

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	<i>Logo del centro</i>
	COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO	

## Acta 8 de la Comisión de Medio Ambiente

<b>Fecha:</b> 22/03/2017 <b>Acta 8ª reunión</b>	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas de Decanato de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo	<b>Hora de comienzo:</b> 16:30	<b>Hora de finalización:</b> 18:00
<b>Presidente:</b> Jesús Montero Melchor		<b>Secretaria:</b> Lucía Rufo Lancho	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<p>Coordinador: D. Jesús Montero Melchor</p> <p>Vocales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>D<sup>a</sup>. Cristina Gutiérrez Pérez (Vicedecana de Infraestructuras y Calidad)</li> <li>D<sup>a</sup>. Marta Montero Navarro (PDI)</li> <li>D. David Morcuende Sánchez (PDI)</li> <li>D<sup>a</sup>. Carmen Cortés García (PDI)</li> <li>D. Luis Crespo Barredo (PAS – Mantenimiento)</li> <li>D<sup>a</sup>. Lucía Rufo Lancho (PAS)</li> <li>D. Jorge Suárez Daroca (Alumnos)</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Informe del Coordinador.</li> <li>2 Análisis y evaluación de la II Semana Verde del Centro.</li> <li>3 Evaluación de los compromisos del acta 7.</li> <li>4 Acciones para el resto del semestre.</li> <li>5 Ruegos y preguntas.</li> </ol>			
<b>1 Informe del Coordinador</b>			
<p>El Coordinador informa de que con anterioridad a la II Semana Verde del Centro se puso en contacto con la OUMA para tratar temas como: la ambientalización del Campus de Cáceres, tratamiento de residuos, reconocimiento de la II Semana Verde, y para realizar un pedido de árboles necesarios para la plantación que tuvo lugar en los jardines de la Facultad. Respecto a este último punto, no fue posible contar con los árboles puesto que no llegaron a manos de la OUMA.</p>			

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	<i>Logo del centro</i>
	COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO	

Informa también que ya hay presupuesto para la adquisición de papeleras y medidas anti-hierba (malla y piedras) pero que no ha sido posible hablar con el Vicerrector.

Respecto al vaciado de papeleras de la Facultad, el servicio de limpieza ya está preparado para asumirlo en cuanto se disponga de las papeleras. Se deja constancia de la disponibilidad de las limpiadoras que además ya venían llevando al contenedor principal amarillo todo el plástico usado derivado de su labor (botellas de plástico de productos de limpieza, entre otros).

Se han venido llevando a cabo varias acciones (entre ellas regar con una regadera, escardar, etc.) de la Cuadrilla Verde de Jardines durante 4 viernes, asistiendo al primero Marta Montero Navarro y Jesús Montero Melchor, al segundo Carmen Cortés García y Jesús Montero, al tercero María José García Berzosa y Jesús Montero, y un cuarto viernes en el que solo asiste Jesús Montero. El Coordinador informa de que los apoyos a la Cuadrilla Verde continúan, y que a pesar de haber avisado, aún no se ha puesto el riego por goteo en determinadas zonas.

A petición del servicio de jardines queda pendiente, a fecha de esta reunión, la tala de un álamo como medida de prevención, puesto que está podrido. Jesús Montero ha insistido por tercera vez al Director de la OUMA, que es a quien corresponde debe autorizarlo.

## 2. II Semana Verde del Centro

Acta de Junta de Facultad **113, punto 2º, apdo. h.** Queda constancia de que fue a petición de Marta Montero wI que la Junta de Facultad aprobara su realización. Es decir, se pidió con mucha antelación al Secretario del Centro que se planteara su aprobación en un punto del orden del día. El Secretario Académico del Centro dijo que no, que iría como parte del informe del Decano. Ateniéndose a eso, se mandaron recordatorios al Secretario Académico y al Decano para que se tratara en el informe y no se hizo mención de la II Semana Verde. Por ello Marta Montero debió recordarlo a la Junta de Facultad, pero se deja constancia de la Falta de respeto a esta comisión el que pareciera una improvisación cuando se habían hecho todos los trámites oportunos para el que punto se tratase en Junta de Facultad en tiempo y forma.

El Coordinador insiste en que hay que luchar por parte de la CMA para el reconocimiento de la importancia de su labor.

- Apoyo de los estudiantes
    - Formal: No hubo apoyo por parte del Consejo de Alumnos del Centro a la II Semana Verde.
    - Informal: se contó con el apoyo por escrito de 1º y 4º de turismo. Jesús Montero pidió a Delegados y subdelegados colaboración para difundir el evento, colaborando estos al facilitar a sus compañeros el enlace de acceso para cumplimentar el cuestionario sobre uso de bicicleta, y en la participación en las distintas actividades tal y como se evidencia en las fotografías del Blog de la CMA.
- Hay que destacar a raíz de la celebración de la II Semana Verde, se han incrementado en más de 1000 las visitas al blog de la CMA.

