

	Acta 5	<u>FEFyT</u>
	<u>Comisión de Orientación al Estudiante de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo</u>	

<b>Acta de la comisión de Orientación al Estudiante</b>			
<b>Fecha:</b>	<b>Lugar donde se celebra:</b>	<b>Hora de comienzo:</b>	<b>Hora de finalización:</b>
19/09/2016	Sala de Reuniones de Decanato	19:00	20:00
<b>Presidente:</b> (debido a la baja médica de D <sup>a</sup> Milagros Gutiérrez Fernández) José Pablo Arias Nicolás (RSGIC)		<b>Secretario:</b> Ángel Sabino Mirón Sanguino	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ángel Sabino Mirón Sanguino</li> <li>• Jesús Montero Melchor</li> <li>• Jorge Alberto Mariño Romero</li> <li>• José Pablo Arias Nicolás</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Milagros Gutiérrez Fernández (Baja médica)</li> <li>• María José García Berzosa</li> <li>• Lucía Rufo Sancho</li> </ul>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación del acta de la última sesión</li> <li>2. Preparación de la jornada de presentación y acogida de estudiantes dentro del calendario de Actividades del PATT.</li> <li>3. Ruegos y preguntas.</li> </ol>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Aprobación del Acta de última sesión</b> Se aprueba por unanimidad el acta número 3 de la última sesión de la COE que tuvo lugar el 04-05-2016.</li> <li>2. <b>Preparación de la jornada de presentación y acogida de estudiantes dentro del calendario de Actividades del PATT.</b>  Se acuerda reenviar correo a todo el profesorado para recordarles que pueden inscribirse como tutores en el plan de acción tutorial. Se acuerda organizar la actividad de acogida y presentación del PAT un viernes, posiblemente el día 30 de septiembre por la mañana, así como invitar a todos los grupos de interés (Biblioteca, Secretaría, Conserjería, miembros de comisiones de calidad de cada una de las titulaciones, Vicedecanos, Decano, etc.)</li> </ol>			

Se acuerda repartir folleto de inscripción por distintos puntos de la Facultad, incluida la Secretaría del centro (debido a la negativa de estos a entregárselo a los alumnos a la hora de realizar la matrícula, tal y cómo se acordó hacer en la última reunión de esta comisión).

### 3. Ruegos y preguntas.

Se propone a Jesús Montero Melchor como Coordinador del COE (previa consulta de esta posibilidad), ante la prolongada baja maternal de la actual Coordinadora, lo que le impide y, previsiblemente le seguirá impidiendo, ejercer las funciones de coordinadora del COE. No habiendo ninguna objeción por parte de ningún miembro de la COE.

Se comenta la solicitud de baja de la COE por parte de Lyda Sánchez de Gómez, debiendo buscar un nuevo miembro que ejerza de coordinador de los másteres.

Sin más asuntos a tratar se levanta sesión a las 20:00.

Fechas de Aprobación:

30/9/2016  
(Acta 6)

Firma el secretario/a:



Visto bueno del Presidente: