
	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura			
Fecha: 07/03/18	Lugar donde se celebra: Despacho del Decano de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	Hora de comienzo: 10:00	Hora de finalización: 11:00
Acta 16			
Presidente: D. José Luis Coca Pérez (Decano)		Secretario: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Asuntos Económicos e Infraestructura)	
Relación de asistentes:			
<ul style="list-style-type: none"> - D. José Luis Coca Pérez - D^a. Cristina Gutiérrez Pérez - D. José Manuel Rodríguez García (PDI) - D^a. Alicia Rivero Campa (Administradora) - D. Manuel González Iglesias (PAS) 			
Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:			
-			
Orden del día:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 15 2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€ 3. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€ 4. Ruegos y preguntas 			
Acuerdos-Desarrollo de la sesión:			
<p>Antes de iniciar la reunión el Señor Decano da la bienvenida al nuevo miembro de la comisión, el profesor D. José Manuel Rodríguez.</p> <p>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 15</p> <p>Se abre la sesión y se procede a la lectura del acta anterior. Una vez leída, se aprueba por unanimidad el Acta nº 15.</p>			



	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€

A continuación se muestran las necesidades más prioritarias de recursos materiales y espacios del centro, las cuales se aprueban por unanimidad.

1. Necesidad de cambiar el mobiliario de las aulas 3 y 5 por deterioro del actual.
2. Necesidad de climatizar o dar solución al problema de calefacción de las aulas 6-11.
3. Colocación de equipos de sonido en los laboratorios 1, 2 y 3.
4. Necesidad de cambiar las ventanas de hierro del pasillo superior del edificio de conserjería por ventanas de aluminio. El pasado curso no se pudo realizar por falta de presupuesto.
5. Necesidad de poner un calentador de agua en los servicios del pasillo central para que el servicio de limpieza disponga de agua caliente.
6. Necesidad de realizar obras tanto en el despacho nº10 como en la antigua copistería y el antiguo consejo de alumnos. La idea es trasladar el consejo de alumnos al despacho 10 una vez que esté arreglado y ubicar en la copistería el Observatorio Turístico.

Algunas necesidades del centro menos prioritarias:

1. Colocación de purgadores automáticos en los despachos superiores del edificio de conserjería.

3. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€

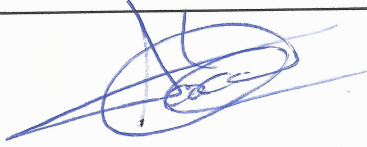
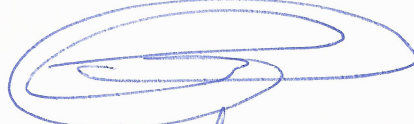
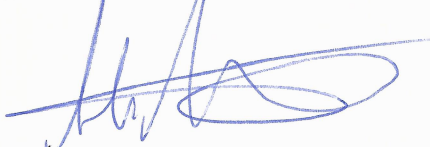
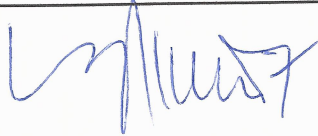
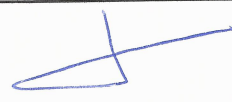
Para las necesidades prioritarias se acuerda pedir presupuesto y ver a que se puede hacer frente este año. En el punto 2, se acuerda pedir ayuda al Vicerrectorado de Infraestructura de la Universidad.

4. Ruegos y preguntas

No hay.

<p>Fechas de Aprobación:</p> <p style="font-size: 1.5em; font-family: cursive;">05/10/2018</p> 	<p>Firma la secretaria:</p> 
	<p>Visto bueno del Presidente:</p> 

**CONTROL ASISTENCIA COMISIÓN DE ASUNTOS
ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA (CAEI) 07/03/2018**

NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA
José Luis Coca Pérez (Decano)	
Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad)	
Alicia Rivero Campa (Administradora)	
Manuel González Iglesias (PAS)	
José Manuel Rodríguez García (PDI)	
INVITADOS	

