

	MANUAL DE PROCESOS (SGIC)	Acta 3ª reunión
	COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EE. EMPRESARIALES Y TURISMO	Fecha: 10/06/2009

A las 10 horas del día 10 de junio de 2009, se reúne la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, previamente convocada, en la Sala de Juntas de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo para tratar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del Acta de la reunión anterior.
2. Informe del Responsable de Garantía de Calidad del Centro.
3. Manual de Procesos de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo.
4. Ruegos y preguntas.

Asistentes:

- Presidente: Javier Ortega Rossell (Decano)
- Secretario: J. Carlos Díaz Casero (RSGIC)
- Vocales:
- Prado Sanguino Ordiales (Administradora del Centro)
- José Antonio Bartolomé Encinas (Coordinador ADE)
- Alicia Lorenzo Cruz (Coordinadora de Turismo)
- José Luis Coca Pérez (Coordinador de Actuariales)
- José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador Master GDH)
- José Rosado (PAS)

1. Aprobación del Acta de la reunión anterior.

Se abre la sesión y se procede a la lectura de las actas anteriores. Una vez leídas por el secretario, se aprueban por unanimidad las Actas nº1 y nº2.

2. Informe del Responsable de Garantía de Calidad del Centro.

D. Juan Carlos Díaz, Responsable de Garantía de Calidad del Centro informa a la Comisión de los asuntos fundamentales que sobre el tema de la calidad y la implantación del Sistema Interno de Garantía de Calidad en la Facultad, se han producido desde la última reunión, que vienen recogidos en una pequeña memoria de actividades que se adjunta.

A raíz de la última reunión de la Comisión de Calidad de la UEX y presentación de los criterios generales de funcionamiento y actuaciones de las comisiones de calidad de las titulaciones, que se aprobarán en el próximo Consejo de Gobierno de la Universidad, J. Carlos Díaz señala que habrá que adaptar las comisiones de calidad de las titulaciones del Centro a la nueva normativa, cuando ésta se apruebe.

3. Manual de Procesos de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo.

A continuación, J. Carlos Díaz, expone la situación actual en la que se encuentra la elaboración del Manual de Procesos de la Facultad y los trabajos que deben acometerse para la redacción y/o adaptación de los procesos particulares del Centro. Se acuerdan acometer 5 procesos particulares del Centro, estableciendo el trabajo por ponencias, de la siguiente forma:

1. PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD (PPOC): Ponente Carlos J. Díaz

	MANUAL DE PROCESOS (SGIC)	Acta 3ª reunión
	COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EE. EMPRESARIALES Y TURISMO	Fecha: 10/06/2009

2. PROCESO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS (PCPF) : Ponente J. Antonio Bartolomé.
 3. PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO (PRMSC): Ponentes J. Manuel Hernández, Prado Sanguino y José Rosado.
 4. PROCESO DE ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS (PAR): Ponente: J. Luis Coca.
 5. PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES (PPIT): Ponentes: J. Manuel Hernández y J. Carlos Díaz.
4. Ruegos y preguntas.

No hay.

Sin más asuntos que tratar, siendo las 11,30 horas, se levanta la sesión en Cáceres, a 10 de junio de 2009.

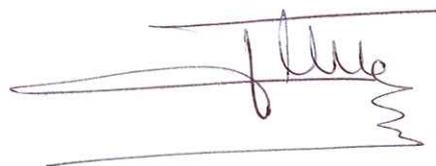
VºBº PRESIDENTE COMISIÓN GARANTÍA DE CALIDAD



D. Javier Ortega Rossell



EL SECRETARIO DE LA COMISIÓN



D. Juan Carlos Díaz Casero