

**Acta 57 de Comisión de Calidad de la Titulación del Máster Universitario en Dirección Turística**

<b>Fecha:</b>	<b>Lugar donde se celebra:</b>	<b>Hora de comienzo:</b>	<b>Hora de finalización:</b>
04/07/2022	Reunión online en plataforma Zoom	11:00	11:30
<b>Presidenta:</b> Ana María Campón Cerro		<b>Secretario:</b> David Morcuende Sánchez	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ana María Campón Cerro</li> <li>• David Morcuende Sánchez</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Natalia López-Mosquera García</li> <li>• José Fernández Estévez</li> </ul>	
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación si procede de Actas de Reuniones anteriores</li> <li>2. Informe de la Coordinadora de la Comisión</li> <li>3. Actividades docentes realizadas en el segundo semestre 2021/22 y revisión de la plantilla</li> <li>4. Aprobación si procede de propuesta de tribunales para los TFM para el curso 2022/23</li> <li>5. Evaluación y aprobación si procede de los Planes Docentes de las Asignaturas para el curso 2022/23</li> <li>6. Propuesta de Planificación Docente del MUDT Curso 2022/23</li> <li>7. Acto de apertura curso 2022/23</li> <li>8. Asuntos de Trámite</li> <li>9. Ruegos y Preguntas</li> </ol>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Una vez leídas se aprueban por unanimidad las actas de la sesión anterior.</li> <li>2. La Coordinadora informa sobre las siguientes cuestiones:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. El semestre se ha desarrollado con normalidad, aplicándose las medidas de prevención estipuladas, y el protocolo de la UEx. Se agradece al profesorado y al alumnado el esfuerzo realizado en adaptación a las circunstancias.</li> <li>b. La Coordinadora ha participado en dos reuniones con el Vicerretorado de Planificación Académica y la Universidad de Salerno con respecto al Convenio de doble título, que se encuentra pendiente de aprobación.</li> <li>c. Se ha colaborado con la Comisión de TFE para la elaboración de la nueva normativa de TFE del Centro. La posibilidad de que el alumno/a pueda realizar un acuerdo previo con un tutor/a resolvería la casuística planteada por el alumnado del itinerario conjunto de Doble Máster MUDT-MUI. La actualización de la rúbrica del Centro se realizaría el próximo curso, momento en que será de interés</li> </ol> </li> </ol>			



