


UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO


CURSO 2014/2015

Elaborado por: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez Responsable de Calidad	Aprobado por: Comisión de Garantía de Calidad de Centro	Aprobado por: Junta de Facultad
Fecha: Diciembre 2015	Fecha: 9 de febrero 2016	Fecha: 9 de febrero 2016
Firma y sello 	Firma y sello: 	Firma y sello 
Dña. Cristina Gutiérrez Pérez Responsable del SGIC	Dña. Cristina Gutiérrez Pérez Secretaria de la CGCC	D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez Secretario Académico


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

ÍNDICE

1.	BREVE DESCRIPCIÓN DEL CENTRO	4
1.1	Oferta universitaria	6
1.2	Recursos humanos: PDI y PAS.....	7
1.3	Información adicional de interés: web institucional.....	15
1.4	Estructura de la Memoria	15
2.	MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SGIC DEL CENTRO.....	16
3.	DATOS SOBRE LAS COMISIONES DE CALIDAD Y SU FUNCIONAMIENTO.....	18
3.1	Comisión de Garantía de Calidad del Centro	18
3.3.1.	Composición y funcionamiento de la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo.	18
3.2.-	Otras Comisiones de calidad del Centro	25
3.2.1.	Comisiones de Garantía de Calidad de las Titulaciones	25
3.3.2.	Comisiones de Evaluación de la Docencia.....	28
4.	ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y RESULTADOS DE LOS DISTINTOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.....	29
4.1	PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD: P/ES004_FEEyT.....	29
4.2	PROCESO DE ANÁLISIS DE RESULTADOS: P/ES005_FEEyT.....	38
4.3	PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES: P/ES006_FEEyT.....	41
4.4	PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS: P/CL009_FEEyT....	50
4.5	PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE: P/CL010_FEEyT	52
4.6	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS: P/CL011_FEEyT	55
4.7	PROCESO DE RECLAMACIÓN: P/CL012_FEEyT.....	60
4.8	PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DEL CENTRO: P/CL050_FEEyT	63
4.9	PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO: P/SO005_FEEyT	70
4.10	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES: PR/SO005_FEEyT	85
4.11	PROCEDIMIENTO DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DOCENTE DE LOS ESTUDIANTES DEL CENTRO: PR/SO006_FEEyT	88

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

4.12 PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACION DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO DEL CENTRO: PR/SO007_FEEyT.....	88
4.13 PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE DOCUMENTACION Y REGISTRO: PR/SO008_FEEyT	92
5. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES DEL CURSO ANTERIOR	93
6. DISEÑO DEL PLAN DE ACCIONES DE MEJORA.....	93

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

1. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CENTRO

Como principal novedad este año destacamos que nuestra Facultad ha cambiado de nombre, mediante la Resolución de 14 de enero de 2016, D.O.E.(nº 19 de 29 de enero de 2016) pasa a denominarse FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO, así mismo también ha sido cambiada en el Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUTC). Por este motivo, a lo largo de la presente memoria nos encontraremos con el diminutivo FEFyT que hace referencia a este nuevo nombre excepto en los nombre de los procesos/procedimientos que todavía no han sido renombrados. Esta acción no se realizará de manera inmediata y conjunta sino paulatinamente cuando sea necesario realizar alguna modificación de los distintos procesos/procedimientos.


En la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo de la Universidad de Extremadura, atendiendo a los procedimientos definidos en el Sistema de Garantía de Calidad, y con el propósito de rendir cuentas a la sociedad, presenta a continuación la Memoria de Calidad del Centro donde se valoran los resultados de la Facultad en el curso 2014-2015.

En la presente memoria se recopila la información relativa al seguimiento del SGIC en la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo de la Universidad de Extremadura durante el curso 2014-2015, con el objetivo de recoger las acciones desarrolladas y servir como vehículo de información al colectivo de estudiantes, profesores y PAS del Centro, dando cumplimiento al compromiso asumido por nuestro Centro, dentro del Sistema de Garantía de Calidad de la UEx, de difusión, ante la comunidad universitaria y la sociedad en general, de nuestro compromiso con la calidad y del esfuerzo realizado por mejorar de forma continua.

Hemos empleado como fuente de información para la elaboración de esta memoria, los datos proporcionados por el Observatorio de Indicadores de la Unidad Técnica de Evaluación de la Calidad (UTECA) de la UEx, dependiente del Vicerrectorado de Calidad, así como el análisis y las propuestas de mejora realizadas por parte de las comisiones de calidad de cada titulación.

También hemos tenido en cuenta el Informe de Evaluación de la Gestión de Recursos Materiales y Servicios Propios del Centro, el Informe de Evaluación de la Gestión de Movilidad de Estudiantes del Centro, el Informe de Evaluación de Gestión de Prácticas Externas del Centro, el Informe de Seguimiento y Evaluación de la Ordenación Académica y la Memoria de Evaluación de Actividades de Orientación del Centro.

Finalmente, queremos destacar que la ANECA certificó, con fecha de 25 de octubre de 2010, a la Universidad de Extremadura, positivamente el diseño del Sistema de Garantía Interna de Calidad de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, al cumplir correctamente con las normas y directrices establecidas por el Programa AUDIT, como se puede ver en el siguiente certificado.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	



AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN
DE LA CALIDAD Y ACREDITACIÓN

AUDIT

La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) certifica que el diseño del Sistema de Garantía Interna de Calidad de la

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

aplicable a las enseñanzas oficiales impartidas en la

FACULTAD DE ESTUDIOS EMPRESARIALES Y TURISMO

ha sido evaluado y encontrado conforme con las normas y directrices establecidas en la documentación vigente del Programa AUDIT para el diseño y desarrollo de Sistemas de Garantía Interna de Calidad de la formación universitaria.

Certificado N° UCR 82/10

ANECA es miembro del European Quality Assurance Register for Higher Education
eqar///

ANECA es miembro de pleno derecho de:




Fecha de emisión: 25/10/2010
Validez hasta: 25/10/2013

Por ANECA


Zullma Fernández Rodríguez
 Directora

El presente Certificado no tiene validez sin su convenio correspondiente. Cualquier aclaración adicional relativa al alcance de este Certificado, como a las normas y directrices que han sido aplicadas, puede obtenerse consultando a la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA).

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


1.1 Oferta universitaria

OBIN_OU-001. DISTRIBUCIÓN INTERNA DE LA OFERTA DE TITULACIONES SEGÚN CENTRO: CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

2008-09		2009-10		2010-11		2011-12		2012-13		2013-14		2014-15	
Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)	Títulos	OBIN_OU-001 (%)
4	100	6	100	7	100	6	100	6	100	6	100	6	100

TITULACIONES EXTINGUIDAS EN LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	
DIPLOMATURAS Y LICENCIATURA	DURACIÓN
DIPLOMADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES, CÁCERES - PLAN 1998	3 años
DIPLOMADO EN TURISMO (PLAN 1998)	3 años
LICENCIADO EN CIENCIAS ACTUARIALES Y FINANCIERAS (PLAN DE 1999)	2 años

TITULACIONES IMPARTIDAS EN LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO	
GRADOS Y GRADOS DOBLES	DURACIÓN
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	4 años
GRADO EN TURISMO, ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS	4 años
GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD	4 años
GRADO DOBLE EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS- TURISMO	4,5 años
GRADO DOBLE EN DERECHO- ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (2º SEMESTRE DEL 2015)	5 años
MÁSTER	DURACIÓN
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (MUI)	1 año
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZACIONES DE RECURSOS TURÍSTICOS (MUAORT)	1 año
Doble Master MUI/MUAORT (Simultaneidad de los dos master y los datos se reflejan en el informe de cada master)	1,5 años

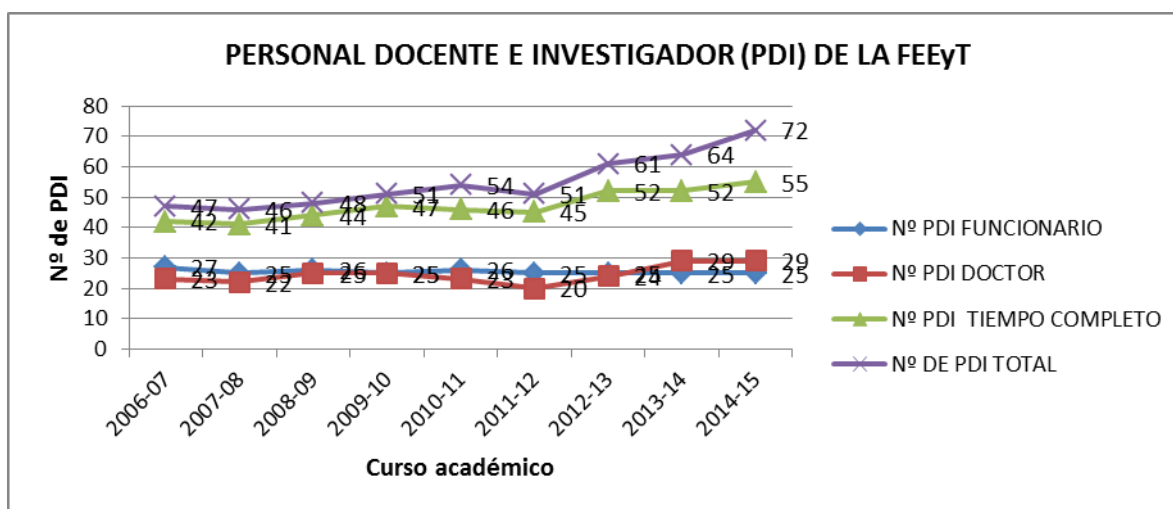
	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

1.2 Recursos humanos: PDI y PAS


El número de PDI y PAS de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo se detalla a continuación:

PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR (PDI) DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO									
CENTRO	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
Nº PDI FUNCIONARIO	27	25	26	25	26	25	25	25	25
Nº PDI DOCTOR	23	22	25	25	23	20	24	29	29
Nº PDI TIEMPO COMPLETO	42	41	44	47	46	45	52	52	55
Nº DE PDI TOTAL	47	46	48	51	54	51	61	64	72

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015



Como se puede observar, el número de funcionarios y doctores no ha variado en nuestra facultad en el último año, sin embargo sí que ha aumentado el número de PDI en el último curso, en concreto ha aumentado en 8 personas, 3 de las cuales con dedicación a tiempo completo. Esto es un problema que llevamos algunos años sufriendo en nuestra Facultad: el elevado número de PDI a tiempo parcial pasando en los últimos años de 6 tiempos parciales en el curso 2011/2012 a 12 en el curso 2013/2014 y a 17 en el curso 2014/2015.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIO (PAS) DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO									
CENTRO	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
Nº PAS COMPLETO	17	18	17	18	17	16	15	15	16
Nº DE PAS TOTAL	17	18	17	18	17	16	17	17	16

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

En cuanto al PAS, durante el curso 14/15 la facultad ha disminuido en uno su personal de administración y servicio, y ha aumentado en uno el PAS con dedicación a tiempo completo, de esta manera todo su PAS es ahora a tiempo completo.

