

	FACULTAD DE ESTUDIOS EMPRESARIALES Y TURISMO	Acta: 10ª reunión
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO	Fecha: 30/09/2015

Asistentes:

Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez
(Decano)

Secretaria: Dª. Adelaida Ciudad Gómez
(Vicedecana de Infraestructura y Calidad)

Vocales:

- Dª. Alicia Rivero Campa (Administradora)
- D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI)
- D. Manuel González Iglesias (PAS)
- D. José Raúl Mariño Díaz (Estudiante)

A las 11:30 horas del día 30 de septiembre de 2015, se reúne la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura del Centro, previamente convocada, en la Sala de reuniones de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo para tratar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2 Análisis del crédito presupuestario disponible del centro.
- 3 Informe del estado de las obras financiadas con el DECRETO 96/2015, de 12 de mayo
- 4 Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto del 2015 y de su prioridad.
- 5 Ruegos y preguntas.

1. Aprobación del Acta de la reunión anterior.

Se abre la sesión y se procede a la lectura del acta anterior. Una vez leída, se aprueba por unanimidad el Acta nº 9.

2. Análisis del crédito presupuestario disponible del centro.

Según la información contable proporcionada por la Administradora del centro, a fecha del 30/09/2015, el crédito disponible del Presupuesto del Centro del 2015 es de **4.000 €**, descontados los créditos retenidos y las previsiones de gasto de energía eléctrica, gas y teléfono.

3. Informe del estado de las obras financiadas con el DECRETO 96/2015, de 12 de mayo

En relación a las ayudas concedidas al centro en el DECRETO 96/2015, de 12 de mayo, por el que se regula la concesión directa de una subvención a la Universidad de Extremadura para financiar actuaciones de inversión en infraestructuras en los Campus de la Universidad para la adecuación y mejora de sus instalaciones, a realizar durante 2015, se ha hablado con el ingeniero técnico de la Uex (D. Juan Luis Pantoja) en relación a la actuación B.2., las cuales fueron realizadas en agosto, si bien, queda pendiente la automatización de los datos que se realizara en los próximos días.

En cuanto al resto, se ha hablado por teléfono en diversas ocasiones con el Arquitecto Técnico de la Uex (D. Luis Cerro) y en la última conversación se nos dijo que las obras comenzarían a finales de septiembre o principio de octubre.

El Decano informa sobre el estado de la obra que él personalmente ha gestionado "9.9. *Obra módulo 6412 y sus alrededores*" proyectado para la adecuación del módulo 6412 (antigua casa del conserje) para la utilización del centro (decanato), así como, la cimentación de los alrededores de la casa. Señala que la obra

	FACULTAD DE ESTUDIOS EMPRESARIALES Y TURISMO	Acta: 10ª reunión
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO	Fecha: 30/09/2015

está muy avanzada, pero que ha tenido que incluirse, a lo ya previsto, el aire acondicionado, la puerta principal, quedando pendiente el mobiliario del secretario. Los muebles de la sala de espera y del despacho de Decano se aprovecharán los que ya hay.

Una vez que el Decano se vaya a su nuevo despacho, D. Manuel González Iglesias (PAS encargado de las prácticas de empresa) se ira al actual despacho del Vicedecano/a de Relaciones Institucionales, y este al actual despacho del Vicedecano/a de Ordenación Académica, que pasara al actual despacho del Decano, Junto con la Responsable del SGIC del centro, su despacho será ocupado por un becario informático.

El archivo de secretaria se pasa al actual despacho de D. Manuel González Iglesias.

El Decano también informa que en los próximos ejercicios la Uex está previsto que se dote una partida presupuestaria para:

- Intentar que el campus y el periférico no esté tan al aire libre, arreglar el acceso al campus, poner controles a la salida y entrada al campus (el objetivo es evitar la entrada el fin de semana).
- Realizar plantación de árboles en los diferentes centros.
- Adquirir equipamiento informático nuevo para los laboratorios.
- Realizar un estudio del ahorro energético de la Uex
- Nuevas instalaciones en el centro: aulas, biblioteca y dos ascensores, salida de emergencia en decanato primera planta, aparcamiento para bicicleta.

4. Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto del 2015 y de su prioridad.

En base a esta información proporcionada por la Administradora, las necesidades del centro que la comisión aprueba para ser atendidas con el presupuesto del 2015 son:

NECESIDADES QUE PUEDEN SER ASUMIDAS POR EL CENTRO		
PR	DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD	JUSTIFICACIÓN
1.10.	Adquisición de un micrófono portátil para el profesorado del centro.	Actuación preventiva de riesgos laborales Ante la voluntad y compromiso de la Comisión de reducir el riesgo de que se produzcan en el futuro nuevos problemas de voz entre el profesorado, se decide la adquisición de algún micrófono mas para la impartición de las clases como actuación preventiva y evitar futuras lesiones en las cuerdas vocales del profesorado del centro derivado de su trabajo.
2.10	Arreglo tubería de la calefacción que une el edificio central y la biblioteca	En el pasado se cayó un árbol encima de ella y quedo en mal estado, además, al haber estado al descubierto durante muchos años se encuentra oxidada y picada.
3.10	Sustitución de la pantalla del aula n.º	La pantalla del aula n.º 14 se encuentra rajada verticalmente por el centro, lo que dificulta la visualización de las proyecciones.

	FACULTAD DE ESTUDIOS EMPRESARIALES Y TURISMO	Acta: 10ª reunión
	COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO	Fecha: 30/09/2015

NECESIDADES QUE PUEDEN SER ASUMIDAS POR EL CENTRO		
PR	DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD	JUSTIFICACIÓN
	14	
4.10	Puerta del despacho del Vicedecano de Ordenación Académica	La puerta y el marco del despacho del Vicedecano de Ordenación Académica se encuentran infectados de carcoma, se debe poner un marco y una puerta nueva.
5.10	Ampliación obra modulo 6412	El Decano informa que se ha producido una ampliación del coste de la obra, se han tenido que realizar actuaciones que inicialmente no se tenían previstas: Demolición de falsos techos, Instalación de la calefacción, Montaje de las ventanas nuevas, sustitución de la puerta principal, etc.

Además, la Vicedecana de Infraestructura y Calidad del centro informa que se han localizado unas humedades en el despacho nº. 10, el Decano señala que el Vicerrector de Infraestructura y Servicios Universitarios se ha comprometido a asumir el arreglo por lo que sugiere que se llame al Arquitecto Técnico de la Uex para que se localicen primero las causas y si es necesario que se levante el suelo del pasillo del edificio principal.

5. Planificar la contratación de las adquisiciones superiores a 1.500€

La comisión ha decidido en relación a las siguientes contrataciones:

NECESIDAD	DECISIÓN ADOPTADA
2.10 Arreglo tubería de la calefacción que une el edificio central y la biblioteca	Se acuerda llamar al proveedor habitual

6. Ruegos y preguntas

El profesor D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) ruega se quite la fotocopiadora de su sitio y propone llevarlo al edificio de la cafetería, la fotocopiadora genera problemas acústicos en las aulas 1, 2 y 3.

No hay más ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 11:29 horas, en Cáceres, a treinta de septiembre de 2015.

VºBº PRESIDENTE COMISIÓN

D. Vicente Pérez Gutierrez



SECRETARIA DE LA COMISIÓN

Dña. Adelaida Ciudad Gómez