- revisar la rúbrica del Máster.
- d. Se ha respondido a la solicitud del Centro para dar respuesta a la auditoría de ANECA.
  - e. Se ha respondido a la resolución de consulta planteada por el Centro en relación a la simultaneidad MUI y MUDT en relación a la nueva normativa simultaneidad.
  - f. Con respecto al proceso de preinscripción para el próximo curso, es previsible la llegada de alumnado internacional y se está pendiente de la aprobación definitiva del proceso de matrícula condicionada para el MUDT.
  - g. Las agendas del estudiante no se han solicitado. Según lo establecido en la Nueva Normativa de Evaluación de la UEx, es necesario que cada coordinador/a de las asignaturas del MUDT elabore la denominada agenda del estudiante. Si bien, para el próximo curso académico, no se han recibido instrucciones al respecto por parte del Centro. Por lo que se queda a la espera de conocer más información.
3. Se informa y valoran positivamente las actividades realizadas por los profesores en el segundo semestre, que se certifican como realizadas en Anexo. Se actualiza la plantilla.
  4. Se decide proponer dos tribunales para evaluar los Trabajo Fin de Máster del MUDT en el curso 2021/22:
    - Tribunal TFM 1: Especialidad Dirección y Planificación Turística (401594). Presidente Dr. José Manuel Hernández Mogollón, Vocal Dr. David Morcuende Sánchez, Secretario Dr. Rafael Robina Ramírez, Suplente 1 Dra. Ana María Campón Cerro, Suplente 2 Dr. Juan Ignacio Rengifo Gallego
    - Tribunal TFM 2: Especialidad Dirección de Empresas Turísticas (401593). Presidente Dr. José Luis Coca Pérez, Vocal Dra. Natalia López-Mosquera García, Secretaria Dra. Adelaida Ciudad Gómez. Suplente 1 Dr. Héctor Valentín Jiménez Naranjo, Suplente 2 Dra. M<sup>a</sup> Mercedes Sabido Rodríguez.
- Para el caso de que por bajas u otras razones justificadas en el momento de la convocatoria, no haya miembros suficientes del tribunal y al menos un suplente, la Coordinadora de la Comisión podrá incluir en el tribunal afectado miembros de otros tribunales del título con conocimientos sobre la especialidad de este tribunal.
5. Conforme al Proceso para el Desarrollo de la Enseñanzas P/CL009\_FEEyT, aprobado el 9 de abril de 2014, la Vicedecana de Ordenación Académica ha enviado a la coordinadora de la CCT los Planes Docentes de las asignaturas. David Morcuende como responsable del Seguimiento, evaluación y mejora de las fichas de las asignaturas, presenta su informe sobre la evaluación de las fichas, en el que se da el visto bueno a todos (validados) y confirma que se ha aplicado correctamente el Proceso para el Desarrollo de la Enseñanzas P/CL009\_FEEyT, y se ha generado el documento P/CL009\_FEEyT\_D003 que se adjunta en ANEXO. De acuerdo con el Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas, P/CL009\_FEEyT, y tras la revisión las fichas 12A de las asignaturas que componen el Título, todas las asignaturas están validadas a fecha de 30/06/2022 conforme a las especificaciones requeridas para las fichas 12A. Se acompaña la tabla de revisión con los detalles del proceso.
  6. Se aprueba la Planificación Docente para el curso académico 2022/23. Esta planificación incluye la distribución de seminarios y la agenda del estudiante general del MUDT.
  7. Al igual que el curso pasado, la comisión acuerda delegar la organización del acto de apertura del curso 2022/23 y su Lección Inaugural de la XVI Edición del Máster a la coordinadora Ana M<sup>a</sup> Campón, y su realización de forma conjunta, al igual que en cursos anteriores, con el Programa de Doctorado Interuniversitario en Turismo en colaboración con el coordinador del Programa en la UEx, José Manuel Hernández, además profesor del MUDT.
  8. No hay asuntos de trámite.
  9. No hay ruegos y preguntas.
- Sin más asuntos que tratar, siendo las 11:30 horas, se levanta la sesión.





Fechas de Aprobación:

25/07/2022

Firma el secretario/a:

Fdo. David Morcuende Sánchez

Visto bueno de la Presidenta:

Fdo. Ana María Campón Cerro



Asistentes a la Reunión de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Dirección Turística de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo. Este documento se adjunta anexo al acta de la reunión.  
Fecha 04/07/2022

Ana María Campón Cerro	Sí
David Morcuende Sánchez	Sí
Natalia López-Mosquera García	Sí
José Fernández Estévez	Sí
REPRESENTANTE ALUMNADO MUDT Guadalupe Macías Gómez de Villar	

\*Presidenta y Secretario dan fe de la asistencia aquí registrada. Como evidencia se posee imagen de la presencia de los asistentes en la reunión de Zoom.

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN



Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO



D. David Morcuende Sánchez

Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL CURSO 2021 /2022.

ASIGNATURA: CONTABILIDAD DIRECTIVA Y GESTIÓN DE LA CREACIÓN DE VALOR EN EMPRESAS TURÍSTICAS

Prof. D. Héctor Valentín Jiménez Naranjo y Dña. Adelaida Ciudad Gómez,

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS ADQUIRIDAS
11/02/2022	<p><b>Denominación de la actividad:</b> Taller sobre herramientas para la gestión y administración hotelera: El caso del NH Collection Cáceres Palacio de Oquendo</p> <p><b>Ponente:</b> Dña. Felisa Acedo Benítez</p> <p><b>Duración x horas:</b> 3 horas (11:00 horas a 14:00 horas)</p> <p><b>Lugar:</b> NH Collection Cáceres Palacio de Oquendo</p>	<p><b>OBJETIVOS</b> Presentación al estudiante herramientas para la gestión y administración hotelera utilizadas por el NH Collection Cáceres Palacio de Oquendo, como caso real y directamente relacionado con el contenido de la asignatura. Se pretende conocer herramientas para el sistema de gestión interna del hotel, en particular ERP/SAP para gestión y Duetto para cálculo de precios.</p> <p><b>COMPETENCIAS ADQUIRIDAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CT1 - Dominio de las Tecnología de Información y Comunicación</li> <li>▪ CE2 - Dirigir, gestionar y administrar los distintos tipos de organizaciones turísticas.</li> </ul>

Cáceres, 4 de julio de 2022

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN



Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO



D. David Morcuende Sanchez

Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL 2º SEMESTRE DEL CURSO 2021 /2022 .