Si estos datos los enlazamos con el OBIN_PA-004 y el OBIN_PA-006, referentes al número de alumnos matriculados y a los créditos matriculados respectivamente, tanto de nuestro centro como de la Uex:


CENTRO	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
Total créditos matriculados en la FEFyT (OBIN_PA-006)	93.687,5	99.514,5	87.631	93.506,5	95.762,5	98.550
Total créditos matriculados en la UEX (OBIN_PA-006)	1.393.399,50	1.411.337	1.357.598,50	1.321.149,50	1.199.440	1.137.085
Total alumnos matriculados en la FEFyT (OBIN_PA-004)	1.670	1.730	1.755	1.805	1.803	1.769
Total alumnos matriculados en la UEX (OBIN_PA-004)	24.069	24.748	24.944	25.097	23.977	22.313
Nº DE PDI TOTAL de la FEFyT	51	54	51	61	64	72
Nº DE PDI TOTAL de la Uex	1.940	1.990	1.869	1.827	1.864	1.870

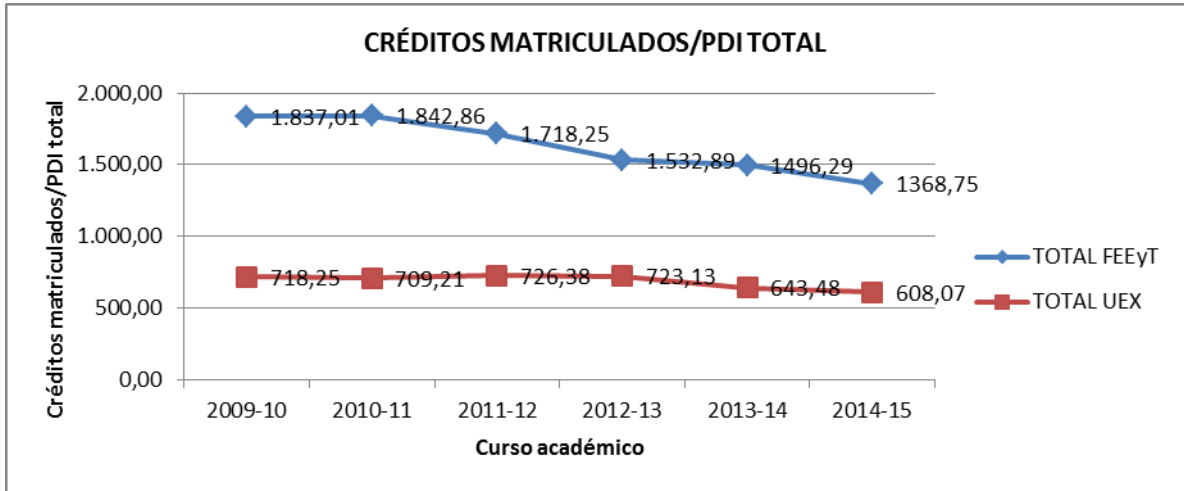
Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

Obtenemos los siguientes datos:

CRÉDITOS MATRICULADOS / PDI TOTAL						
CENTRO	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
TOTAL FEFyT	1.837,01	1.842,86	1.718,25	1.532,89	1496,29	1368,75
TOTAL UEX	718,25	709,21	726,38	723,13	643,48	608,07

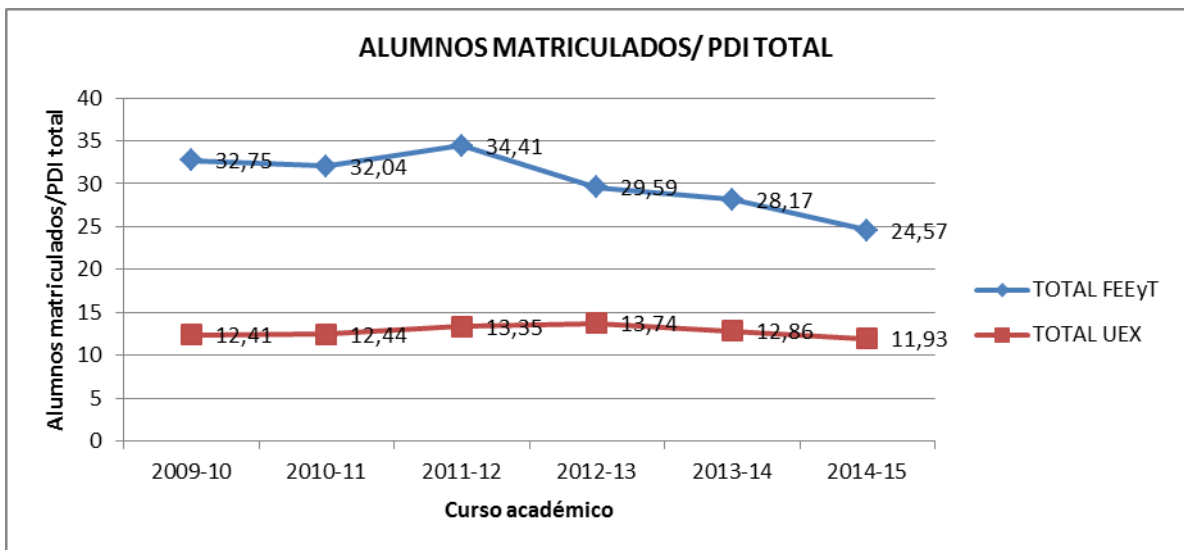
Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	




ALUMNOS MATRICULADOS / PDI TOTAL						
CENTRO	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
TOTAL FEEyT	32,75	32,04	34,41	29,59	28,17	24,57
TOTAL UEX	12,41	12,44	13,35	13,74	12,86	11,93

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015



Comprobamos que, si bien se mantiene la tendencia de los últimos años en que disminuyen tanto el ratio crédito/PDI como el ratio alumno/PDI, aún estamos muy por encima del dato medio de la Universidad de Extremadura.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

De todo ello se desprende que en la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, aun cuando la metodología docente aplicada ha cambiado para adaptarse al Espacio Europeo de Educación Superior, dando paso a una evaluación formativa y a una interactividad fundamental en el actual proceso basado en el autoaprendizaje del estudiante, el número de estudiantes en el aula no ha disminuido en el número adecuado lo que supone una gran dificultad a la hora de proporcionar una ayuda y orientación personalizada al estudiante que le permita lograr el nivel de desarrollo necesario en cada una de las competencias, tal y como lo exige el EEES.

Además, también queremos destacar que esta situación perjudica e impide la mejoría de indicadores relacionados con la fase investigadora del PDI de nuestro centro (OBIN_RH-002 y OBIN_RH-006), pues si dispusiéramos de personal con menos carga docente, podríamos tener una mayor dedicación a la investigación.

Por tanto, concluimos que menor carga docente supondría mayor calidad tanto en la perspectiva docente como investigadora.

En cuanto a los indicadores correspondientes a recursos humanos son los siguientes:

Recursos Humanos	OBIN_RH-001	Personal docente e investigador a tiempo completo
	OBIN_RH-002	Personal docente e investigador doctor
	OBIN_RH-003	Personal docente e investigador funcionario
	OBIN_RH-004	Relación PAS/PDI
	OBIN_RH-005	Relación PAS/PDI a tiempo completo
	OBIN_RH-006	Número de sexenios y trienios del PDI


OBIN_RH-001. Personal docente e investigador a tiempo completo según centros

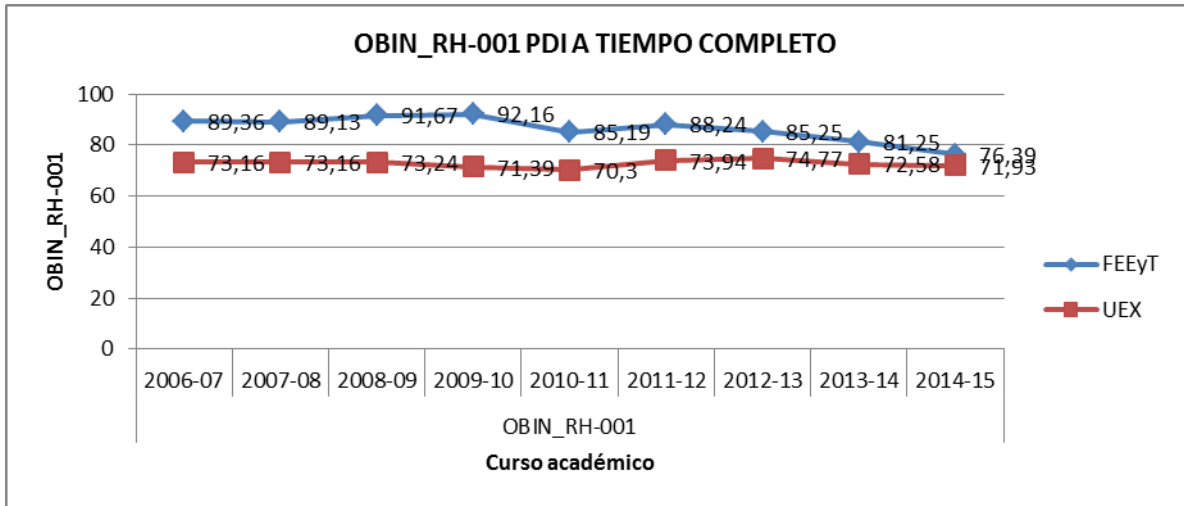
Relación porcentual entre el número de PDI a tiempo completo y el número total de PDI.

$$OBIN_{RH-001} = \frac{N^{\circ} \text{ de PDI a tiempo completo}}{N^{\circ} \text{ total de PDI}} \times 100$$

OBIN_RH-001.PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR A TIEMPO COMPLETO									
CENTRO	OBIN_RH-001								
	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
FEFyT	89,36	89,13	91,67	92,16	85,19	88,24	85,25	81,25	76,39
UEX	73,16	73,16	73,24	71,39	70,30	73,94	74,77	72,58	71,93

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	



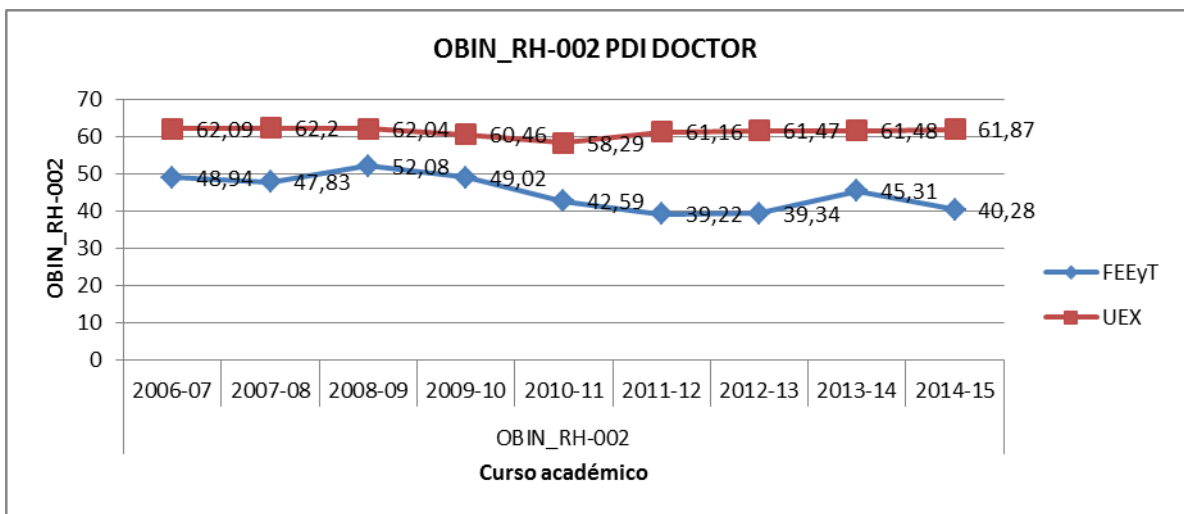
OBIN_RH-002. Personal docente e investigador doctor según centros


