

 <p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</p>	<p>ACTA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN TURÍSTICA</p>	 <p>MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN TURÍSTICA MUDT FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA (CÁCERES SPAIN)</p>
---	---	---

<p>Acta 51 de Comisión de Calidad de la Titulación del Máster Universitario en Dirección Turística</p>			
<p>Fecha: 23/06/2021</p>	<p>Lugar donde se celebra: Reunión online en plataforma Zoom</p>	<p>Hora de comienzo: 9:30</p>	<p>Hora de finalización: 10:00</p>
<p>Presidenta: Ana María Campón Cerro</p>		<p>Secretario: David Morcuende Sánchez</p>	
<p>Relación de asistentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ana María Campón Cerro • Juan Carlos Díaz Casero • David Morcuende Sánchez • José Fernández Estévez 			
<p>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</p>			
<p>Orden del día:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación si procede de Actas de Reuniones anteriores 2. Informe de la Coordinadora de la Comisión 3. Actividades docentes realizadas en el segundo semestre 2020/21 4. Aprobación si procede de propuesta de tribunales para los TFM para el curso 2021/22 5. Evaluación y aprobación si procede de los Planes Docentes de las Asignaturas para el curso 2021/22 6. Propuesta de Planificación Docente del MUDT Curso 2021/22 7. Evaluación y aprobación si procede de las agendas del estudiante 2021/22 8. Acto de apertura curso 2021/22 9. Asuntos de Trámite 10. Ruegos y Preguntas 			



Acuerdos-Desarrollo de la sesión:

1. Una vez leída se aprueba por unanimidad las actas de las sesiones anteriores.
2. La Coordinadora informa sobre las siguientes cuestiones:
 - a. En la Junta de Facultad de 11 de febrero de 2021, se aprueba la nueva composición de la CCT del MUDT, atendiendo a la nueva normativa. Se agradece la intensa labor a los compañeros que han finalizado su continuación en la misma, José Manuel Hernández como coordinador y vocal y Milagros Gutiérrez como secretaria y vocal.
 - b. El semestre, a pesar de haber estado marcado por las circunstancias de seguridad sanitaria impuestas por la COVID-19, se ha desarrollado con normalidad, aplicándose las medidas de prevención estipuladas, y el protocolo de la UEx. Se agradece al profesorado y al alumnado el esfuerzo realizado en adaptación a las circunstancias.
 - c. La coordinadora del Máster asistió el pasado 22 de abril a la XXXXI reunión de la REDINTUR, desarrollada en formato on line, en representación del MUDT. En los últimos días se ha producido la activación de una nueva firma de convenio por parte de todas las universidades que integran la REDINTUR para formar parte de la misma.
 - d. Con respecto a los TFM, se han venido identificando ciertas casuísticas, cuestiones que se han puesto en conocimiento de la Vicedecana con competencia en los TFE para proceder a su resolución.
 - e. En el presente curso académico, debido a las circunstancias provocadas por la Covid-19, no se ha llevado a cabo la colaboración para la participación del alumnado en FITUR. Se intentará en la medida de lo posible, y si las circunstancias lo permiten, reactivar esta colaboración de cara al futuro curso académico.
 - f. Por lo que respecta a las encuestas UTEC, éstas fueron solicitadas en el primer semestre, si bien no se realizaron. En el segundo semestre la activación de las mismas se produjo a la finalización de las clases presenciales, por lo que no se han realizado.
 - g. En relación con el punto 9 del orden del día del Acta 49, se ha recibido una respuesta por parte del MUI, produciéndose a su vez una posterior reunión con su Coordinadora y el Decano de la Facultad.
 - h. En la reunión informal mantenida con el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC) la CCT fue informada de la próxima acreditación, a la vez que expuso sugerencias de mejora al hilo de la petición hecha por Calidad.
 - i. Se ha atendido al envío de documentación solicitada por el Centro: Documento vinculado al Suplemento Europeo al Título (SET) del MUDT.
3. Se informa y valoran positivamente las actividades realizadas por los profesores en el segundo semestre, que se certifican como realizadas en Anexo.
4. Se decide proponer dos tribunales para evaluar los Trabajo Fin de Máster del MUDT en el curso 2021/22:
 - Tribunal TFM 1: Especialidad Dirección y Planificación Turística (401594). Presidente Dr. José Manuel Hernández Mogollón, Vocal Dr. David Morcuende Sánchez, Secretario Dr. Rafael Robina Ramírez, Suplente 1 Dra. Ana María Campón Cerro, Suplente 2 Dr. Juan Ignacio Rengifo Gallego
 - Tribunal TFM 2: Especialidad Dirección de Empresas Turísticas (401593). Presidente Dr. José Manuel Hernández Mogollón, Vocal Dra. Natalia López Mosquera, Secretario Dr. Rafael Robina Ramírez. Suplente 1 Dr. José Luis Coca Pérez, Suplente 2 Dra. Ana María Campón CerroPara el caso de que por bajas u otras razones justificadas en el momento de la convocatoria, no haya miembros suficientes del tribunal y al menos un suplente, la Coordinadora de la Comisión podrá incluir en el tribunal afectado miembros de otros tribunales del título con conocimientos sobre la especialidad de este tribunal.
5. Conforme al Proceso para el Desarrollo de la Enseñanzas P/CL009_FEEyT, aprobado el 9 de abril de 2014, la Vicedecana de Ordenación Académica ha enviado a la coordinadora de la CCT los Planes Docentes de las asignaturas. David Morcuende como responsable del Seguimiento, evaluación y mejora de las fichas de las asignaturas, presenta su informe sobre la evaluación de las fichas, en el que se da el visto bueno a todos (validados) y confirma que se ha aplicado correctamente el Proceso para el Desarrollo de la Enseñanzas P/CL009_FEEyT, y se ha generado el documento P/CL009_FEEyT_D003 que se adjunta en ANEXO.