ASIGNATURA: Dirección y Planificación de Destinos Turísticos \_\_\_\_\_

Prof. Ana María Campón Cerro \_\_\_\_\_

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS ADQUIRIDAS
17.02.22	<p><b>PRÁCTICA DIAGNÓSTICO, EVALUACIÓN Y PROPUESTA DE DESARROLLO DE UN DESTINO DE TURISMO RURAL</b></p> <p>Desarrollo del UNIVERSITY FAM TRIP: TURISMO RURAL EN LA COMARCA TAJOSALOR-ALMONTE I.</p> <p>Actividad desarrollada durante una mañana (5 horas) visitando hotel, recursos patrimoniales, centro de interpretación, etc. y reuniéndose con empresarios, gestores, etc.</p>	<p><b>OBJETIVOS</b></p> <p>Realizar un diagnóstico de un destino de turismo rural desde la perspectiva del marketing, desarrollo rural y la gestión de los recursos.</p> <p><b>COMPETENCIAS ADQUIRIDAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CEO4 Saber emplear la metodología del Plan de Marketing a nivel directivo para destinos turísticos culturales y de naturaleza</li> <li>• CEO5 Creación y comercialización de productos turísticos a nivel avanzado en destinos culturales y de naturaleza.</li> <li>• CEO6 Conocer como responsable de organizaciones turísticas las herramientas fundamentales para mejorar la imagen de un destino turístico, a partir de lo cual aprender a desarrollar marcas turísticas para destinos culturales y de naturaleza</li> <li>• CEO8 Profundizar en el conocimiento de la complementariedad de las actividades turísticas en el desarrollo rural, en el contexto de la gestión integral de un territorio</li> <li>• CEO9 A nivel de toma de decisiones directiva, conocer el valor del patrimonio natural y cultural en el desarrollo rural desde una doble perspectiva: la conservación del propio patrimonio y la creación de empleo al utilizar éste como recurso de primer orden.</li> </ul>

Cáceres, 4 de julio de 2022

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN



Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO



D. David Morcuende Sánchez

Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL 2º SEMESTRE DEL CURSO 2021 /2022 .

ASIGNATURA: Dirección y Planificación de Destinos Turísticos/ Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas en Organizaciones Turísticas \_\_\_\_\_

Profs. Ana María Campón Cerro y David Morcuende Sánchez \_\_\_\_\_

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS ADQUIRIDAS
03.03.22	<p><b>PRÁCTICA DIAGNÓSTICO, EVALUACIÓN Y PROPUESTA DE DESARROLLO DE UN DESTINO DE TURISMO RURAL</b> Desarrollo del UNIVERSITY FAM TRIP: TURISMO RURAL EN LA COMARCA TAJO-SALOR-ALMONTE II, visitando la localidad de Casar de Cáceres</p> <p>Actividad desarrollada durante un día visitando el ayuntamiento restaurante, recursos patrimoniales, centros de interpretación, quesería... y reuniéndose con empresarios, gestores, responsables de las administraciones públicas,...</p>	<p><b>OBJETIVOS</b> Realizar un diagnóstico de un destino de turismo rural desde la perspectiva del marketing, desarrollo rural, la gestión de los recursos, y la gastronomía.</p> <p><b>COMPETENCIAS ADQUIRIDAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CEO4 Saber emplear la metodología del Plan de Marketing a nivel directivo para destinos turísticos culturales y de naturaleza</li> <li>• CEO5 Creación y comercialización de productos turísticos a nivel avanzado en destinos culturales y de naturaleza.</li> <li>• CEO6 Conocer como responsable de organizaciones turísticas las herramientas fundamentales para mejorar la imagen de un destino turístico, a partir de lo cual aprender a desarrollar marcas turísticas para destinos culturales y de naturaleza</li> <li>• CEO8 Profundizar en el conocimiento de la complementariedad de las actividades turísticas en el desarrollo rural, en el contexto de la gestión integral de un territorio</li> <li>• CEO9 A nivel de toma de decisiones directiva, conocer el valor del patrimonio natural y cultural en el desarrollo rural desde una doble perspectiva: la conservación del propio patrimonio y la creación de empleo al utilizar éste como recurso de primer orden.</li> <li>• CEO10 Dirigir la gestión de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas</li> <li>• CEO11 Conocimiento de la gastronomía como recurso turístico de alto valor estratégico</li> </ul>

Cáceres, 4 de julio de 2022

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN



Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO

D. David Morcuende Sánchez

Anexo. MEMORIA DE ACTIVIDADES DOCENTES REALIZADAS EN EL 2º SEMESTRE DEL CURSO 2021 /22 .