Relación porcentual entre el número de PDI doctores y el número total de PDI.

$$OBIN_RH-002 = \frac{N^{\circ} \text{ de PDI doctor}}{N^{\circ} \text{ total de PDI}} \times 100$$

OBIN_RH-002. PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DOCTOR									
CENTRO	OBIN_RH-002								
	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
FEEyT	48,94	47,83	52,08	49,02	42,59	39,22	39,34	45,31	40,28
UEX	62,09	62,20	62,04	60,46	58,29	61,16	61,47	61,48	61,87

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

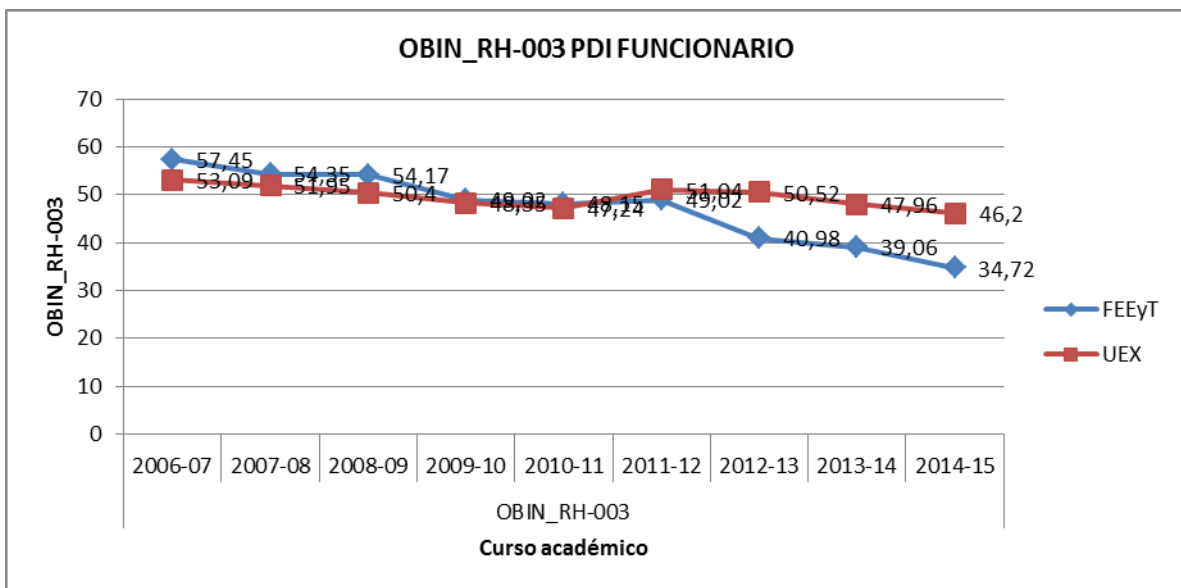
OBIN_RH-003. Personal docente e investigador funcionario

Relación porcentual entre el número de PDI funcionarios (tanto funcionarios de carrera como funcionarios interinos) y el número total de PDI.

$$OBIN_RH-003 = \frac{N^{\circ} \text{ total de PDI funcionario}}{N^{\circ} \text{ total de PDI}} \times 100$$

OBIN_RH-003. PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR FUNCIONARIO									
CENTRO	OBIN_RH-003								
	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
FEFyT	57,45	54,35	54,17	49,02	48,15	49,02	40,98	39,06	34,72
UEX	53,09	51,95	50,40	48,35	47,24	51,04	50,52	47,96	46,20


Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015



OBIN_RH-004. Relación PAS/PDI

Relación entre el número total de PAS y el número total de PDI. Sólo se considera al PDI funcionario y laboral, excluyendo a becarios. En el caso del PAS se considera a los funcionarios y a los laborales con convenio.

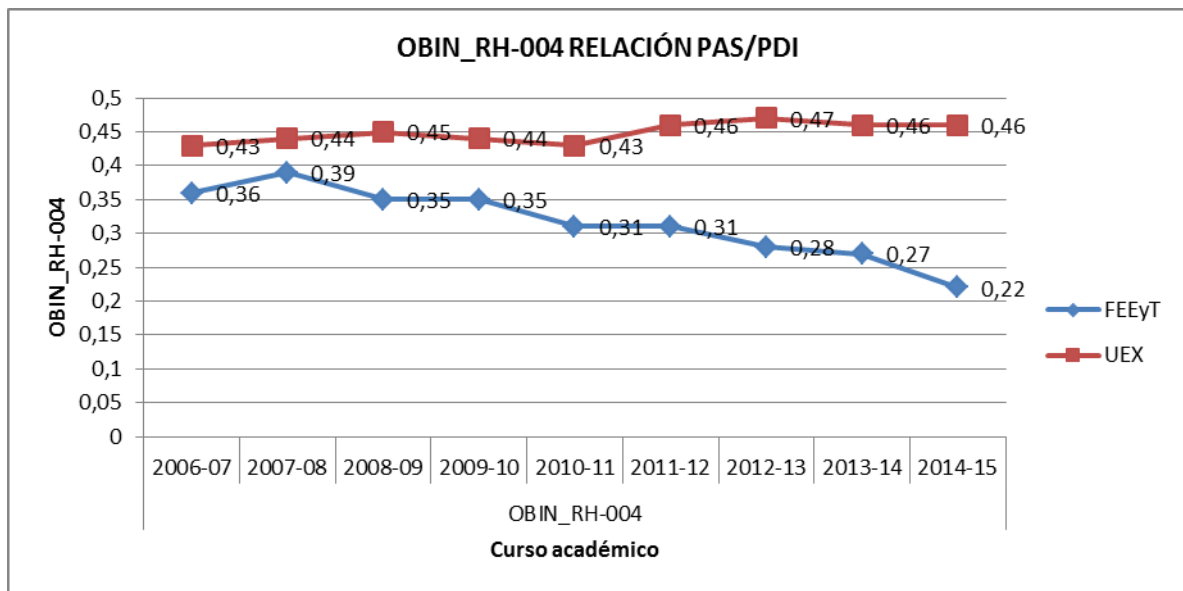
$$OBIN_RH-004 = \frac{N^{\circ} \text{ total de PAS}}{N^{\circ} \text{ total de PDI}}$$

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

OBIN_RH-004. RELACIÓN PAS/PDI									
CENTRO	OBIN_RH-004								
	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
FEFyT	0,36	0,39	0,35	0,35	0,31	0,31	0,28	0,27	0,22
UEX	0,43	0,44	0,45	0,44	0,43	0,46	0,47	0,46	0,46

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015


Se puede observar en el gráfico como a lo largo de los últimos años el ratio PAS/PDI en la FEFyT va disminuyendo y se va alejando cada vez más del ratio en la UEx el cual permanece constante en torno a 0,46.



OBIN_RH-005. Relación PAS/PDI a tiempo completo

Relación entre el número total de PAS a tiempo completo y el número total de PDI a tiempo completo. Sólo se considera al PDI funcionario y laboral, excluyendo a becarios. En el caso del PAS se considera a los funcionarios y a los laborales con convenio, así como a aquellos que trabajan más de 25 horas semanales.

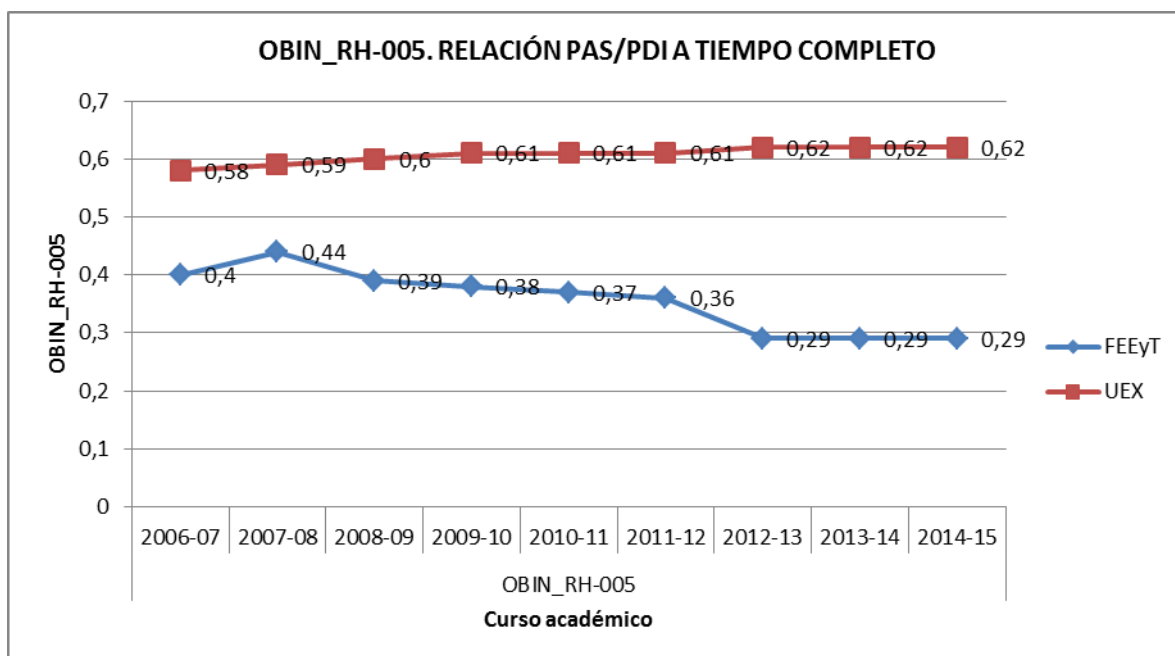
$$OBIN_RH-005 = \frac{N^{\circ} \text{ total de PAS a tiempo completo}}{N^{\circ} \text{ total de PDI a tiempo completo}}$$

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

OBIN_RH-005. RELACIÓN PAS/PDI A TIEMPO COMPLETO									
CENTRO	OBIN_RH-005								
	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
FEFyT	0,40	0,44	0,39	0,38	0,37	0,36	0,28	0,29	0,29
UEX	0,58	0,59	0,60	0,61	0,61	0,61	0,62	0,62	0,62

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015


El OBIN_RH-005 entendemos que ha disminuido estos últimos años por el incremento del PDI, aunque se ha mantenido constante con respecto al curso anterior. Cabe destacar que el indicador está muy por debajo del de la UEx.



OBIN_RH-006. Número de sexenios y trienios del PDI

OBIN_RH-006: NÚMERO DE SEXENIOS Y TRIENIOS DEL PDI												
Centro	2011-12						2012-13					
	Sexenios			Trienios			Sexenios			Trienios		
	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres
FEFyT	5	1	4	228	129	99	5	1	4	258	147	111
TOTAL UEX	1.329	996	333	8.489	5.577	2.912	1.440	1.071	369	8.821	5.826	2.995

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2014

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

OBIN_RH-006: NÚMERO DE SEXENIOS Y TRIENIOS DEL PDI												
Centro	2013-14						2014-15					
	Sexenios			Trienios			Sexenios			Trienios		
	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres
FEFyT	8	4	4	268	151	117	9	5	4	283	157	126
TOTAL UEX	1.501	1114	387	8.880	5.843	3037	1549	1161	388	8930	5881	3049

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

El OBIN_RH-002 "*Personal docente e investigador doctor*" es un indicador que sería deseable incrementar junto con el OBIN_RH-006 "*Número de sexenios del PDI*", ya que nos encontramos muy alejados de la media de la Universidad de Extremadura. Para ello, necesitaríamos que la UEx se implicara en el proceso de planificación y definición de políticas del PDI de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, diagnosticando e identificando las necesidades de formación del PDI del centro.