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO	

- **Plantación:**

La petición de árboles a la Junta de Extremadura a través de la OUMA se realizó, pero está última no los recibió, por lo que todos los árboles que se plantaron en la II Semana Verde corrieron a cargo de David Morcuende y Jesús Montero. De igual forma, las herramientas empleadas también fueron facilitadas por los mismos, y por el servicio de jardines de la UEX.

El nivel de participación en esta II Semana verde, tanto de profesores como alumnos y PAS, fue mayor que en la jornada del año anterior, contando además con la colaboración de una Profesora y alumnos del Grado de Ingeniería Forestal y del Medio Natural, y amigos.

- **Programa:**

El programa se completó y gozo de buena asistencia; además se agradece a Cristina Gutiérrez Pérez facilitar la impresión de los carteles del evento.

Respecto a cuestiones protocolarias, se cuidaron aspectos como: la sala de las ponencias, el currículum de los participantes, agua y vasos, y agradecimientos a los participantes (institucionales, empresariales y estudiantiles). Sin embargo se echó en falta más participación en las presentaciones de los interlocutores.

Por motivos presupuestarios no se pudo contar con la asistencia de “El Chojín”. A pesar de los esfuerzos de Jorge Suárez como mediador, y Jesús Montero en gestiones internas, no pudo llevarse a cabo esta ponencia. Sin embargo es de agradecer la predisposición y colaboración del Director de Actividades Culturales de la UEX y de la Directora de la Residencia Universitaria Roso de Luna.

- **Campañas:**

Durante la II Semana Verde se llevaron a cabo dos campañas de concienciación: una de bicicletas y otra de reciclaje, siempre con papel reciclado.

- **Difusión:**

El cartel principal de la II Semana Verde consistió en un fragmento de un mural decorativo ubicado en Baños de Montemayor. Para ello Jorge Suárez se puso en contacto con la Jefa de Área de Cultura de la Diputación de Cáceres, D<sup>ña</sup>. Felicidad Rodríguez Suero, consiguiendo el beneplácito de la Entidad para el uso del mural en el evento. La campaña para el uso de bicicletas se llevó a cabo igual que el año pasado, incorporando esta vez el código QR del Blog de la Comisión. En cuanto a campaña de reciclaje, no hubo restricción alguna, y los carteles se dispusieron por toda la Facultad. Los gastos de impresión y materiales corrieron a cargo del Decanato.

En cuanto a la difusión digital, el blog de la Comisión registró más de 1000 visitas nuevas. Además se hizo uso de la web de la Facultad para transmitir tanto el Cartel y programa como el enlace al Blog.

La profesora Marta Montero Navarro se encargó de contactar con los medios de comunicación. Fue entrevistada por el Gabinete de Comunicación de la UEX, que publicó una noticia extensa con fotografías de los actos y ponencias. Además se publicitó el evento en Onda Campus.

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO	

Además, la Cadena Ser emitió una entrevista hecha al Coordinador de la Comisión sobre la II Semana verde. Ésta se emitió el domingo 12 de marzo de 2017 de 12:00 – 12:30 en el programa *Vivir Extremadura*.

### **Evaluación (Repaso de los compromisos de Acta 7, punto 5b)**

Con el Acta 7 en mano, se analizan todos los puntos que se han cumplido y los que no.

*Participación:* El coordinador expone la importancia de una jornada de sostenibilidad con créditos a cambio, dentro de la Semana Verde.

*Coordinación:* Es necesario planificar posibles ausencias para poder transferir responsabilidades en la siguiente Semana Verde. Para ello, Marta Montero se ofrece como segunda Coordinadora.

*Logística:* Se expone el plano de la Facultad para futuras y posibles intervenciones en una III Semana Verde. El coordinador recuerda para la III Semana Verde, con las mallas, piedras y algo de rehabilitación, la intervención en el sector D.1 quedaría concluida, aunque una vez habilitada la zona, no debe cesar el mantenimiento y conservación. Se contrastan presupuestos de mallas anti hierbas y piedras y se anima a buscar algún otro.

El coordinador muestra el presupuesto de las papeleras.

*Concienciación:* Jesús Montero insiste en la necesidad, de cara a futuras Semanas Verdes, que haya más participación del alumnado con la colaboración de sus profesores, además de plantear la siguiente Semana Verde cuanto antes. En este último punto, Marta Montero añade que los próximos trámites deberían iniciarse en septiembre.

### **Resto del Semestre**

Se plantea como acción principal la compra, instalación y señalización (carteles de uso y concienciación) de los contenedores amarillos por toda la Facultad.

### **Ruegos, y preguntas**

Es necesario retomar el Manual de Buenas Prácticas.

Jesús Montero propone crear un grupo de Whatsapp para los miembros de la CMA.

Carmen Cortés propone el día de “no coche” o “sin motor”.

	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	Logo del centro
	COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO	

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 13:30 horas, en Cáceres, a 22 de marzo de 2017.

<b>Fechas de Aprobación:</b>  <b>16.4.2018</b>  	<b>Firma el secretario/a:</b> 
	<b>Visto bueno del Presidente:</b> 