ASIGNATURA: TURISMO Y DESARROLLO RURAL

Prof. JUAN IGNACIO RENGIFO GALLEGO

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS/COMPETENCIAS ADQUIRIDAS
11/02/2022	Seminario práctico Gestión, refuncionalización y rehabilitación de bienes patrimoniales.  Duración 5 horas.  Lugar: Cáceres	Advertir los cambios funcionales que se han producido en el conjunto patrimonial de Cáceres, incidiendo en los aspectos positivos derivados de la rehabilitación y refuncionalización como consecuencia directa del turismo. Aplicación a los espacios rurales  COMPETENCIAS ADQUIRIDAS  CEO9 - A nivel de toma de decisiones directiva, conocer el valor del patrimonio natural y cultural en el desarrollo rural desde una doble perspectiva: la conservación del propio patrimonio y la creación de empleo al utilizar éste como recurso de primer orden.
24/02/2022	Seminario práctico: Experiencias relacionadas con la dotación de equipamientos turísticos en el medio rural  Duración 5 horas  Lugar: Aliseda Y Malpartida de Cáceres	Visitar dotaciones a nivel de equipamientos turísticos en el medio rural que estén orientadas a la captación de flujos turísticos. Examinar experiencias que transmiten una imagen positiva del medio rural en términos turísticos.  COMPETENCIAS ADQUIRIDAS  CEO9 - A nivel de toma de decisiones directiva, conocer el valor del patrimonio natural y cultural en el desarrollo rural desde una doble perspectiva: la conservación del propio patrimonio y la creación de empleo al utilizar éste como recurso de primer orden.

Cáceres, 4 de julio de 2022

VºBº PRESIDENTA COMISIÓN

Dª. Ana María Campón Cerro



EL SECRETARIO

D. David Morcuende Sánchez

RV: Simultaneidad MUI-MUDT  
ANA MARÍA CAMPÓN CERRO <mudt@unex.es>  
Mar 10/05/2022 12:21  
Para:

- ANTONIO FERNÁNDEZ PORTILLO <sigc\_turi@unex.es>

CC:

- RAFAEL ROBINA RAMÍREZ <rrobina@unex.es>

Estimado Antonio,  
Esta mañana nos hemos reunido Rafael Robina, como Coordinador del MUI y yo como Coordinadora del MUDT, para revisar la posibilidad que nos plantea. Según el artículo 7.3 de la Normativa de Simultaneidad de la UEx el número máximo de créditos en que se matricula un alumno/a en un curso no puede superar los 90 ECTS. Para poder finalizar el MUI en el primer año supondría que un alumno/a tendría que matricularse de 96 créditos en el primer año, lo que contradice el citado artículo, por tanto, esta opción no es posible.

Saludos cordiales  
Ana Campón

---

**Ana María Campón Cerro**

*Coordinadora del Máster Universitario en Dirección Turística*

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, Universidad de Extremadura

Avda. de la Universidad, s/n, 10071 Cáceres, España

Tlfno.: +34927257480 Extensión: 57944

Más info en: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/titulaciones/info/presentacion?id=1412>

Síguenos en: <https://www.facebook.com/MUDTUEX>



---

**De:** ANA MARÍA CAMPÓN CERRO <amcampon@unex.es>

**Enviado:** martes, 10 de mayo de 2022 11:42

**Para:** ANA MARÍA CAMPÓN CERRO <mudt@unex.es>

**Asunto:** RV: Simultaneidad MUI-MUDT

---

**Ana María Campón Cerro**

Prof. Titular de Universidad

Dpto. Dirección de Empresas y Sociología, Área de Comercialización e Investigación de Mercados

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, Universidad de Extremadura

Avda. de la Universidad, s/n, 10071 Cáceres, España

Tlfno.: +34927257480 Extensión: 57944



markeTUR  
Research Group on Tourism

GIDmarkeTUR  
INNOVATIVE TEACHING. INCLUSIVE LEARNING. PROGRESSIVE RESEARCH.