1.3 Información adicional de interés: web institucional

Toda la información relativa al SGIC del Centro se encuentra disponible en la dirección web: <http://www.unex.es/conoce-la-unex/estructura-academica/centros/feet> y en el espacio virtual <http://campusvirtual.unex.es/portal>

1.4. Estructura de la Memoria

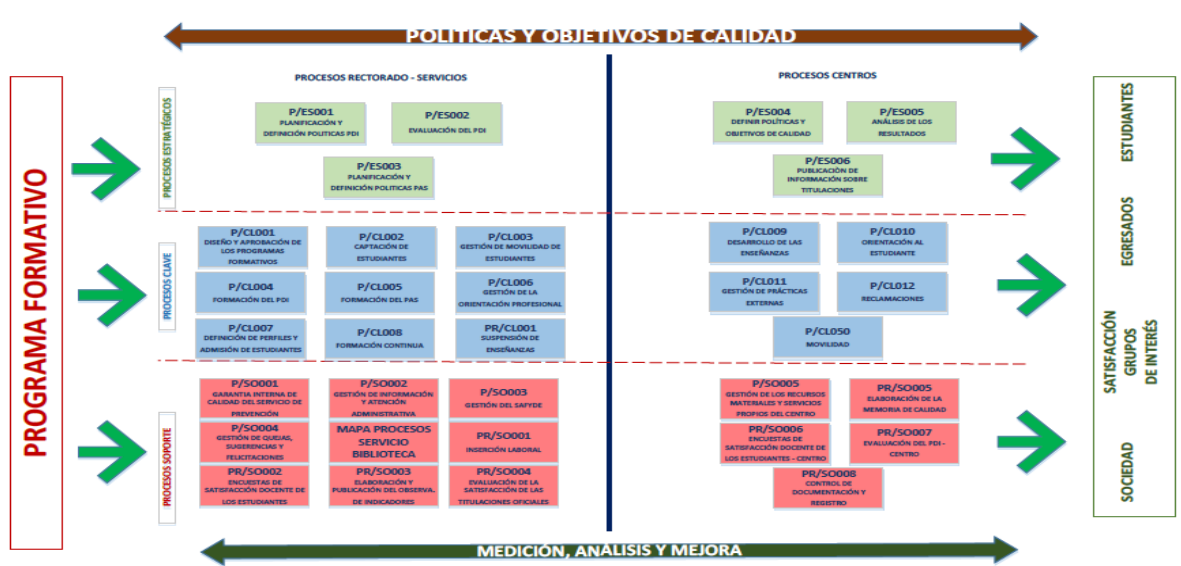
Señalaremos que la documentación que se presenta en esta memoria está organizada en cuatro bloques.

- Un primer bloque que incluye un **mapa de procesos y procedimientos del SGIC** y las **comisiones**, que hasta la fecha forman parte del SGIC de la FEFyT, conteniendo la composición de cada una de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones del Centro.
- El segundo bloque corresponde al análisis de cada uno de los **procesos** del SGIC, donde se incluye la definición de todos los indicadores utilizados en la evaluación actual de procesos, así como de su análisis.
- El tercer bloque evalúa el grado de **cumplimiento de las acciones de mejora** que se propusieron en el informe del año anterior.
- En el cuarto bloque, para cada debilidad o área de mejora detectada al analizar los procesos y procedimientos, se indica una o varias **acciones necesarias a implantar**, indicando responsable, y momento o plazo para su ejecución.

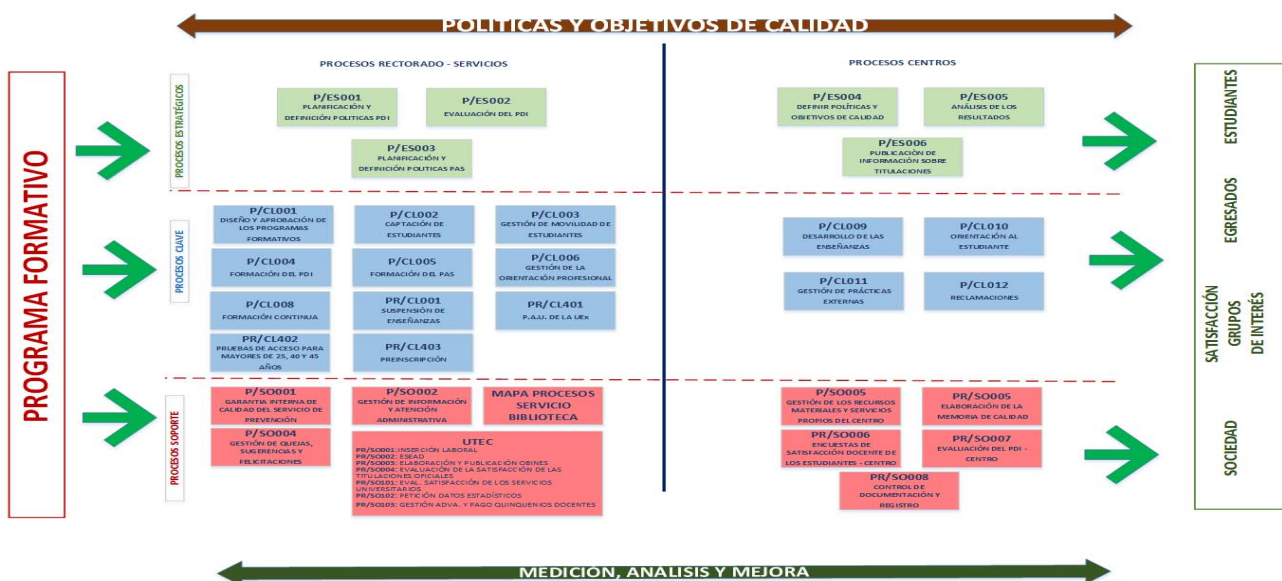
	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


2. MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SGIC DEL CENTRO

Durante el curso académico 14/15 se siguió el con el mapa de procesos y procedimientos que se venía utilizando durante los últimos años y que mostramos a continuación.



Sin embargo, este mapa fue actualizado a comienzos del curso 15/16 aprobándose las pertinentes modificaciones en la reunión de la Comisión de Calidad de la UEx en su sesión de 4/12/15 y es el que se muestra a continuación:



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEyT_D002	


A continuación mostramos los procesos y procedimientos que se encuentran aprobados en nuestro centro así como la fecha de aprobación.

TABLA 2. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL CENTRO: ESTRATÉGICOS		FECHA APROBACIÓN JF
01_Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro	P/ES004_FEEyT	16/07/2014
02_Proceso de análisis de los resultados	P/ES005_FEEyT	16/07/2014
03_Proceso de publicación de información sobre titulaciones	P/ES006_FEEyT	16/07/2014

TABLA 3. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL CENTRO: CLAVES		FECHA APROBACIÓN JF
04_Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	P/CL009_FEEyT	09/04/2014
05_Proceso de orientación al estudiante	P/CL010_FEEyT	09/09/2014
06_Proceso de gestión de prácticas externas	P/CL011_FEEyT	16/07/2014
07_Proceso de reclamación	P/CL012_FEEyT	09/09/2014
08_Proceso de gestión movilidad de estudiantes del centro	P/CL050_FEEyT	16/07/2014

TABLA 4. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL CENTRO: SOPORTES		FECHA APROBACIÓN JF
09_Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro	P/SO005_FEEyT	04/12/2014
10_Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones	PR/SO005_FEEyT	19/12/2013
11_Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes del centro	PR/SO006_FEEyT	09/04/2014
12_Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado del centro	PR/SO007_FEEyT	09/04/2014
13_Procedimiento de control de documentación y registro	PR/SO008_FEEyT	04/12/14

Como puede observarse en las tablas anteriores, la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo tiene aprobados todos los procesos y procedimientos que establece el mapa de procesos y procedimientos de la UEx.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

3. DATOS SOBRE LAS COMISIONES DE CALIDAD Y SU FUNCIONAMIENTO


3.1 Comisión de Garantía de Calidad del Centro

El Sistema de Garantía Interna de Calidad se basa en el trabajo de una serie de Comisiones en las que se encuentran representados los distintos colectivos que componen el Centro, exponiéndose a continuación la composición de las mismas.

3.3.1. Composición y funcionamiento de la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo durante el curso académico 2014/2015.


COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO (Aprobado en Junta de Facultad del día 26 septiembre 2012)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS
NATOS	Decano (PRESIDENTE)	D. Vicente M. Pérez Gutierrez
	Responsable del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro (RSGIC) (SECRETARIA)	D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez
	Administradora	D ^a . Alicia Rivero Campa
	Coordinador de la Comisión de Calidad de ADE	D ^a . María Antonia Caballet Lázaro
	Coordinador de la Comisión de Calidad de FICO	D. Carlos Jurado Rivas
	Coordinador de la Comisión de Calidad de TURISMO	D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez
	Coordinador de la Comisión de Calidad DEL MUI	D ^a . Teresa Cabezas Hernández
	Coordinador de la Comisión de Calidad DEL MUAORT	D. José Manuel Hernández Mogollón
ELECTOS	PAS	D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño
	Estudiantes	D. José Raúl Mariño Díaz D. Jesús Gallardo Rosales

En cuanto a su funcionamiento, en la siguiente tabla se exponen las reuniones de la comisión durante el curso 2014/2015, indicando los asistentes así como el orden del día:

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


**REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015
(01-09-2014/31-07-2015)**

REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
26ª REUNIÓN A las 10 horas del día 9 de septiembre de 2014.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2. Revisión y aprobación, si procede, del proceso P/CL010_FEEyT (Orientación del estudiante) 3. Revisión y aprobación, si procede, del proceso P/CL012_FEEyT (Reclamaciones) 4. Aprobación, si procede, de las modificaciones del Manual de Calidad del Centro. 5. Ruegos y preguntas. 	<p>Presidente: D. Vicente M. Pérez Gutiérrez</p> <p>Secretaria: D^a. Adelaida Ciudad Gómez (RSGIC)</p> <p>Vocales: D^a. Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. M. Teresa Cabezas Hernández (Coordinador del MUI) D^a. Aida Ortega Martín (Alumno delegado del Centro)</p> <p>Invitados: D^a. Cristina Gutiérrez Pérez</p> <p>Justifica su ausencia: D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroñero (PAS) por encontrarse de vacaciones El profesor D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) por encontrarse en un tribunal de tesis, en su lugar asiste, con voz pero sin voto, Dña. Milagro Gutiérrez Fernández. El profesor D. Esteban Pérez Calderón (Coordinador de ADE) por encontrarse de baja paterna</p>