De acuerdo con el Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas, P/CL009_FEEyT, y tras la revisión las fichas 12A de las asignaturas que componen el Título, todas las asignaturas están validadas a fecha de 22/06/2021 conforme a las especificaciones requeridas para las fichas 12A. Se acompaña la tabla de revisión con los detalles del proceso.

6. Se aprueba la Planificación Docente para el curso académico 2021/22. Esta planificación incluye la distribución de seminarios y la agenda del estudiante general del MUDT.
7. Según lo establecido en la Nueva Normativa de Evaluación de la UEx, es necesario que cada coordinador/a de las asignaturas del MUDT elabore la denominada agenda del estudiante. Siguiendo las instrucciones recibidas. Así, cada CCT habrá de revisar las agendas del estudiante de su titulación para analizar los posibles solapamientos o sobrecargas de actividades que se producen en cada semestre. Se establece que en las reuniones de coordinación de cada semestre se realizará una puesta en común con el profesorado del MUDT, especificando los problemas existentes, si los hubiere, para poder lograr un acuerdo entre aquellas asignaturas. No se han identificado solapamientos o sobrecargas destacables. Si bien es la primera vez que se elaboran estas agendas, así como que el plazo para el desarrollo de las agendas ha sido breve (una semana), la comisión estima relevante de cara al próximo curso dar unas orientaciones previas, de cara a mejorarlas y homogeneizarlas. La comisión acuerda aprobar las agendas, que además aparecerán publicadas en la web del Centro junto con los planes decentes.
8. Al igual que el curso pasado, la comisión acuerda delegar la organización del acto de apertura del curso 2021/22 y su Lección Inaugural de la XV Edición del Máster a la coordinadora Ana M^a Campón, y su realización de forma conjunta, al igual que el curso pasado, con el Programa de Doctorado Interuniversitario en Turismo en colaboración con el coordinador del Programa en la UEx, José Manuel Hernández, además profesor del MUDT.
9. No hay asuntos de trámite.
10. El profesor Juan Carlos Díaz Casero informa que con su próxima jubilación, será necesario incorporar otro miembro a esta Comisión de Calidad.

Sin más asuntos que tratar, siendo las 10:00 horas, se levanta la sesión.

Fechas de Aprobación:

13/01/2022



Firma el secretario/a:



Fdo. David Morcuende Sánchez

Visto bueno de la Presidenta:



Fdo. Ana María Campón Cerro

Asistentes a la Reunión de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Dirección Turística de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo. Este documento se adjunta anexo al acta de la reunión.
Fecha 23/06/2021

Ana María Campón Cerro	Asiste
Juan Carlos Díaz Casero	Asiste
David Morcuende Sánchez	Asiste
José Fernández Estévez	Asiste
REPRESENTANTE ALUMNADO MUDT	

*Como evidencia de la asistencia se posee registro de la presencia de los asistentes en la reunión de Zoom.

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN



Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO



D. David Morcuende Sánchez

Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL CURSO 2020/21. ASIGNATURA DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS
Prof. Ana María Campón Cerro

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS TRABAJADAS
17.02.21	PONENCIA "USER GENERATED CONTENT (UGC) EN DESTINOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS" . Ponente: Dra. Daniela Buzova, profesora e investigadora en la Universidad de Valencia Duración 2 horas Lugar: ponencia en aula <i>vía online</i>	OBJETIVO Aproximarnos a las posibilidades que ofrecen las nuevas metodologías de aplicación en marketing para el conocimiento del consumidor turístico, a través de las reseñas en plataformas online turísticas. COMPETENCIAS TRABAJADAS CE4 - Utilizar metodologías de análisis de la información e interpretar los resultados en la toma de decisiones directivas en organizaciones turísticas. CEO5 - Creación y comercialización de productos turísticos a nivel avanzado en destinos culturales y de naturaleza.
24.02.21	PONENCIA "EL PAPEL DE LA NEUROCIENCIA DEL CONSUMIDOR EN LOS DESTINOS TURÍSTICOS INTELIGENTES" . Ponente: Dra. Ana Belén Bastidas Manzano, profesora e investigadora en la Universidad a Distancia de Madrid UDIMA Duración 2 horas Lugar: ponencia en aula <i>vía online</i>	OBJETIVO Conocer las posibilidades que ofrecen las nuevas metodologías de aplicación en marketing para el conocimiento del consumidor turístico, a través de la neurociencia, a través de una aproximación a los destinos turísticos inteligentes. COMPETENCIAS TRABAJADAS CE4 - Utilizar metodologías de análisis de la información e interpretar los resultados en la toma de decisiones directivas en organizaciones turísticas. CEO5 - Creación y comercialización de productos turísticos a nivel avanzado en destinos culturales y de naturaleza.
04.03.21	PONENCIA "ESTRATEGIAS DE MARKETING DIGITAL PARA EL SECTOR TURÍSTICO" Ponente: D. Pablo Vila Sánchez, CEO Ideario Marketing Duración 2 horas Lugar: ponencia en aula <i>vía online</i> .	OBJETIVO Aproximarnos a las posibilidades que ofrecen las nuevas herramientas de marketing para para llegar al consumidor turístico. COMPETENCIAS TRABAJADAS CEO4 - Saber emplear la metodología del Plan de Marketing a nivel directivo para destinos turísticos culturales y de naturaleza CEO5 - Creación y comercialización de productos turísticos a nivel avanzado en destinos culturales y de naturaleza. CEO6 - Conocer como responsable de organizaciones turísticas las herramientas fundamentales para mejorar la imagen de un destino turístico, a partir de lo cual aprender a desarrollar marcas turísticas para destinos culturales y de naturaleza

Cáceres, 23 de junio de 2021

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN

Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO

D. David Morcuende Sánchez

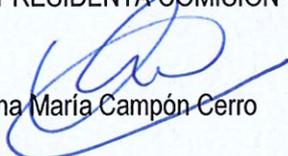
Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL
CURSO 2020/21. ASIGNATURA TURISMO Y DESARROLLO RURAL
Prof. Juan Ignacio Rengifo Gallego

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS ADQUIRIDAS
09/03/20201	Seminario práctico Gestión, refuncionalización y rehabilitación de bienes patrimoniales. Duración 5 horas. Lugar: Cáceres	Advertir los cambios funcionales que se han producido en el conjunto histórico, incidiendo en los aspectos positivos derivados de la rehabilitación y refuncionalización como consecuencia directa del turismo COMPETENCIAS ADQUIRIDAS CE09 - A nivel de toma de decisiones directiva, conocer el valor del patrimonio natural y cultural en el desarrollo rural desde una doble perspectiva: la conservación del propio patrimonio y la creación de empleo al utilizar éste como recurso de primer orden.