**De:** ANTONIO FERNÁNDEZ PORTILLO <sigc\_turi@unex.es>

**Enviado:** martes, 3 de mayo de 2022 12:02

**Para:** ANA MARÍA CAMPÓN CERRO <amcampon@unex.es>; RAFAEL ROBINA RAMÍREZ <rrobina@unex.es>

**Asunto:** Simultaneidad MUI-MUDT

Estimados Ana y Rafael,

Os escribo para pedirlos que os coordinéis, de cara a modificar el plan de simultaneidad de MUI y MUDT, con el fin de incluir el TMF del MUI en el primer año de simultaneidad, y así dar la posibilidad a los estudiantes, de terminar uno de los Masters el primer año.

Adjunto el enlace con la nueva normativa para que tengáis el modelo de referencia, para enviar la solicitud a Planificación Académica.

<https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicecoor/archivos/ficheros/normativas/DOE%20Normativa%20Simultaneidad.pdf>

Por favor intentad presentar la modificación en este mes, para que lleguemos a tiempo de dar solución en el curso 23/24.

Muchas gracias,

Saludos,

Antonio.



### Dr. Antonio Fernández Portillo

Responsable del Sistema de Aseguramiento de Calidad Interno

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo

Universidad de Extremadura

Tel.: 927 257 910

Ext: 57 910

Email: [antoniofp@unex.es](mailto:antoniofp@unex.es) Email2: [antoniofdezpor@gmail.com](mailto:antoniofdezpor@gmail.com)

Estimada Coordinadora del Master MUDT:

de acuerdo con el Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas, P/CL009\_FEEyT, y tras la una primera revisión las fichas 12A de las asignaturas que componen el Título, adjunto envío las mismas para su validación por parte de la CCT.

Todas las asignaturas están validadas a fecha de 30/06/2022 conforme a las especificaciones requeridas para las fichas 12A . Se acompaña la tabla de revisión con los detalles del proceso:

finalización proceso de revisión fichas 12A MUDT

DAVID MORCUENDE SÁNCHEZ <demorcuen@unex.es>

Jue 30/06/2022 17:40

Para:

- ANA MARÍA CAMPÓN CERRO <amcampon@unex.es>

📎 1 archivos adjuntos (21 KB)

Chequeo\_MUDT fichas 12A 22\_23.docx;

Estimada coordinadora, adjunto envío la hoja de control de revisión de las fichas 12A de las asignaturas del MUDT. Todas las fichas están acordes a la normativas y preparadas para su validación en las próxima Comisión de Calidad del Título,

un saludo,

David Morcuende

Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo  
 Ficha de Chequeo de Planes Docentes  
 MUDT para el curso 2022\_23

Curso (Semestre)	Código ASignatura	Solicitud Dptos	Recibida CCT	Indicadores (S/N)								Necesita Revisión		Validación CCT	
				F	I	C	A	M	R	E	N/S	Petición			
1 (1)	401608 Dirección de Organizaciones Turísticas	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	23/06/2022	04/07/22
1 (1)	401619 Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (1)	401609 Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N	23/06/2022	04/07/22
1 (2)	401613 Contabilidad Directiva y Creación de Valor	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	400502 Dirección Estratégica para Empresas Turísticas	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401612 Dirección Financiera de Empresas Turísticas	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401617 Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401615 Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	25/04/2022	30/05/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401616 Turismo y Desarrollo Rural	25/04/2022	02/06/2022	S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (1)	401610 Prácticas Directivas y de Gestión en Organizaciones y Recursos Turísticos I			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (1)	401611 Prácticas Directivas y de Gestión en Organizaciones y Recursos Turísticos II			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401593 TFM Especialidad Dirección de Empresas Turísticas			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22
1 (2)	401594 TFM Especialidad Dirección y Planificación Turística			S	S	S	S	S	S	S	S	S	N		04/07/22

(F= Formato, I=Identificación, C=Competencias, A=Actividades Formativas, M=Metodología Docente, R=Resultados Aprendizaje, E= Evaluación)

**HORARIO CURSO ACADÉMICO 2022/23\***

**COMIENZO DE CLASES (1er SEMESTRE):** Las clases en el primer semestre se imparten desde el 21/09 (miércoles) hasta el 2/11 (miércoles) de 2022. Desde el 3 de noviembre (jueves) hasta el 23 de diciembre (viernes) de 2022 el alumnado hará el periodo de prácticas en organizaciones turísticas.