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

**REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015
(01-09-2014/31-07-2015)**

REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
<p>27ª REUNIÓN A las 17:00 horas del día 3 de diciembre de 2014.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del Acta de la reunión anterior 2. Revisión y aprobación, si procede, del procedimiento PR/SO008_FEEyT (Control de documentación y registro). 3. Revisión y aprobación, si procede, de la política para la asignación de despachos al PDI. 4. Revisión y aprobación, si procede, de las modificaciones al proceso P/SO005_FEEyT (Gestión de los Recursos y Servicios Propios del Centro). 5. Revisión y aprobación, si procede, del Informe de evaluación de la gestión de las Practicas del Centro. 6. Revisión y aprobación, si procede, del Informe de evaluación de la gestión de la movilidad de estudiantes del centro 7. Revisión y aprobación, si procede, del Informe de evaluación de la gestión de recursos materiales del centro 8. Revisión y aprobación, si procede, de los criterios de valoración y calificación y recomendaciones de elaboración para los TFM del MUAORT 9. Convalidaciones 10. Ruegos y preguntas. 	<p>Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D^a. Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D^a. M. Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora de ADE) D^a. M. Teresa Cabezas Hernández (Coordinadora del MUI) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) Invitados: D^a. Adelaida Ciudad Gómez (Vicerrectora de Infraestructura y Calidad) Justifica su ausencia: D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT). Acude en su lugar José Álvarez García (miembro de la comisión del MUAORT)</p>
<p>28ª REUNIÓN A las 17:00 horas del día 17 de diciembre de 2014</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del Acta de la reunión anterior 2. Revisión y aprobación, si procede, del Informe de Actividades de Orientación 3. Revisión y aprobación, si procede, del Informe de Evaluación de la Ordenación Académica 4. Aprobación, si procede, de los tribunales de los TFG/TFM de las distintas titulaciones de la FEFyT 5. Convalidaciones 6. Ruegos y preguntas. 	<p>Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D^a. Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D^a. M. Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora de ADE) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) Invitados: José Manuel Rodríguez García (Vicedecano de Ordenación Académica)</p>


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015 (01-09-2014/31-07-2015)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
29ª REUNIÓN A las 9:30 horas del día 19 de enero de 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del Acta de la sesión anterior. 2. Aprobación, si procede, de la Memoria de Evaluación de las Actividades de Orientación de la FEFyT. 3. Aprobación, si procede, de la Memoria de Evaluación de las Actividades de Captación de la FEFyT. 4. Aprobación, si procede, de las Memorias Anuales de Calidad de las Titulaciones de la FEFyT. 5. Aprobación, si procede, de la Memoria Anual de Calidad de la FEFyT. 6. Aprobación, si procede, de las modificaciones al Calendario para la Elaboración de Informes/Memorias de la FEFyT. 7. Aprobación, si procede, de la revisión del Procedimiento para la Elaboración de Informes/Memorias de Calidad de Centros y Titulaciones (PR/SO005_FEEyT). 8. Modificación y aprobación, si procede, de los tribunales de los TFG 9. Convalidaciones 10. Ruegos y preguntas. 	Presidente: D. Vicente M. Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Adelaida Ciudad Gómez (RSGIC) Vocales: D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) D. Esteban Pérez Calderón (Coordinador de ADE) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. M. Teresa Cabezas Hernández (Coordinador del MUI) D ^a . Aida Ortega Martín (Alumno delegado del Centro) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño (PAS)
30ª REUNIÓN A las 10:30 horas del día 05 de febrero de 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación si procede del Plan de Mejoras para el Master Universitario en Administración de Organizaciones y Recursos Turísticos para la renovación de la acreditación del título. 2. Firma de código ético. 	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D ^a . M. Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora de ADE). D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño (PAS) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


**REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015
(01-09-2014/31-07-2015)**

REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
31ª REUNIÓN A las 18:00 horas del día 26 de febrero de 2015	1. Aprobación de Actas de las sesiones anteriores (Nº 29 y 30). 2. Reconocimiento de créditos. 3. Ruegos y Preguntas	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroñero (PAS) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) Disculpa su asistencia: M ^a Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora ADE)
32ª REUNIÓN A las 13:00 horas del día 16 de marzo de 2015	1. Aprobación del Acta de la sesión anterior Nº 31. 2. Aprobación, si procede, de la Memoria Anual de Calidad del MUI. 3. Ruegos y preguntas.	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D ^a M ^a Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora ADE) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D ^a Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

**REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015
(01-09-2014/31-07-2015)**


REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
33ª REUNIÓN A las 10:00 horas del día 27 de abril de 2015	1. Aprobación del Acta de la sesión anterior N° 32. 2. Información a los responsables del procedimiento de control de documentación y registro y funcionamiento de la hoja de control de registros. 3. Ruegos y preguntas.	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D ^a M ^a Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora ADE) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño (PAS) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo) Disculpa su ausencia: D ^a María Teresa Cabezas Hernández (Coordinadora del MUI), acude en su lugar D ^a . Yolanda Fernández Muñoz. Invitados: José Fernández Estévez
34ª REUNIÓN A las 10:00 horas del día 3 de junio de 2015	1. Aprobación del Acta de la sesión anterior N° 33. 2. Aprobación, si procede, de modificación del Proceso de Reclamaciones (P/CL012_FEEyT). 3. Ruegos y preguntas.	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D ^a . M. Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora de ADE) D ^a M. Teresa Cabezas Hernández (Coordinadora del MUI) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño (PAS) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D ^a . Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

REUNIONES DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO /Curso 2014-2015 (01-09-2014/31-07-2015)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
35ª REUNIÓN A las 12:30 horas del día 14 de julio de 2015	1. Aprobación del Acta de la sesión anterior N° 34. 2. Aprobación, si procede, de Modificaciones en la Memoria del MUAORT. 3. Constatación del cumplimiento del Plan de Mejoras aprobado para la renovación de la Acreditación del MUAORT en 2015. 4. Aprobación, si procede, de la solicitud de modificación de las memorias de verificación de los grados en relación al Criterio 5: Planificación de las enseñanzas. 5. Aprobación, si procede, de la modificación de la Normativa de TFG/TFM de la FEFyT 6. Aprobación, si procede, de la modificación del Manual de Calidad de la FEFyT. 7. Ruegos y preguntas.	Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez Secretaria: D ^a . Cristina Gutiérrez Pérez (RSGIC) Vocales: D ^a . M. Antonia Caballet Lázaro (Coordinadora de ADE) D. José Manuel Hernández Mogollón (Coordinador de MUAORT) D. Jaime Jaraquemada Díez-Madroño (PAS) D. José Carlos Jurado Rivas (Coordinador de FICO) D. José Raúl Mariño Díaz (Alumno delegado del Centro) D ^a . Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Coordinador de Turismo)

Sus funciones, según la Estructura de Gestión de la Calidad en la Universidad de Extremadura aprobada el 28 de julio de 2015 por el Consejo de Gobierno de la UEx, son:

- Elaborar el SGIC de acuerdo con las directrices de la UEx y las instrucciones del Vicerrectorado con competencias en materia de Calidad.
- Revisar el funcionamiento del SGIC.
- Aprobar el Manual de Calidad del Centro.
- Aprobar los informes de seguimiento del SGIC.
- Proponer a Junta de Centro los criterios de composición y funcionamiento de las Comisiones de Calidad de Titulación del Centro, de acuerdo con los criterios generales de la UEx.
- Aprobar la implantación de acciones de mejora del SGIC y de los diferentes procesos contemplados en el SGIC.
- Aprobar los informes de calidad del Centro.
- Aprobar la información a suministrar a los diferentes grupos de interés.


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

3.2.- Otras Comisiones de calidad del Centro

3.2.1. Comisiones de Garantía de Calidad de las Titulaciones

COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESA (ADE) (Aprobado en Junta de Facultad del día 13/12/2012)
COORDINADOR DE LA TITULACIÓN
D ^a M. Antonia Caballet Lázaro
REPRESENTANTES DEL PROFESORADO IMPLICADO EN LA TITULACIÓN
D ^a . Ángela Guisado Moreno
D ^a . Yakira Fernández Torres
D. Esteban Pérez Calderón
D ^a . Araceli Miranda del Pozo
D. Antonio Hidalgo Mateos
D ^a . María José García Berzosa
REPRESENTANTE DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (1)
D ^a . Rosa María Pérez Paniagua
REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES (DOS VOTOS)
D. Guillermo Alcántara Avis
D ^a . Jhoana Del Corral Aparicio
D ^a Sara Cupido Sansón
D. Luciano Gragera Álvarez


COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD (FICO) (Aprobado en Junta de Facultad del día 13/12/2012)
COORDINADOR DE LA TITULACIÓN
D. José Carlos Jurado Rivas
REPRESENTANTES DEL PROFESORADO IMPLICADO EN LA TITULACIÓN
D. Antonio Ángel Pulgarín García
D. Juan Agustín Franco Martínez
D. José Pablo Arias Nicolás
D. Ángel Sabino Mirón
D. José Manuel Mariño Romero
REPRESENTANTE DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (1)
No hay candidato
REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES (DOS)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

FICO: D. José Raúl Mariño Díaz FICO: D^a. Carla Ledo Moreno
--

COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DE TURISMO (Aprobado en Junta de Facultad del día 13/12/2012)
COORDINADOR DE LA TITULACIÓN
D. Marcelo Sánchez-Oro Sánchez
REPRESENTANTES DEL PROFESORADO IMPLICADO EN LA TITULACIÓN
D ^a . Marta Montero Navarro
D ^a . Eliades María Palomino Solís
D ^a . Rocío Blanco Gregory
D ^a . Yolanda García García
D ^a . Lyda Sánchez de Gómez
D. Jesús Montero Melchor
REPRESENTANTE DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (1)
D. Juan García
REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES
D. Julián Ospina
D. Adrián Gil Donoso


COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMÓN. ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS (MUAORT) (Aprobado en Junta de Facultad del día 13/12/2012)
COORDINADOR
D. José Manuel Hernández Mogollón
PROFESORES
D. Juan Carlos Díaz Casero
D ^a . Ana María Campón Cerro
D. Milagros Gutiérrez, Fernández
D. José Álvarez García
D. David Morcuende Sánchez
PAS (un representante)
José Fernández Estévez
ALUMNOS
Delegado
Subdelegado

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (MUI) (Aprobado en Junta de Facultad del día 13/12/2012)
COORDINADOR
D ^a . M. Teresa Cabezas Hernández
PROFESORES
D. Jesús M. García-Iglesias
D ^a . Rosa Galapero Flores
D ^a . Yolanda Fernández Muñoz
PAS (un representante)
D ^a . María Elena Trenque Martínez
ALUMNOS (dos)
D ^a . Laura Patricia Rosales Vázquez
D. Carlos Alonso Mateo

Sus funciones, según la estructura de gestión de la calidad en la Universidad de Extremadura aprobada el 28 de julio del 2015 por el Consejo de Gobierno de la UEx, son:

- Velar por la implantación y cumplimiento de los requisitos de calidad del plan de estudios.
- Analizar el cumplimiento de los objetivos de la titulación y revisar los perfiles de ingreso y egreso de los estudiantes.
- Impulsar la coordinación entre los profesores y materias del título.
- Evaluar el desarrollo del programa formativo, analizando la eficacia de las acciones de movilidad y las prácticas diseñadas, de los métodos de enseñanza-aprendizaje utilizados, de la evaluación aplicada a los estudiantes y de los medios humanos y materiales utilizados.
- Analizar los resultados de la evaluación y seguimiento del plan de estudios.
- Proponer acciones de mejora del programa formativo.
- Velar por la implantación de las acciones de mejora de la titulación.
- Evaluar los planes docentes de las asignaturas de la titulación.
- Informar a la Comisión de Garantía de Calidad del Centro sobre la calidad de los programas de las diferentes materias del título.
- Evaluar las reclamaciones a los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado.
- Colaborar en la designación de tutores y temáticas de los TFG y TFM.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

3.3.2. Comisiones de Evaluación de la Docencia


La Evaluación de la actividad docente del profesorado de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo es responsabilidad de la Comisión de Evaluación del Centro, encargada de realizar periódicamente evaluaciones individuales del profesorado en su actividad docente y aprobar el Informe de Cargo Académico establecido en el programa DOCENTIA-UEx una vez que la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTECA) lo ha solicitado al Decano y recopilada toda la información necesaria para la redacción de dicho informe.

