

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

<b>Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura</b>			
<b>Fecha:</b> 20/05/19	<b>Lugar donde se celebra:</b> Despacho del Decano de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	<b>Hora de comienzo:</b> 11:00	<b>Hora de finalización:</b> 12:00
<b>Acta 18</b>			
<b>Presidente:</b> D. José Luis Coca Pérez (Decano)		<b>Secretario:</b> D <sup>a</sup> . Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Asuntos Económicos e Infraestructura)	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- D. José Luis Coca Pérez</li> <li>- D<sup>a</sup>. Cristina Gutiérrez Pérez</li> <li>- D. José Manuel Rodríguez García (PDI)</li> <li>- D<sup>a</sup>. Alicia Rivero Campa (Administradora)</li> <li>- D. Manuel González Iglesias (PAS)</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
-			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 17</li> <li>2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€</li> <li>3. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€</li> <li>4. Ruegos y preguntas</li> </ol>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior. Acta nº 17</li> </ol> <p>Se abre la sesión y se procede a la lectura del acta anterior. Una vez leída, se aprueba por unanimidad el Acta nº 17.</p>			

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA	

**2. Revisión y aprobación, si procede, de necesidades de recursos materiales con coste superior a 1.500€**

1. Arreglo de al menos uno de los dos cuartos de baño que no se arreglaron en su día del pasillo central al lado de conserjería.
2. Arreglo de la humedad del Seminario 2 e instalación de mobiliario para volver a darle uso de seminario.
3. Colocación de un tejado en la parte posterior del edificio de conserjería para arreglar goteras y evitar filtraciones y humedades.
4. Colocación de split frío-calor en las aulas exteriores que faltan.
5. Electrificación de las aulas 1, 15 y 16.
6. Instalación de conexión HDMI en los Laboratorios 1, 2 y 3.
7. Cambio de ordenadores en el Laboratorio 3.

**3. Planificación de adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1500€**

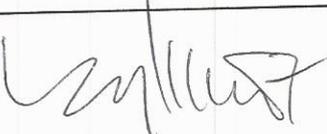
Para las necesidades prioritarias se acuerda pedir presupuesto y ver a que se puede hacer frente este año y hablar con Vicerrectorado para que incluyan los puntos 4 y 5 en la subvención anual.

**4. Ruegos y preguntas**

No hay.

<b>Fechas de Aprobación:</b>  	<b>Firma el secretario/a:</b>  
	<b>Visto bueno del Presidente:</b>  

**CONTROL ASISTENCIA COMISIÓN DE ASUNTOS  
ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA (CAEI) 20/05/2019**

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
José Luis Coca Pérez (Decano)	
Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad)	
Alicia Rivero Campa (Administradora)	
Manuel González Iglesias (PAS)	
José Manuel Rodríguez García (PDI)	
<b>INVITADOS</b>	