**PRIMER SEMESTRE**

HORA*	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES***
9:00	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Dirección de Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
10:00	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Marketing para Empresas y Destinos Turísticos	Dirección de Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
11:00	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
12:00	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas	Seminario	Seminario
13:00	Dirección de Organizaciones Turísticas	Dirección de Organizaciones Turísticas	Marketing para Empresas y Destinos	Seminario	Seminario
14:00	Dirección de Organizaciones Turísticas	Dirección de Organizaciones Turísticas	Marketing para Empresas y Destinos	Seminario	Seminario

**SEGUNDO SEMESTRE:** Las clases en el segundo semestre se imparten desde el 31/01 (martes) hasta el 27/03 (lunes) de 2023. Desde el 28/03 (martes) hasta el 12/05 (viernes) de 2023 el alumnado debe dedicarse de manera intensiva a la realización del Trabajo Fin de Máster.

**SEGUNDO SEMESTRE**

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES***
9:00	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Turismo y Desarrollo Rural	Seminario	Seminario
10:00	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Dirección Estratégica de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Turismo y Desarrollo Rural	Seminario	Seminario
11:00	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Seminario	Seminario
	Turismo y Desarrollo Rural	Turismo y Desarrollo Rural	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Seminario	Seminario
12:00	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Contabilidad Directiva y Creación de Valor	Seminario	Seminario
	Turismo y Desarrollo Rural	Turismo y Desarrollo Rural	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Seminario	Seminario
13:00	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Seminario	Seminario
14:00	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Dirección Financiera de Empresas Turísticas	Seminario	Seminario
	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Dirección y Administración de Alimentos y Bebidas	Dirección y Planificación de Destinos Turísticos	Seminario	Seminario

\*El diseño del horario se hace para facilitar la asistencia a aquellos alumnos/as que opten por matricularse en el itinerario que contempla la realización de los dos másteres que se ofertan en la Facultad (MUICSJ:ET y MU DT). Esta opción supone cursar los dos programas de posgrado en tres semestres, siendo el tercero para la realización de prácticas y proyectos de máster.

\*\*Hasta nuevo aviso Rectoral, se mantienen los horarios de mañana a partir de las 9:00h. En el momento en que se reciba la notificación, se volverá al horario habitual de inicio a las 8.30h.

\*\*\*Ver

programación

de

seminarios.

**PROGRAMACIÓN DE SEMINARIOS CURSO 2022/23**  
**MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN TURÍSTICA**

<b>FECHA</b>	<b>SEMINARIOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS. MÓDULO OBLIGATORIO. PRIMER SEMESTRE</b>
22.09.22	SEMINARIO 1. Marketing para empresas y destinos turísticos.
23.09.22	SEMINARIO 2. Dirección de Organizaciones Turísticas
29.09.22	SEMINARIO 3. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
30.10.22	SEMINARIO 4. Marketing para empresas y destinos turísticos.
06.10.22	SEMINARIO 5. Dirección de Organizaciones Turísticas
07.10.22	SEMINARIO 6. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
13.10.22	SEMINARIO 7. Marketing para empresas y destinos turísticos.
14.10.22	SEMINARIO 8. Dirección de Organizaciones Turísticas
20.10.22	SEMINARIO 9. Ordenamiento Jurídico de las Organizaciones Turísticas
<b>FECHA</b>	<b>SEMINARIOS DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS. MÓDULO OPTATIVO. SEGUNDO SEMESTRE</b>
09.02.23	SEMINARIO 1. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
10.02.23	SEMINARIO 2. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
16.02.23	SEMINARIO 3. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
17.02.23	SEMINARIO 4. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
23.02.23	SEMINARIO 5. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
24.02.23	SEMINARIO 6. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
02.03.23	SEMINARIO 7. Dirección Financiera de Empresas Turísticas
03.03.23	SEMINARIO 8. Dirección Estratégica para Empresas Turísticas
09.03.23	SEMINARIO 9. Contabilidad Directiva y Gestión de la Creación de valor en empresas turísticas
<b>FECHA</b>	<b>SEMINARIOS DE DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN TURÍSTICA. MÓDULO OPTATIVO. SEGUNDO SEMESTRE</b>
09.02.23	SEMINARIO 1. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
10.02.23	SEMINARIO 2. Turismo y desarrollo rural
16.02.23	SEMINARIO 3. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
17.02.23	SEMINARIO 4. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
23.02.23	SEMINARIO 5. Turismo y desarrollo rural
24.02.23	SEMINARIO 6. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
02.03.23	SEMINARIO 7. Dirección y Planificación de Destinos Turísticos
03.03.23	SEMINARIO 8. Dirección y Administración de alimentos y bebidas en organizaciones turísticas
09.03.23	SEMINARIO 9. Turismo y desarrollo rural