Está integrada por 9 miembros: el Decano, 5 profesores nombrados en Junta de Centro y 3 alumnos. Fue constituida en Junta de Facultad de 10 de junio de 2008 y renovada el 6 de marzo de 2013. Además en la Junta de Facultad de 15 de julio de 2015 se decide incorporar la figura del Vicedecano de Ordenación Académica en esta comisión por ser el mismo responsable del procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado del centro (PR/SO007_FEEyT).

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DEL CENTRO (Aprobado en Junta de Facultad del día 06/03/2013 Acta nº. 78)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Decano (miembro de la Comisión Coordinadora de Evaluación de la Docencia)	Vicente Manuel Pérez Gutiérrez (Presidente)
ELECTOS	Profesor	Marcelo Sánchez-Oro Sánchez (Secretario)
	Profesor	Rosa M. Galapero Flores
	Profesor	Aurelio Moreno Fernández-Duran
	Profesor	Jesús Manuel García Iglesias
	Profesor (miembro de la Comisión Coordinadora de Evaluación de la Docencia)	Adelaida Ciudad Gómez
	Alumno de ADE (miembro de la Comisión Coordinadora de Evaluación de la Docencia)	Aida Ortega Martin
	Alumno de TURISMO	Marta Solís Fernández
	Alumno de FICO	Ana Hernández Panadero

Este procedimiento describe como la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo elaborará los informes sobre el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado según lo establecido por el Programa de Evaluación de la Actividad Docente del profesorado de la Universidad de Extremadura (DOCENTIA-UEx) y su consiguiente proceso de aplicación (Proceso para la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UEx). La realización de las actividades incluidas en este procedimiento son necesarias para:

- La evaluación obligatoria de la actividad docente establecida por la UEx,
- La evaluación para los complementos retributivos quinquenales del Ministerio de Educación para el profesorado perteneciente a cuerpos docentes,
- La evaluación para los complementos retributivos adicionales del Gobierno de Extremadura.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

4. ANÁLISIS DE LA IMPLANTACIÓN Y RESULTADOS DE LOS DISTINTOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

En este apartado nos disponemos a realizar el análisis de cada uno de los procesos/procedimientos que configuran el SGIC del centro. Para ellos analizaremos los siguientes puntos:

4.1 PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD: P/ES004_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

La última revisión y aprobación de este proceso se realizó en la sesión de 3 de julio de 2014 de la Comisión de Calidad del Centro y en Junta de Facultad el 16 de julio de 2014.


OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es establecer la sistemática a aplicar en la elaboración y la revisión de la Política y de los Objetivos de Calidad de la FEFyT de la Uex.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
P/ES004_FEEyT_D001	Acta/Documento de nombramiento del RSGIC	SI	Acta 93 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES004_FEEyT_D002	Acta/Documento de nombramiento de los miembros de la CGCC	SI	Actas 75 y 86 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES004_FEEyT_D003	Política de Calidad del Centro	SI	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/politica-y-objetivos-de-calidad
P/ES004_FEEyT_D004	Objetivos de Calidad del Centro	SI	
P/ES004_FEEyT_D005	Acta/Documento de aprobación propuesta de la Política y Objetivos de Calidad del Centro por la CCGC	SI	Acta 22 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

P/ES004_FEEyT_D006	Acta/Documento de aprobación de la Política y Objetivos de Calidad del Centro por la Junta de Facultad	SI	Acta 84 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
--------------------	--	----	--


Cómo podemos observar, todos los documentos han sido generados y están publicados en la página web de la Facultad.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO

Este proceso se encuentra, ya desde el pasado curso 2012/2013, totalmente desarrollado, hay nombrado un Responsable de Calidad del Centro, las Comisiones de Calidad están constituidas, y la Política y Objetivos de calidad del Centro están definidos y publicados en la página web del Centro. <http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/centros/feet/sgic/politica-y-objetivos-de-calidad>

Para facilitar el seguimiento y evaluación de este proceso, se proporciona el documento P/ES004_FEEyT_AI que pasamos a analizar:

<i>Elementos</i>	<i>Existencia</i>		<i>Observaciones</i>
	<i>Sí</i>	<i>No</i>	
1. Existe un órgano con capacidad para establecer la Política y Objetivos de Calidad del Centro	X		La Comisión de Garantía de Calidad del Centro
2. Existe un sistema para la definición y aprobación de la Política y los Objetivos de Calidad del Centro	X		El proceso P/ES004_FEEyT
3. Participa el PDI, PAS y estudiantes en la definición de la política y objetivos de calidad (Miembros de las Comisiones de Calidad del Centro y la Junta de Facultad)	X		
4. Se han difundido públicamente y por escrito la Política y los Objetivos de Calidad del Centro.	X		http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/politica-y-objetivos-de-calidad
5. Existe un sistema debidamente integrado que facilitan el despliegue de la política y objetivos del centro.	X		RSIGC, CGCC, CCT
6. Existe un sistema debidamente integrado para el seguimiento, medición, revisión y mejora de la política y objetivos de calidad.	X		RSIGC, CGCC, CCT
7. Existe mecanismo que permitan rendir cuentas a los principales grupos de interés que permitan informar sobre el cumplimiento de la política y objetivos de calidad del centro	X		SGIC a través de la Memoria de Calidad

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

Los objetivos de calidad propuestos en la declaración de la política de la FEFyT están basados en siete criterios que pasamos a enunciar y analizar:

CRITERIO 1. Garantía de la calidad de los programas formativos.

OBJETIVO: Garantizar la calidad de los programas formativos de grado y postgrado que se impartan en la Facultad a través de las Comisiones de Calidad de las diferentes titulaciones.


La total implantación de los tres grados que se imparten en la FEFyT (Administración y Dirección de Empresas (ADE), Finanzas y Contabilidad (FICO) y Turismo) llegó a buen término el curso académico 2013/2014 con la implantación del último curso del Grado en FICO y la primera promoción por tanto de graduados en Finanzas y Contabilidad de la Universidad de Extremadura. Asimismo, los dos másteres que se imparten en la Facultad están plenamente consolidados y con una muy buena progresión de los principales indicadores, como podremos ver más adelante en esta memoria. Destacar también que en nuestra Facultad se imparten dos planes conjuntos de enseñanzas oficiales ADE/TURISMO y DERECHO/ADE.

El Centro ha realizado un considerable esfuerzo por garantizar la calidad de su oferta formativa manteniendo en pleno funcionamiento a las Comisiones de Calidad de las Titulaciones encargadas de debatir sobre los programas formativos, así como medir, analizar y utilizar los resultados para la toma de decisiones y la mejora de la calidad de las enseñanzas. El trabajo de las comisiones puede ser comprobado a través de las actas de las mismas y de sus Memorias Anuales de Calidad. Toda esta documentación se encuentra publicada en la página web del Centro, al alcance de todos los grupos de interés.

CRITERIO 2. Acciones para orientar la enseñanza a los estudiantes.

OBJETIVO: Realizar acciones con la finalidad fundamental de favorecer el aprendizaje del estudiante y que las comisiones correspondientes se responsabilicen de los procedimientos relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.

Aunque el proceso de Orientación al Estudiante (P/CL010_FEEyT) está aprobado desde octubre de 2009 y ya se venía implantando en el Centro, el 9 de septiembre de 2014 se aprobó una revisión de este proceso adaptándolo a la normativa vigente y al nuevo mapa de procesos de la Uex. Las actividades de orientación y difusión son desarrolladas respectivamente por las Comisiones de Orientación y Captación que son las encargadas de planear, ejecutar y difundir las actividades necesarias para orientar la enseñanza de los estudiantes. Los documentos generados por dichas comisiones para dar a conocer todas las actividades son, respectivamente, la Memoria de Evaluación de las Actividades de Orientación del Centro y la Memoria de Evaluación de las actividades de captación del centro, ambas publicadas en la página web del centro. Como veremos más adelante, este último curso académico no se ha implantado el proceso de Orientación al Estudiante, sin embargo se ha elaborado un plan de mejoras para generar a lo largo del curso 15/16 todos los documentos necesarios para la implantación del mismo en el curso 16/17.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


CRITERIO 3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia.

OBJETIVO: Facilitar el acceso de los profesores y personal de administración y servicios a la formación, según sus respectivas actividades.

En la universidad de Extremadura existe una Sección de Formación Permanente del Personal de Administración y Servicios, unidad administrativa dependiente del área de Gerencia, cuya misión es gestionar y promover las acciones formativas del PAS, para capacitar y mejorar la gestión universitaria y la prestación de servicios que le son propias, al objeto de contribuir a la consecución de los fines de la Universidad de Extremadura. También existe un Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD) cuya finalidad es facilitar el asesoramiento y la formación docente del profesorado, con especial incidencia en su preparación para la convergencia europea y la aplicación de las tecnologías de la información y la comunicación. Además, desde el equipo decanal se está constantemente animando a su personal docente e investigador a realizar la tesis doctoral.

Mostramos a continuación la participación tanto del PDI como del PAS del centro en los talleres organizados por el Servicio de Orientación y Formación Docente de la Universidad de Extremadura:

ACTIVIDADES DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL SOFD EN LAS QUE HAN PARTICIPADO EL PDI DEL CENTRO DURANTE EL CURSO 2013/2014		
TALLER	N. HORAS	Nº. DE PDI
INTRODUCCIÓN A LA MODELIZACIÓN ESTRUCTURAL BASADA EN COVARIANZAS (SEM)	18	9
ELABORACIÓN DE RECURSOS DIDÁCTICOS EN ENTORNOS VIRTUALES	12	2
JUSTIFICACIONES Y AUDITORÍAS DE PROYECTOS DE I+D+I FINANCIADOS CON FONDOS PÚBLICOS	4	2
JORNADA DE FORMACIÓN-DIFUSIÓN DE LA OFICINA DE CALIDAD	4	4
LA EVALUACIÓN EN MOODLE	12	2
ASESORAMIENTO Y APOYO AL DOCENTE PARA TRABAJAR CON LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	10	3
INMERSIÓN Y FORMACIÓN LINGÜÍSTICA EN LA UNIVERSIDAD DE GLASGOW	68	1
CLAVES PARA LA EDUCACIÓN EN EL SIGLO XXI: MOOCS, INVERSIÓN Y UDIFICACIÓN	26	3
HERRAMIENTAS ONLINE PARA COORDINAR TFG_TFM	30	3
DESARROLLO DE COMPETENCIAS ÉTICAS EN LOS GRADOS DEL EEES. PROPUESTAS DE TRABAJO	20	3
EL LIBRO DE CALIFICACIONES Y OTRAS HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN EN MOODLE	12	2
GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS I	12	2