Cáceres, 23 de junio de 2021

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN

Dª. Ana María Campón Cerro




EL SECRETARIO

D. David Morcuende Sánchez



Estimado Decano:

En la CCT del MUI hemos leído atentamente el escrito de la CCT del MUDT que nos remites y que se suscitó tras el nuestro previo y la reunión que tuvimos las dos representantes en tu despacho, con tu intervención y coordinación, y, tras nuestra reunión del día de hoy, queremos manifestar lo siguiente:

1. Agradecemos a la CCT del MUDT que nos haya respondido y a su coordinadora que te haya hecho llegar el mencionado escrito.
2. Nos interesa dejar muy claro que en ningún momento nuestra intención fue pedir que el MUDT modificara su Verifica que, además está perfectamente adaptado a las circunstancias conjuntas de ambos másteres impartidos en nuestra Facultad, como no podía ser de otro modo, dada la coordinación superior a la que ambos nos vemos ligados.
3. Creemos apreciar, igualmente que, tal vez se ha entendido mal nuestro previo escrito porque las matrículas del MUI no están en absoluto en entredicho, sino que están suficientemente cumplidas y sobradas, tratándose además de un título intercentros que coordina la totalidad de las mismas. Por lo que, si buscamos potenciar la matrícula, es por mejorar el título, facilitar las cuestiones a los alumnos y a la propia Facultad, como hacemos todas las CCT.
4. De otro lado, la colaboración que se solicitaba del MUDT, apreciada como una de las difícilmente comprensible debilidades que tenemos, viene de antiguo y proviene del interés del MUI: empresa y turismo y del propio Decano de que los alumnos de este centro cursen la totalidad de sus asignaturas en el mismo, incluidas sus optativas del MUI (tres) y no tengan que hacerlas (a pesar de poder) en otras Facultades, con todo lo que ello representa.
5. Como sin duda es sabido, de entre las posibles asignaturas optativas que figuran en el verifica del MUI: empresa y turismo, están todas las del MUDT (optativas y obligatorias, de primer y segundo semestre) porque así se estimó oportuno, en su momento original de ambos másteres. Y nadie ha querido revisar esta circunstancia, que entendemos, nos favorece a todos, pero especialmente a la Facultad y a los alumnos, incluso a los que cursan el doble master y permite un mas fluido intercambio entre ambos másteres, porque, no sería la primera vez, que algunas personas que terminan el MUI, posteriormente se animan a realizar el MUDT, porque nos han conocido y han superado un número importante de asignaturas del mismo (tres casi siempre como mínimo), y les reduce su esfuerzo para tener un segundo master.
6. Finalmente, agradecemos las propuestas para la optatividad de nuestro MUI a la CCT MUDT, siendo que queremos puntualizar al respecto lo siguiente:
 - a. La segunda de las opciones propuestas: *“elegir otra optatividad en otro Máster, que en algunos casos puede llegar a ser más afín a la especialidad que cursa en el MUI”* nos resulta curiosa porque, a pesar de que nuestro alumnos tienen esa posibilidad, sucede que, objetivamente, no hay nada mas afín a nuestra especialidad -que recordemos es “empresa y turismo”- que las optativas del master MUDT por razón de materia, de profesores, de horarios coordinados para tal fin, de aulas, de compañeros estudiantes, de profesores que impartimos en ambos másteres y tutorizamos TFM, y de ambos Verifica que se concibieron a tal efecto para potenciar incluso un doble master que tiene su propia demanda. Nunca se ha querido incentivar que sus optativas sean las que otros

títulos ofertan (otras especialidades del MUI) por que permanezcan dentro de la Facultad que alberga ambos Másteres.

