DE LAS TITULACIONES DEL CENTRO.**

El Sr. Decano le cede la palabra al responsable del SAIC, D. Antonio Fernández, que presenta los informes anuales elaboradas por las cinco Comisiones de Calidad de los Títulos del Centro:

- Informe anual del Grado en Administración y Dirección de Empresas (Cáceres). Curso 2020-2021.
- Informe anual del Grado en Finanzas y Contabilidad. Curso 2020-2021.
- Informe anual del Grado en Turismo. Curso 2020-2021
- Informe anual del Máster Universitario en Dirección Turística. Curso 2020-2021.
- Informe anual del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales. Curso 2020-2021

Los informes han estado a disposición de la Junta de Facultad y no se produce ninguna pregunta.

El Sr. Decano lo somete a votación, aprobándose por unanimidad los cinco informes presentados.

**5. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA DE CALIDAD DEL CENTRO.**

El Sr. Decano le cede de nuevo la palabra al responsable del SAIC, D. Antonio Fernández, que presenta la Memoria de Calidad de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo. Curso 2020/2021, destacando como lo mas relevante en cuanto a las mejoras, tres puntos:

1. Revisar los procesos y procedimientos con el fin de mejorar el funcionamiento del centro, revisión que ya se ha estado realizando.
2. Mejorar la difusión de la política y objetivos de calidad del centro, en especial entre estudiantes y PAS, para lo que se pasara clase por clase, informando a los estudiantes de dichos objetivos y políticas.
3. Trabajar en la difusión de la información del centro en las redes sociales.

El documento ha estado a disposición de la Junta de Facultad y no se produce ninguna pregunta.



El Sr. Decano lo somete a votación, aprobándose por unanimidad.

**6. RUEGOS Y PREGUNTAS**

La profesora **Dña. M<sup>o</sup>. Cruz Sánchez** (Dpto. Economía Financiera y Contabilidad) toma la palabra para agradecer a aquellos compañeros del departamento que se han puesto a disposición de sus compañeros, ofreciéndose a ayudar en los exámenes de la convocatoria de enero y que siempre están ahí para lo que se les necesita, también agradece el ofrecimiento de aquellos que asumirán la gestión de los TFG/M. Por otro lado, también quiere señalar y recordar a los tribunales de TFG que, en estos, los estudiantes no tienen que demostrar alta capacidades de investigación.

El estudiante **D. Daniel Nieto Carrasco** toma la palabra para pregunta al responsable del SAIC, D. Antonio Fernández o a quien proceda, que cuál es el proceso de realización del Informe anual del Grado en Administración y Dirección de Empresas (Cáceres). Curso 2020-2021, una vez que es aprobado en la Junta de Facultad. El Sr. Decano le contesta que los Informes/Memorias junto con los datos, una vez aprobadas por la Junta de Facultad, son publicadas en la página web con el objetivo de que puedan ser consultadas por la comunidad universitaria y añade que los informes sirven para que las Comisiones de Calidad de los títulos analicen los datos de sus títulos, tomen decisiones y puedan de esta manera, proponer mejoras año a año. También señala al estudiante que, si hay algo en los informes que no les parece bien, lo pueden poner en conocimiento de las comisiones.

El responsable del SAIC, **D. Antonio Fernández** quiere dar las gracias al trabajo realizado por todas las comisiones del centro y la Junta de Facultad e informa que el centro está pendiente de que la Vicerrectora consiga la cita con la ANECA, esta solicitado pero la ANECA no ha dicho cuando vendrá, por lo que no se ha dicho nada.

	<b>ACTA Nº 153</b>	
<b>Junta de Facultad</b> <b>Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</b>		

El profesor **D. José Álvarez** toma la palabra para preguntar si está previsto que la normativa del centro de TFG/M se adapte a la normativa nueva de la Universidad de Extremadura. El Sr. Decano le contesta que sí está previsto que se adapte, que están en ello.

La profesora **Dña. Rocío Blanco** toma la palabra para preguntar si lo que ha comentado el decano en relación con la colaboración que se ha tenido que solicitar al profesorado para poder realizar los exámenes, si se refiere solo al Departamento de Economía Financiera y Contabilidad. El Sr. Decano le contesta que él está hablando solo de lo que conoce y en este tema solo ha sido informado de los problemas que se han ocasionado en el Departamento de Economía Financiera y Contabilidad, donde el también ha tenido que ir a ayudar a petición de la subdirectora del departamento, pero que del resto de los departamentos del centro no se le ha trasladado ninguna queja. La profesora **Dña. Rocío Blanco** pregunta si lo de ayudar en los exámenes es una cuestión de buena voluntad. El Sr. Decano le contesta que sí, que es una cuestión de buena voluntad. La profesora **Dña. Rocío Blanco** toma de nuevo la palabra para informar que en su caso ha necesitado ayuda para realizar sus exámenes y han venido compañeros de su departamento de otros centros para ayudarla, además ella también ha colaborado con compañeros del Departamento de Economía Financiera y Contabilidad. El Sr. Decano le dice que le parece muy bien, que de eso se trata, de ayudarnos unos a otros, pero que no tengan que ser siempre los mismo que ayudan.



