

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | ACTA Nº 24                                       |  |
|   | Comisión de asuntos económicos e Infraestructura |   |

**Acta de la Comisión de asuntos económicos e infraestructura**

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>Fecha:</b><br>17/03/2023                   | <b>Lugar donde se celebra:</b><br>Sala de Juntas | <b>Hora de comienzo:</b><br>10:30 horas                | <b>Hora de finalización:</b><br>12:20 horas |
| <b>Presidente:</b><br>D. José Luís Coca Pérez |  | <b>Secretaria:</b><br>D <sup>a</sup> María Pache Durán |   |

**Relación de asistentes:**

D. José Luís Coca Pérez (presidente-Coordinador)  
 D<sup>a</sup> María Pache Durán (Vocal secretaria. PDI)  
 D. Carlos Jurado Rivas (Vocal-PDI)  
 D. Manuel González Iglesias (Administrador- Representante PAS)  
 D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante)  
 Invitados:  
 D. Antonio Fernández Portillo. Responsable de Calidad del Centro  
 D. Luis Javier Crespo Barrero. Servicio de mantenimiento del Centro  
 D<sup>a</sup> Ana Isabel Rodríguez Fernández. Alumna de Prácticas del grado en ADE

**Orden del día:**

1. Aprobación, si procede, del acta nº 23 de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras.
2. Informe del presidente.
3. Designación, si procede, de D<sup>a</sup> María Pache Durán, Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos, como secretaria de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras
4. Aprobación, si procede, de la Memoria Económica del ejercicio presupuestario de 2022.
5. Presupuesto de gastos de la facultad para el ejercicio de 2023.
6. Aprobación, si procede, de las necesidades de recursos materiales y servicios que impliquen un coste superior a 1.500€.
7. Ruegos y preguntas.

**Desarrollo de la sesión y Acuerdos:**

1. Se aprueba por unanimidad el acta anterior.
2. El Sr. Decano informa que el dinero que no se gastó en el curso anterior a petición del Sr. Rector se ha recibido este año como parte del presupuesto. Añade que una de las mejoras más importantes son las humedades de la Facultad. El Sr. Vicedecano de Calidad, D. Antonio Fernández Portillo, propone arreglar cada año un edificio. D. Luis Javier Crespo Barrero, del servicio de mantenimiento del Centro, expone el problema del canalón que inunda las aulas en tiempos de tormentas, un problema que viene afectando durante años por lo que no se cumple la seguridad e higiene de las aulas. Se propone informar al Vicerrector para que intente arreglar la situación.
3. El Sr. Decano informa de la designación de D<sup>a</sup> María Pache Durán, Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos, como secretaria de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras.
4. El administrador, D. Manuel González Iglesias, informa de la Memoria Económica del ejercicio



- presupuestario del año anterior. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad.
5. El administrador, D. Manuel González Iglesias, informa que el presupuesto asignado a la facultad ha aumentado un 36%, equivalente a 51.825 €, siendo, por tanto, un aumento considerable. El crédito inicial asciende a la cantidad de 195.430 €. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad.
6. D. Luis Javier Crespo Barrero, el servicio de mantenimiento del Centro, expone las necesidades de recursos materiales y servicios que impliquen un coste superior a 1.500€ y presenta los presupuestos recabados. Se aprueban los siguientes presupuestos, a la espera de recabar información sobre los despachos que los profesores acepten que se pinten:

| CONCEPTO  |           |
|---|-----------|
| Presupuesto pintura aula 10   |           |
| Pintura señalización vial para aparcamientos reservados para discapacitados |           |
| Pintura señalización vial paso de cebra                                     |           |
| TOTAL   | 2.734,60€ |

| CONCEPTO                            |        |
|-------------------------------------|--------|
| Máquina aire para la sala de juntas |        |
| TOTAL                               | 2.550€ |

| CONCEPTO                                 |        |
|--|--------|
| Presupuesto por uds. despachos completos |        |
| TOTAL por despacho                       | 58,80€ |

7. Ruegos y preguntas: el Sr. Vicedecano de Calidad, D. Antonio Fernández Portillo, propone a la Sra. Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos, que se realice una revisión del proceso de los recursos materiales y servicios propios del centro (P/SO005\_FEFyT) para que se incluya una planificación de los gastos del ejercicio. El Sr. Decano insiste en el arreglo del Seminario, Aula 10 y los despachos.

Sin más asuntos que tratar, el Sr. Decano levanta la sesión a las 12:20 horas, de lo cual y como secretaria doy fe.

Fechas de Aprobación:

19/06/2023

Firma el secretario/a:

Visto bueno del presidente