- b. Respecto a la primera alternativa ofrecida *“acogerse al sistema de evaluación global al amparo de la Normativa de Evaluación de las Titulaciones Oficiales de Grado y Máster de la UEx en aquellas asignaturas que el alumnado del MUI puede cursar como optativas en el MU DT”*, resulta reconfortante a la Comisión del MUI que la CCT del MU DT se sienta comprometido de esta manera a velar por el cumplimiento completo y satisfactorio de esta opción, garantizando que un alumno, sin ninguna asistencia a clase, sin la realización de ninguna tarea o práctica o actividad (a pesar de su conveniencia, importancia y atractivo), tenga la posibilidad de obtener un sobresaliente (10) en la misma, tras la realización de un examen adaptado a esas circunstancias de evaluación global. Todo ello, sin duda, resolverá las posibles dudas que hasta ahora se han tenido al respecto y que han propiciado que los alumnos del MUI, previo a matricularse formalmente y elegir sus optativa de entre las ofertadas en el MU DT (generalmente por provenir de títulos impartidos en nuestra Facultad), mantuvieran consultas personales con algunos profesores responsables de las mismas para consultar a cerca de sus posibilidades de superarlas con estas condiciones.

Por último, queremos agradecerte tu papel en es este asunto y reiterarte que nuestro único interés en mejorar en todo lo que se pueda las posibilidades de la Facultad, ofreciendo las mejores condiciones para los alumnos, en este caso de los másteres que impartimos y especialmente en el de la Comisión que coordino.

Te mandamos un cordial saludo y quedamos a tu entera disposición. Si así lo estimas oportuno, registramos formalmente la respuesta que, como no está sujeta a plazo, nos deja todo el margen; aunque, de momento, hemos creído mas conveniente hacértela llegar a ti y que tu la curses como consideres mas adecuado a los intereses de la facultad.

En Cáceres a 15 de enero de 2021



22

Fdo. Teresa Cabezas Hernández

Coordinadora de la Comisión de Calidad del MUI: Empresa y Turismo

Zimbra:

mudt@unex.es

Fichas 12A y Agendas MUDT para validación en la CCT del 23/06/21

De : David Morcuende <davidmorcuende@gmail.com> mar., 22 de jun. de 2021 18:05
Asunto : Fichas 12A y Agendas MUDT para validación en la CCT del 23/06/21 2 ficheros adjuntos
Para : mudt@unex.es

Estimada Coordinadora del Master MUDT:
de acuerdo con el Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas, P/CL009_FEEyT, y tras la una primera revisión las fichas 12A de las asignaturas que componen el Título, adjunto envío las mismas para su validación por parte de la CCT.
Todas las asignaturas están conforme respecto a las especificaciones requeridas para las fichas 12A. Se acompaña la tabla de revisión con los detalles del proceso.

Del mismo modo se adjunta las Agendas del Estudiante de las asignaturas del MUDT para su comprobación y validación por parte del CCT,

atentamente,
David Morcuende

 **fichas 12 finales revisadas MUDT 21_22.rar**
2 MB

 **finales agenda mudt.rar**
448 KB

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo
 Ficha de Chequeo de Planes Docentes
 MUDT para el curso 2021_22

(F= Formato, I=Identificación, C=Competencias, A=Actividades Formativas, M=Metodología Docente, R=Resultados Aprendizaje, E= Evaluación)

Curso (Semestr e)	Código Asignatura	Solicitud Dptos	Recibida CCT	Indicadores (S/N)								Necesita Revisión		Validación	
				F	I	C	A	M	R	E	N/S	Petición			
1 (1)	401608 Dirección de Organizaciones Turísticas	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (1)	401619 Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (1)	401609 Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turis	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	401613 Contabilidad Directiva y Creación de Valor	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	400502 Dirección Estratégica para Empresas Turísticas	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	401612 Dirección Financiera de Empresas Turísticas	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	401617 Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	401615 Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (2)	401616 Turismo y Desarrollo Rural	14/05/2021	31/05/2021	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	14/06/2021	23/06/21
1 (1)	401610 Prácticas Directivas y de Gestión en Organizaciones y Recursos Turísticos I			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		23/06/21
1 (1)	401611 Prácticas Directivas y de Gestión en Organizaciones y Recursos Turísticos II			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		23/06/21
1 (2)	401593 TFM Especialidad Dirección de Empresas Turísticas			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		23/06/21
1 (2)	401594 TFM Especialidad Dirección y Planificación Turística			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		23/06/21