AGENDA DEL ESTUDIANTE

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCION TURÍSTICA

Facultad de Estudios Empresariales y Turismo

Curso Académico 2022/23 (1er Semestre)

Título: Máster Universitario en Dirección Turística						
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (Universidad de Extremadura)						
1er semestre						
	Semana	Actividades de Grupo Grande	Actividades de Seminario Laboratorio	Actividades no presenc.	Evaluación	Total horas
MODULO DE DIRECCION Y ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURISTICOS	19/09 a 23/09	18	10	35		63
	26/09 a 30/09	18	10	35		63
	03/10 a 07/10	18	10	35		63
	10/10 a 14/10	18	10	35		63
	17/10 a 21/10	18	5	35		58
	24/10 a 28/10	18	0	45		63
	31/10 a 02/11	18	0	44	6	68
	10/01 a 28/01				9	9
	<b>Total</b>	126	45	264	15	450

	Semana	Prácticas Externas y Visitas Técnicas		Tutorías de orientación y seguimiento	Evaluación	Total de Horas
		Prácticas	Preparación de Memoria y Trabajos fuera de la empresa u organización			
PRÁCTICAS	03/11 a 09/11	40	0,8	2	1	43,8
	10/11 a 16/11	40	0,7	0,2	1	41,9
	17/11 a 23/11	40	0,7	0,2	1	41,9
	24/11 a 30/11	40	0,7	0,2	1	41,9
	01/12 a 07/12	40	0,7	0,2	1	41,9
	08/12 a 14/12	40	0,7	0,2	1	41,9
	15/12 a 23/12	40	0,7	2	1	43,7
	10/01 a 28/01		-		3	3
	<b>Total</b>	280	5	5	10	300

AGENDA DEL ESTUDIANTE

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCION TURÍSTICA

Facultad de Estudios Empresariales y Turismo

Curso Académico 2022/23 (2º Semestre)

Título: Máster Universitario en Dirección Turística						
Facultad de Empresa Finanzas y Turismo (Universidad de Extremadura)						
2º semestre						
Semana	Actividades de Grupo Grande	Actividades de Seminario Laboratorio	Actividades no presenc.	Evaluación	Total horas	
MODULO DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS	30/01 a 05/02	18	0	40		58
	06/02 a 12/02	18	10	35		63
	13/02 a 19/02	18	10	35		63
	20/02 a 26/02	18	10	35		63
	27/02 a 05/03	18	10	35		63
	06/03 a 12/03	18	5	40		63
	13/03 a 19/03	12	0	50	6	68
	17/05 a 05/06				9	9
MODULO DE DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN TURÍSTICA	30/01 a 05/02	18	0	40		58
	06/02 a 12/02	18	10	35		63
	13/02 a 19/02	18	10	35		63
	20/02 a 26/02	18	10	35		63
	27/02 a 05/03	18	10	35		63
	06/03 a 12/03	18	5	40		63
	13/03 a 27/03	12	0	50	6	68
	17/05 a 05/06				9	9

TRABAJO FIN DE MASTER	Semana	CLASES TÉORICAS EXPOSITIVAS	CLASES DE PROBLEMAS O CASOS	TUTORÍAS DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	Total horas
	20/03 a 26/03	12,8	3,2	3		22,5	28,7
	27/03 a 02/04	12,7	3	3,2		22,5	28,7
	03/04 a 09/04	1	3,1	3		22,5	28,6
	10/04 a 16/04	12,7	3	3,1		22,5	28,6
	17/04 a 23/04	12,7	3,1	3		22,5	28,6
	24/04 a 30/04	12,7	3	3,2		22,5	28,7
	01/05 a 12/05	12,7	3,1	3		23	29,1
	17/05 a 05/06				10		