A continuación, se produce un debate en relación con el nivel de exigencia de los TFG y se considera bueno que la nueva Comisión de Trabajos Fin de Estudios, junto con las Comisiones de Calidad de los títulos, regulen este tema.

El profesor **D. Carlos Jurado** indica que, en su departamento de Economía, los compañeros que necesitan ayuda en sus exámenes lo piden y nunca se ha producido ningún problema. Además, le gustaría recordar que las comisiones de calidad las componen estudiantes, PDI y PAS, y como como Coordinador de la Comisión de Calidad de ADE agradecería que asistieran. En cuanto al TFG le parece bien que exista una comisión que regule este tema.

La profesora **Dña. M<sup>o</sup>. Antonia Caballet** toma la palabra y señala que quiere que conste en acta lo siguiente, que ella, y como ella, cree que opina mucha gente en el centro, si no sabe una cosa es imposible ofrecerse a colaborar, que de la baja de la Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos se está enterando ahora, que el 90% del profesorado que ella conoce son muy buenos profesores, muy buenos profesionales, que están siempre dispuestos a colaborar, pero no se puede ser adivino, quiere que todo esto conste en acta. No se puede decir en una Junta de Facultad que se ha tenido que pedir la colaboración y que la gente no ha querido colaborar y agradecer a los que sí han colaborado, que en el centro jamás se ha negado nadie a colaborar cuando se le ha necesitado, que la gente con la que se relaciona siempre ha estado super colaboradores, todo el profesorado es muy colaborador, pero no se pueden ofrecer si no se conoce la necesidad. El Sr. Decano le contesta que él se ha referido solo al Departamento de Economía Financiera y Contabilidad, donde se ha tenido que mandar varios correos ya que la gente no se ofrecía a colaborar en los exámenes, y en relación a la baja de la Vicedecana, el problema se generó en las vacaciones de Navidades y no se le ocurrió pedir ayuda a profesores que estaba de vacaciones, por lo que se le solicitó a la Vicedecana que propusiera dos profesores de su confianza que podrían ayudarla y propuso los tres nombre que se han dicho, ya que eran los que la ayudaban anteriormente.

La profesora **Dña. M<sup>o</sup>. Antonia Caballet** toma la palabra y señala de nuevo que quiere que conste en acta que, desde su punto de vista, el espíritu colaborador de los profesores del centro es máximo, siempre que estén informados, todos colaboran, pero hay que pedirlo. El Sr. Decano le reitera que él se refería al Departamento de Economía Financiera y Contabilidad, en función a la información que le ha trasladado la subdirectora de dicho departamento y lo que el ha podido ver en los exámenes de dicho departamento.

La profesora **Dña. M<sup>o</sup>. Teresa Cabezas** toma la palabra para darle la razón a la profesora **Dña. M<sup>o</sup>. Antonia Caballet**, señalando que todo el profesorado es muy trabajador, en su departamento y en el resto. En cuanto a los TFG, añade que ahora hay una oportunidad al modificar la normativa del centro de TFG/M, concretando en esa reforma de la normativa que un TFG no tienen que ser un Trabajo de Investigación.

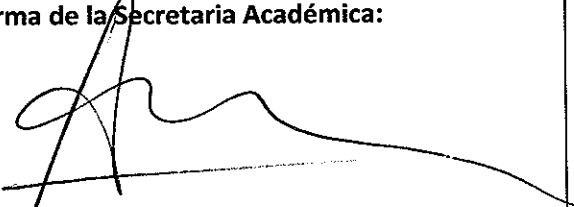
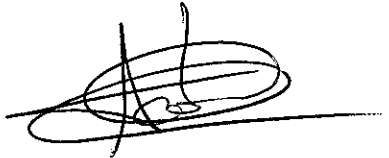
	<b>ACTA Nº 153</b>	
	<b>Junta de Facultad</b> <b>Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</b>	

También quiere que se recoja en acta que se le agradece su labor y su trabajo a la profesora Dña. Teresa Nevado y espera que se recupere pronto.

El estudiante **D. Daniel Nieto Carrasco** toma la palabra para preguntar al Coordinador de la Comisión de Calidad de ADE si el estudiante que ha designado para dicha comisión está asistiendo, a lo que le contesta el Coordinador que no, que ha sido 0% de asistencia.

El estudiante **D. Andrés Vera** toma la palabra para decir que no pudo asistir a las reuniones de la Comisión de Calidad de ADE por motivos de trabajo pero que entra en el espacio virtual de la Comisión para consultar los correos y actas.

Sin más asuntos que tratar, el Sr Decano levanta la sesión a las 13:11 horas, de lo cual y como Secretaria Académica doy fe.

<p><b>Fecha de Aprobación:</b></p> <p><b>18 de marzo 2022</b></p> 	<p><b>Firma de la Secretaria Académica:</b></p>  <p>Firmado: Adelaida Ciudad Gómez</p>
<p><b>Visto bueno del DECANO:</b></p>  <p>Firmado: José Luis Coca Pérez</p>	