
	ACTA Nº 36	
	Comisión de Calidad del Máster en Investigación en Ciencias Sociales (Especialidad en Empresa-Turismo)	

Acta de la Comisión de Calidad del Máster en Investigación en Ciencias Sociales (Especialidad en Empresa-Turismo)			
Fecha: 15-2-2023	Lugar donde se celebra: Plataforma Zoom	Hora de comienzo: 12:00 h	Hora de finalización: 12:45 h
Presidente: D. Rafael Robina Ramírez		Secretario: D ^a María Mercedes Sabido Rodríguez	
Relación de asistentes: D ^a . María Teresa Cabezas Hernández (representante del profesorado)			
Miembros de la comisión que excusan su inasistencia: D ^a María Pilar Martín Vidal D ^a María Jesús Guillén Palomino			
Orden del día: 1.- Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior. 2.- Informe del coordinador. 3.- Evaluación del primer semestre del curso académico 2022-2023 4.- Programación de actividades y organización de seminarios correspondientes al segundo semestre del curso académico 2022-2023. 5.- Ruegos y preguntas			
Desarrollo de la sesión y Acuerdos: 1.- Se aprueba, por unanimidad, el Acta núm. 35 correspondiente a la sesión celebrada el día 11 de enero de 2023. 2.- En relación con el segundo punto del orden del día, relativo al Informe del coordinador , este comunica dos cuestiones de interés para la Comisión. De un lado, que ha sido nombrado Coordinador de la Comisión Intercentro; Comisión esta última en la que fue aprobado el Plan de simultaneidad del Doble Máster MUdT-MUI. En este punto, agradece expresamente la ayuda prestada al personal del Vicerrectorado de Planificación. De otro, comunica que recientemente ha sido aprobada la Memoria Anual de Calidad del MUI correspondiente al curso académico 2022-23, en Junta de Centro. Asimismo, en la reunión mantenida con el Responsable de Calidad del Centro este le puso de relieve la necesidad de resolver un aspecto importante detectado en el Plan de mejora propuesto relativo a la falta de coordinación con la Comisión Intercentro. La profesora Cabezas pregunta si se abordó en la Comisión intercentro la semipresencialidad del Máster. El coordinador manifiesta el interés del tema, que también planteó en la referida Comisión, pero			



requiere, incluso, la modificación del Verifica. Todos los miembros de la Comisión manifiestan la importancia actual de la docencia virtual y la proyección que puede suponer para el futuro del MUI

3.- En relación con el tercer punto, relativo a la **Evaluación del Primer Semestre** del presente Curso Académico, no consta incidencia alguna.

Se insiste por el Coordinador en la necesidad de presentar las líneas de investigación, durante la primera semana del curso, por los distintos profesores con docencia en el MUI.

Se propone, por la profesora Sabido la oportunidad, para los próximos cursos, de realizar encuestas de satisfacción semestrales. Propuesta que es acogida satisfactoriamente por los miembros de la Comisión.

4.- En relación con el cuarto punto del orden del día relativo a la **Programación de actividades y Organización de seminarios para el segundo semestre**, el coordinador comunica que ha recibido un correo de un profesor del Máster en el que le plantea la posibilidad de "aglutinar" las horas de impartición de docencia, concentrando el horario en dos meses, para facilitar la realización de los TFM por los estudiantes que cursan la titulación, de forma similar al MUDT.

La profesora Cabezas interviene para recordar conversaciones mantenidas en varias ocasiones, con quienes, ocupando el Vicedecanato de estudiantes y de ordenación académica, manifestaron que, en todo caso, se requería cumplir los horarios aprobados sin poder equiparar de este MUI con el MUDT porque entre ambos no existe identidad de necesidades y, en algunas asignaturas sería totalmente inviable. En Actas anteriores de esta misma Comisión puede verificarse que la problemática ha sido tratada y qué medidas se adoptaron para facilitar la realización de los TFM.

Se aprueba por unanimidad el cronograma con la relación de seminarios del Segundo Semestre, adjuntándose al presente Acta.

5.- No efectuándose ningún ruego ni ninguna pregunta,

Sin más asuntos que tratar, se cierra la sesión por el coordinador.

Fechas de Aprobación:

22-6-2023

Firma el secretario/a:

Visto bueno del Presidente