HORARIO CURSO ACADÉMICO 2021/22

COMIENZO DE CLASES (1er SEMESTRE): Las clases en el primer semestre se imparten desde el 21/09 (martes) hasta el 3/11 (miércoles) de 2021. Desde el 4 de noviembre hasta el 22 de diciembre de 2021 el alumnado hará el periodo de prácticas en organizaciones turísticas.

PRIMER SEMESTRE

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Dirección de Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
9:30	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Dirección de Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
10:30	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
11:30	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
12:30	Dirección de Organizaciones Turísticas	Dirección de Organizaciones Turísticas	Marketing para Empresas y Destinos	Seminario	Seminario
13:30	Dirección de Organizaciones Turísticas	Dirección de Organizaciones Turísticas	Marketing para Empresas y Destinos	Seminario	Seminario

SEGUNDO SEMESTRE: Las clases en el segundo semestre se imparten desde el 31 de enero hasta el 27 de marzo de 2022. Desde el 28 de marzo hasta el 13 de mayo de 2022 el alumnado debe dedicarse de manera intensiva a la realización del Trabajo Fin de Máster.

SEGUNDO SEMESTRE

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Turismo y Desarrollo Rural	Seminario	Seminario
9:30	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Turismo y Desarrollo Rural	Seminario	Seminario
10:30	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Seminario	Seminario
	Turismo y Desarrollo Rural	Turismo y Desarrollo Rural	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Seminario	Seminario
11:30	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Seminario	Seminario
	Turismo y Desarrollo Rural	Turismo y Desarrollo Rural	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Seminario	Seminario
12:30	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Seminario	Seminario
13:30	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Seminario	Seminario

(1) El diseño del horario se hace para facilitar la asistencia a aquellos alumnos/as que opten por matricularse en el itinerario que contempla la realización de los dos másteres que se ofertan en la Facultad (MUCSJET y MUDT). Esta opción supone cursar los dos programas de posgrado en tres semestres, siendo el tercero para la realización de prácticas y proyectos de máster.

PROGRAMACIÓN DE SEMINARIOS CURSO 2020/21
MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN TURÍSTICA

FECHA	SEMINARIOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS. MÓDULO OBLIGATORIO. PRIMER SEMESTRE
23.09.21	SEMINARIO 1. Marketing para empresas y destinos turísticos.
30.09.21	SEMINARIO 2. Dirección de Organizaciones Turísticas
01.10.20	SEMINARIO 3. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
07.10.21	SEMINARIO 4. Marketing para empresas y destinos turísticos.
08.10.21	SEMINARIO 5. Dirección de Organizaciones Turísticas
14.10.21	SEMINARIO 6. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
15.10.21	SEMINARIO 7. Marketing para empresas y destinos turísticos.
21.10.21	SEMINARIO 8. Dirección de Organizaciones Turísticas
22.10.21	SEMINARIO 9. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
FECHA	SEMINARIOS DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS. MÓDULO OPTATIVO. SEGUNDO SEMESTRE
10.02.22	SEMINARIO 1. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
11.02.22	SEMINARIO 2. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
17.02.22	SEMINARIO 3. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
18.02.22	SEMINARIO 4. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
24.02.22	SEMINARIO 5. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
25.02.22	SEMINARIO 6. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
03.03.22	SEMINARIO 7. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
04.03.22	SEMINARIO 8. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
10.03.22	SEMINARIO 9. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
FECHA	SEMINARIOS DE DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN TURÍSTICA. MÓDULO OPTATIVO. SEGUNDO SEMESTRE
10.02.22	SEMINARIO 1. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
11.02.22	SEMINARIO 2. Turismo y desarrollo rural
17.02.22	SEMINARIO 3. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
18.02.22	SEMINARIO 4. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
24.02.22	SEMINARIO 5. Turismo y desarrollo rural
25.02.22	SEMINARIO 6. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
03.03.22	SEMINARIO 7. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
04.03.22	SEMINARIO 8. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
10.03.22	SEMINARIO 9. Turismo y desarrollo rural

AGENDA DEL ESTUDIANTE

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCION TURÍSTICA

Facultad de Estudios Empresariales y Turismo

Curso Académico 2021/22 (1er Semestre)

Título: Máster Universitario en Dirección Turística						
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (Universidad de Extremadura)						
1er semestre						
Semana	Actividades de Grupo Grande	Actividades de Seminario Laboratorio	Actividades no presenc.	Evaluación	Total horas	
MODULO DE DIRECCION Y ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURISTICOS	20/09 a 24/09	18	5	35		58
	27/09 a 01/10	18	10	35		63
	04/10 a 08/10	18	10	35		63
	11/10 a 15/10	18	10	35		63
	18/10 a 22/10	18	10	35		63
	25/10 a 29/10	18	0	45		63
	01/11 a 05/11	18	0	44	6	68
	11/01 a 29/01				9	9
	Total	126	45	264	15	450

	Semana	Prácticas Externas y Visitas Técnicas		Tutorías de orientación y seguimiento	Evaluación	Total de Horas
		Prácticas	Preparación de Memoria y Trabajos fuera de la empresa u organización			
PRÁCTICAS	04/11 a 10/11	40	0,8	2	1	43,8
	11/11 a 17/11	40	0,7	0,2	1	41,9
	18/11 a 24/11	40	0,7	0,2	1	41,9
	25/11 a 01/12	40	0,7	0,2	1	41,9
	02/12 a 08/12	40	0,7	0,2	1	41,9
	9/12 a 15/12	40	0,7	0,2	1	41,9
	16/12 a 22/12	40	0,7	2	1	43,7
	11/01 a 29/01		-		3	3
	Total	280	5	5	10	300

AGENDA DEL ESTUDIANTE

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCION TURÍSTICA

Facultad de Estudios Empresariales y Turismo

Curso Académico 2021/22 (2º Semestre)

Título: Máster Universitario en Dirección Turística						
Facultad de Empresa Finanzas y Turismo (Universidad de Extremadura)						
2º semestre						
	Semana	Actividades de Grupo Grande	Actividades de Seminario Laboratorio	Actividades no presenc.	Evaluación	Total horas
MODULO DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS	31/01 a 06/02	18	0	40		58
	07/02 a 13/02	18	10	35		63
	14/02 a 20/02	18	10	35		63
	21/02 a 27/02	18	10	35		63
	28/02 a 06/03	18	10	35		63
	07/03 a 13/03	18	5	40		63
	14/03 a 20/03	12	0	50	6	68
	18/05 a 6/06				9	9
MODULO DE DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN TURÍSTICA	31/01 a 06/02	18	0	40		58
	07/02 a 13/02	18	10	35		63
	14/02 a 20/02	18	10	35		63
	21/02 a 27/02	18	10	35		63
	28/02 a 06/03	18	10	35		63
	07/03 a 13/03	18	5	40		63
	14/03 a 20/03	12	0	50	6	68
	18/05 a 6/06				9	9

	Semana	CLASES TEÓRICAS EXPOSITIVAS	CLASES DE PROBLEMAS O CASOS	TUTORÍAS DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	Total horas
TRABAJO FIN DE MASTER	21/03 a 27/03	12,8	3,2	3		22,5	28,7
	28/03 a 03/04	12,7	3	3,2		22,5	28,7
	04/04 a 10/04	1	3,1	3		22,5	28,6
	18/04 a 24/04	12,7	3	3,1		22,5	28,6
	25/04 a 01/05	12,7	3,1	3		22,5	28,6
	02/05 a 08/05	12,7	3	3,2		22,5	28,7
	09/05 a 15/05	12,7	3,1	3		23	29,1
	18/05 a 6/06				10		