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

ACTIVIDADES DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL SOFD EN LAS QUE HAN PARTICIPADO EL PDI DEL CENTRO DURANTE EL CURSO 2013/2014		
TALLER	N. HORAS	Nº. DE PDI
GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS II	8	2
GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS	12	1
TÉCNICAS DE APRENDIZAJE COOPERATIVO Y APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS	10	1
LA EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO UNIVERSITARIO	4	4
EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	8	2
EDUROAM, SERVICIO MUNDIAL DE RED INALÁMBRICA SEGURA	3	3
EL ESTUDIO DE CASOS COMO MÉTODO DE APRENDIZAJE	14	1
ACROBAT XI PROFESIONAL	16	1
DISEÑAR UN POSTER CIENTÍFICO	8	3
HORIZONTE 2020: UNA NUEVA OPORTUNIDAD	4	1
APOYO Y ENRIQUECIMIENTO DE LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA CON MOODLE	26	2
CREACIÓN DE EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA DE ORIGEN ACADÉMICO EN LA UEX (SPIN-OFF UEX)	4	2
PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD DE TRAMOS DE INVESTIGACIÓN (SEXENIOS) A TRAVÉS DE LA CNEAI	4	2
LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA COMO FILOSOFÍA DE GESTIÓN	30	2
EMPRENDER DESDE LA UNIVERSIDAD	20	2
PREZI: PRESENTACIONES DINÁMICAS PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA Y LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	14	1
NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA CREACIÓN Y CORRECCIÓN DE CUESTIONARIOS Y SISTEMAS DE RESPUESTA EN EL AULA	15	2
DISEÑO DE VIDEOTUTORIALES PARA EL APRENDIZAJE EN LA UNIVERSIDAD	20	1
FORMACIÓN DE PROFESORES NOVELES EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR	70	1
GESTIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA Y EL CURRÍCULUM CON ENDNOTE	20	2
MANUAL BÁSICO PARA SOBREVIVIR A LOS MEDIOS AUDIOVISUALES EN EL AULA UNIVERSITARIA	17	1
PROTECCIÓN Y TRANSFERENCIA DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA	20	1
ACADEMIC ENGLISH WORKSHOP (ADVANCED LEVEL)	40	1

Fuente: Servicio de orientación y formación docente (SOFD) de la Universidad de Extremadura

CRITERIO 4. Gestión y mejora de los recursos y servicios

OBJETIVO: Mejorar los recursos materiales y los servicios que la Facultad presta a la comunidad universitaria y a la sociedad extremeña.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

El análisis referente a la gestión y mejora de los recursos y servicios queda plasmado en el Informe de Evaluación de la gestión de los recursos y servicios. En dicho informe se pone de manifiesto que se han subsanado las deficiencias encontradas en el pasado curso académico. En concreto, se crea una nueva Comisión Económica que pasa a denominarse Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras (CAEI) que ha comenzado a actuar como un órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales y servicios del centro y en el que están representados todos los grupos de interés. También, en diciembre de 2014 se aprueba una tercera versión del Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios del Centro en el que se reduce el número de documentos a generar lo que conlleva una simplificación del Proceso para un mejor seguimiento del mismo. Finalmente, destacar que de las 6 acciones de mejora que se propusieron para el curso 2014/2015, 5 se han implantado totalmente y 1 parcialmente, esta última debido a que el plazo de ejecución de la misma es 2014-2018,

CRITERIO 5. Resultados del aprendizaje


OBJETIVO: Compromiso con la mejora de los indicadores académicos: tasas de abandono, tasas de rendimiento, tasas de éxito y disminución de la duración media de los estudios.

Desde el curso 2009/2010 se vienen analizando anualmente los indicadores académicos de los programas formativos implantados en la FEFyT. Estos indicadores están a disposición de los grupos de interés en el apartado de Resultados de Formación de las páginas web de cada uno de los grados así como en las Memorias de Calidad de las titulaciones.

A continuación analizaremos si ha existido una mejora de los indicadores a lo largo de los cursos analizados:

GRADO EN ADE						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	-	-	-	19,70%	20,86%
Tasa de rendimiento:	64,85%	68,63%	77,06%	75,38%	77,77%	78,24%
Tasa de éxito:	72,46%	75,83%	84,19%	82,33%	85,33%	86,63%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	4	4,25	4,65

En el grado en ADE, la tasa de abandono se encuentra este curso 14/15 en el 20,86%% aumentando en un punto con respecto al curso anterior. Las Tasas de rendimiento y éxito también han aumentado ligeramente con respecto al curso anterior, situándose en torno al 78% y 86% respectivamente. De manera global, se puede apreciar que desde el curso 09/10 ambas tasas han ido aumentando paulatinamente año tras año.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


GRADO EN FICO						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	-	-	-	-	21,62%
Tasa de rendimiento:	-	59,60%	72,05%	70,51%	71,09%	70,37%
Tasa de éxito:	-	71,77%	80,28%	79,46%	82,47%	80,6%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	2	3,2	3

En el grado en FICO, el dato de tasa de abandono se obtiene por primera vez este curso 14/15 y se sitúa en el 21,62%. Las Tasas de rendimiento se mantiene estable desde el curso 11/12 en torno al 70% así como la de éxito que también se ha estabilizado en el 80%.

GRADO EN TURISMO						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	-	-	-	26,23%	29,31%
Tasa de rendimiento:	57,40%	63,56%	65,54%	71,14%	75,61%	76,75%
Tasa de éxito:	63,74%	72,21%	76,44%	81,73%	83,81%	84,09%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	4	4,73	4,6

En el grado en Turismo, la tasa de abandono se encuentra este curso 14/15 en el 29,31% aumentando en 3 puntos con respecto al curso anterior. Las Tasas de rendimiento y éxito también han aumentado ligeramente con respecto al curso anterior, situándose en torno al 76% y 84% respectivamente. De manera global, se puede apreciar que desde el curso 09/10 ambas tasas han ido aumentando paulatinamente año tras año.

PCEO ADE/TURISMO						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	-	-	-	-	8,62%
Tasa de rendimiento:	67,54%	67,40%	73,72%	81,85%	80,13%	79,87%
Tasa de éxito:	76,69%	73,65%	80,04%	86,23%	87%	85,39%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	-	5	5,09

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


PCEO DERECHO/ADE						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	-	-	-	-	36,23%
Tasa de rendimiento:	61,24%	77,12%	84,05%	84,82%	87,66%	83,84%
Tasa de éxito:	74,86%	83,81%	89,01%	90,02%	92,07%	90,64%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	-	5,07	5

En los planes conjuntos de enseñanzas oficiales ADE/TURISMO y DERECHO/ADE que se imparten en nuestra Facultad se obtiene por primera vez la tasa de abandono, situándose ésta en el 8% en el PCEO ADE/TURISMO y en el 36% en DERECHO/ADE. También podemos observar cómo tanto la tasa de rendimiento ha descendido en ambos casos ligeramente con respecto al curso anterior pero se mantienen en valores en torno al 80%. Por otra parte, la tasa de éxito también ha descendido ligeramente con respecto al curso anterior.

MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN CCSS Y JURÍDICAS						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	0%	0%	0%	0%	0%
Tasa de rendimiento:	76,33%	75%	67,79%	80,47%	82,02%	77,97%
Tasa de éxito:	92,14%	98,92%	93,38%	100%	97,33%	100%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	1,5	1,67	2,25

La tasa de rendimiento del MUI, ha descendido ligeramente en este último curso académico. En lo que a la tasa de éxito se refiere, vemos que es muy elevada llegando a alcanzar de nuevo este curso el 100%. Para ambos másteres la tasa de abandono sigue siendo del 0% en todos los cursos, lo que debemos valorar muy positivamente en ambos másteres. Para finalizar, podemos observar que para el MUAORT, la tasa de rendimiento vuelve a descender por segundo año consecutivo, sin embargo se mantiene en torno al 80%. También hay que destacar la elevada tasa de éxito que presenta este máster llegando este año a alcanzar el 100%.

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMÓN. ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS						
Curso Académico	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Tasa de abandono:	-	0%	0%	0%	0%	0%
Tasa de rendimiento:	97,40%	94,09%	80,40%	84,62%	88,14%	80,99%

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Tasa de éxito:	100%	99,04%	93,08%	98,09%	98,28%	100%
Duración media de los estudios (años):	-	-	-	1,83	1,88	2,38

CRITERIO 6. Publicación de información sobre las titulaciones y planes formativos.

OBJETIVO: Publicar periódicamente información relativa a las titulaciones del centro y su desarrollo.

En la página web del centro están publicadas las Memorias anuales de Calidad desde el curso 2011/2012 hasta el pasado curso 2013/2014. Y se incorporarán a la misma las memorias que se aprueben este año del curso 14/15.

En general, se ha mejorado la web del Centro y la publicación periódica de información actualizada relativa a las titulaciones y los programas dirigido a los estudiantes y demás grupos de interés. Se ha incorporado una presentación en la página de todos los títulos con información general sobre las mismas. Además se han actualizado todos los indicadores de las titulaciones en la página web de las CCT. También la página relativa a los Trabajos Fin de Estudios se ha mejorado como se propuso en la memoria del pasado curso académico.

CRITERIO 7. Internacionalización y movilidad.

OBJETIVO: Favorecer la movilidad de estudiantes, así como fomentar el diseño y oferta de títulos conjuntos con otras universidades del Espacio Europeo de Enseñanza Superior


El análisis referente a las actividades de movilidad queda plasmado en el Informe de Evaluación de la gestión de la movilidad de estudiantes. En dicho informe se plasma el cumplimiento del plan de mejora del curso anterior dónde podemos apreciar que solamente una de las acciones de mejora se ha implantado totalmente, dos parcialmente, y tres que nos se ha conseguido implantar y que de nuevo se proponen para el próximo curso.

En conclusión, podemos considerar que el grado de cumplimiento de los objetivos ha sido en general aceptable. Se han conseguido grandes avances en la consecución de los 7 objetivos y, aunque lentamente, el personal del Centro está cada vez más concienciado de la importancia de las políticas de calidad

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO

A continuación analizaremos si se han llevado a cabo las acciones de mejora planteadas en la Memoria de Calidad del curso 2013/2014:

CRITERIO	Acción de Mejora (descripción)	Implantación de la mejora			Observaciones
		Si	Parcialmente	No	
4. Gestión y	• Convertir a la CAEI				

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

mejora de los recursos y servicios	<p>en un órgano con capacidad de gestión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que todos los grupos de interés estén representados en la CAEI • Simplificación del proceso P/SO005_FEEyT • Mejorar la información publicada en la web relativa a los recursos del centro 	X			
6. Publicación de información sobre titulaciones y planes formativos	<ul style="list-style-type: none"> • Mejora de la página web relativa a los Trabajo Fin de Estudios 	X			
7. Internacionalización y movilidad	Dar cumplimiento al plan de mejora		X		

En general, debemos seguir realizando mejoras en la web del Centro y asegurarnos de que las publicaciones relacionadas con el proceso formativo estén actualizadas y disponibles para los estudiantes y demás grupos de interés (horarios, calendario de exámenes, programas de asignaturas, TFG/M, etc.).

4.2 PROCESO DE ANÁLISIS DE RESULTADOS: P/ES005_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

La última revisión y aprobación de este proceso se realizó en la Comisión de Calidad de Centro en su sesión de 16 de julio de 2014 y en Junta de Facultad el 16 de julio de 2014.


OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es garantizar la medición y análisis de los resultados obtenidos en la formación, la inserción laboral y la satisfacción de los distintos grupos de interés, además del análisis de los resultados del resto de procesos que integran el SIGC del centro.


ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
--------	-------------	------------------	-----------

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

P/ES005_FEEyT_D001.	Acta de Junta de Facultad en la que se nombran comisiones de calidad, así como otras comisiones del centro.	SI	Diferentes actas que pueden encontrarse en: http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES005_FEEyT_D002.	Acta de la sesión de la CGCC en la que se aprueban los procesos/procedimientos del centro, documentos donde se definen y revisan los mecanismos de obtención de datos y los indicadores objeto de estudio.	SI	Diferentes actas que pueden encontrarse en: http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas
P/ES005_FEEyT_D003.	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueban los procesos/procedimientos del centro.	SI	Diferentes actas que pueden encontrarse en: http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES005_FEEyT_D004.	Calendario para la elaboración y aprobación de los informes/memorias del centro.	SI	http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/otros-documentos
P/ES005_FEEyT_D005.	Acta de la sesión de la CGCC en la que se revisa y aprueba el calendario para la elaboración y aprobación de los informes/memorias del centro.	SI	Acta 23 en: http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas
P/ES005_FEEyT_D006.	Informes/memorias de seguimiento de los procesos/procedimientos del centro	SI	http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/informes-memorias/informes-memorias-de-los-responsables-de-los-procesos-procedimientos
P/ES005_FEEyT_D007.	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueben los Informes/memorias de seguimientos de los procesos/procedimientos del Centro.	SI	Actas 83 en: http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES005_FEEyT_D008.	Memorias de Calidad de las titulaciones	SI	Disponibles en cada una de las páginas web de las diferentes comisiones de calidad
P/ES005_FEEyT_D009.	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueben las Memorias de Calidad de la Titulaciones.	SI	http://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/feet/centro/junta-de-

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

			centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES005_FEEyT_D010.	Memorias de Calidad del Centro	SI	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/informes/informes
P/ES005_FEEyT_D011.	Acta de Junta de Facultad en la que se apruebe la Memoria de Calidad del Centro.	SI	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO

La versión inicial de este proceso se realizó el 13 de noviembre de 2009. Durante el curso académico 2013/2014 se realizó una revisión exhaustiva de este proceso tratando de adaptarlo al nuevo mapa de procesos de la Universidad de Extremadura (ver Sección 2.1 de esta memoria). La segunda edición del mismo fue aprobada en Junta de Facultad el 16 de julio de 2014 con la nueva nomenclatura P/ES005_FEEyT.

Para llevar a cabo un seguimiento de todo el proceso y poder así realizar las acciones correctoras oportunas, los responsables de cada proceso/procedimiento que configuran el SGIC del centro deben enviar al RSGIC un informe/memoria de seguimiento y plan de mejora de dicho proceso.


En la descripción/desarrollo de este proceso se indicaba que el RSGIC debía elaborar una propuesta de calendario para la elaboración y aprobación de los dichos informes/memorias del centro. Este calendario se aprobó en CGCC en su sesión de 8 de abril de 2014 y la última revisión se aprobó el 19 de enero de 2015 y se encuentra a disposición de todos los grupos de interés en <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/otros-documentos>

Cómo se establece en dicho calendario, los responsables de cada proceso/procedimiento que configura el SGIC del centro deben enviar, a finales de octubre, al RSGIC información sobre el seguimiento del mismo, a través de la correspondiente memoria de seguimiento.

Todos los informes del curso 2014/2015, se aprobaron en Comisión de Garantía de Calidad del Centro en su sesión del día 17 de diciembre de 2015 y en Junta de Facultad en su sesión del día 17 de diciembre de 2015.

Se deduce por tanto que el calendario, en lo que respecta a las memorias de los responsables de los procesos se ha cumplido.

Por otra parte, el calendario establece que durante el mes de noviembre, los miembros de las Comisiones de Calidad de las titulaciones, responsables de los procesos y procedimientos relacionados con los programas formativos, los resultados y la publicación de la información sobre las titulaciones, han elaborado las memorias de calidad de las titulaciones, referidas al curso académico 2014/2015. Sin embargo, este año, por motivos ajenos a las CCT el proceso de

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

elaboración de memorias anuales de calidad se ha retrasado, tanto por parte de las comisiones de calidad de las titulaciones como por parte de la comisión de calidad del centro. El motivo ha sido que la comisión de calidad de la UEx ha elaborado una nueva plantilla para la elaboración de estos informes basándose en los criterios de los informes de acreditación que solicita ANECA para el proceso de acreditación de los títulos. Esta plantilla se facilitó a los centros a mediados de diciembre y se estableció de plazo para la elaboración de las memorias finales del mes de febrero.

En el caso de nuestro centro, todas las memorias se aprobaron tanto en CCC como en JF en su sesión de 9 de febrero de 2016, por lo que podemos considerar que si se ha cumplido el calendario.

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS

El principal problema que se han encontrado las CCT para la elaboración de las memorias anuales ha sido el cambio de formato de la misma. La información a incorporar era novedosa y las CCT han realizado un considerable esfuerzo de coordinación para elaborar la memoria en tiempo y forma.

PLAN DE MEJORA

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Fomentar que los responsables de los procesos/procedimientos entreguen sus memorias en el plazo establecido	Responsables de los procesos	Curso 2015/16	
2	Fomentar que las CCT entreguen sus memorias de calidad en el plazo establecido	Coordinadores de las Comisiones	Curso 2015/16	Para que esta tarea se pueda llevar a cabo, la UTEC debería proporcionar la información necesaria para la elaboración de las memorias a primeros de noviembre.


4.3 PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES: P/ES006_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

La versión inicial de este proceso se aprobó el 13 de noviembre de 2009. Durante el curso académico 2013/2014, se hizo una revisión del mismo adaptándolo al nuevo mapa de procesos de la Uex. Esta última versión fue aprobada por la CGCC en su sesión del 3 de julio de 2014 y fue aprobada por Junta de Facultad el 16 de julio de 2014.

OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es establecer el modo en que la FEFyT decide qué información sobre las titulaciones debe publicar para sus grupos de interés así como el modo y la forma en que la revisa y la publica.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS


Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
P/ES006_FEEyT_D001.	Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones	SI	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/otros-documentos
P/ES006_FEEyT_D002.	Acta de la sesión de la CGCC en la que se define y aprueba el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones	SI	Acta 24 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas
P/ES006_FEEyT_D003.	Acta de la sesión de Junta de Facultad en la que se aprueba el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones	SI	Acta 92 en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/junta-de-centro/actas/actas-de-junta-de-facultad
P/ES006_FEEyT_D004.	Documento de revisión de la información publicada en las formas establecidas en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones. (Autoinforme de seguimiento del proceso)	SI	Espacio Virtual creado para el control de documentación y registro (PR/SO008_FEEyT). Campus Virtual de la Uex

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO

Este proceso comienza con la elaboración de una propuesta del Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones por parte del RSGIC. Este plan fue elaborado durante el curso académico 2013/2014 y debe ser revisado cada dos años. Fue aprobado en CGCC en su sesión del día 3 de julio de 2014 y aprobado en Junta de Facultad el 16 de julio de 2014. El documento se encuentra a disposición de todos los grupos de interés en la página web del centro, <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/otros-documentos>

Para el seguimiento del proceso, cada uno de los responsables de la publicación/revisión de la información contenida en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones, elaborará un auto-informe sobre el cumplimiento de dicho Plan de Publicación del que es responsable y que será posteriormente enviado al RSGIC del centro. Dicho auto-informe es incluido en los informes/memorias elaborados por cada uno de los responsables de los procesos.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


A continuación se muestra la información que debe estar publicada según el Plan de Publicación así como el seguimiento realizado por el RSGIC.

- Compromiso con la Calidad.


Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Manual de Calidad y Procesos y Procedimientos del SGIC del Centro	RSGIC	Web	Julio 2014	Julio 2018	Sí	Actualizado.
2. Política y Objetivos de Calidad del Centro		Web	Enero 2014	Enero 2018	Sí	Actualizado
3. Actas de la comisión de Garantía de la Calidad del centro	RSGIC	Web	De forma continuada	Septiembre 2015	No	Actualizado
4. Actas de las comisiones de Calidad de las titulaciones	Coordinadores de las CCT	Web	De forma continuada	Septiembre 2015	No	Actualizado
5. Actas de las Juntas de Facultad	Secretaría Académica	Web	De forma continuada	Septiembre 2015	No	Actualizado
6. Actas del resto de las comisiones del centro	Presidentes y secretarios de las comisiones (Revisión y control la Secretaría Académica)	Web	De forma continuada	Septiembre 2015	No	Actualizado. La COE no estuvo operativa el pasado curso
7. Miembros de las Comisiones del Centro	Secretaría académica	Web	Cuando cambien	Septiembre 2015	Si	Actualizadas

- Oferta educativa y desarrollo de la enseñanza.

Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Información general del Centro	Decano	Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	Actualizado
2. Información general de la titulación	Coordinadores de las CCT	Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	Actualizado
3. Asignación tutores en TFG/TFM	Coordinadores de las CCT	Web	Diciembre 2015 – Enero 2016	Febrero 2016 (para el presente curso académico)	No	Actualizado

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

4. Plan de acción tutorial	Coordinador del PATT	Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	En Revisión
5. Planes docentes de asignaturas	Vicedecano de Ordenación Académica	Web	Julio 2015	Septiembre 2016	No	ADE: Prácticas Externas y TFG MUI: Faltan varias optativas.
6. Normativa de evaluación		Web	Marzo 2012	Septiembre 2015	No	Actualizado. Se llama normativa de exámenes en la web
7. Oferta de TFG y TFM		Web	Septiembre	Septiembre 2016	No	Actualizado
8. Fechas de depósito de TFG/TFM		Web	septiembre	Septiembre 2016	No	Actualizado
9. Calendario de exámenes y fechas de defensa de los TFG/TFM		Web	Julio	Septiembre 2016	Sí	Actualizado
10. Normativa de TFG y TFM		Web	Cuando cambien	Septiembre 2016	Sí	Actualizado
11. Horarios de clases		Web	Julio	Septiembre 2016	Si	Actualizado
12. Políticas de acceso y orientación de los estudiantes		Secretaría Académica	Web	Julio	Bienal	Sí
13. Actas de calificaciones de asignaturas	Profesores (Revisión y control el Vicedecano de Ordenación Académica)	Portal de Servicios de la UEx /Papel tablonés del centro	En cada convocatoria	Anual	No	Actualizado
14. Horario de tutorías de libre acceso (VICEPRO-006)	Departamento y profesores (Revisión y control el Vicedecano de Ordenación Académica)	Web /Papel puerta de los despachos	Julio	anual	No	Actualizadas en la web

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


- Prácticas Externas y movilidad de estudiantes.

Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Normativa de PE	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	Sí	Actualizado
2. Listado de empresas colaboradoras y de convenios para la realización de las prácticas externas		Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	No se puede publicar esta información
3. Oferta de PE		Web	De forma continuada	Septiembre 2016	No	Actualizado. Visible a la hora de la convocatoria
4. Actas de la comisión de practicas		Web	De forma continuada	Septiembre 2016	NO	Actualizado

Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima Revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Información general de los programas de movilidad	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Web	Tras publicarse la convocatoria de cada programa	Septiembre 2016	No	Actualizado
2. Listado de Universidades con convenio (por programa de movilidad)		Web	Durante el plazo de solicitud de cada programa	Septiembre 2016	No	No está Actualizado
3. Plazas por Universidad (por programa de movilidad)		Web	Durante el plazo de solicitud de cada programa	Septiembre 2016	No	No está Actualizado
4. Actas de la comisión de movilidad		Web	De forma continuada	Septiembre 2016	No	Actualizado

- Informes de Resultados del Centro.

Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Memoria de calidad del centro	Secretaria Académica	Web	Febrero	Enero 2016	Sí	Actualizado
2. Memoria de Calidad de la titulación		Web	Enero	Enero 2016	Sí	ADE: Falta memoria 2012/2013 MUAORT: Falta memoria 2012/2013

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


3. Informe de evaluación de la gestión de las Practicas del Centro		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizado
4. Informe de evaluación de la gestión de la movilidad de estudiantes del centro		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizado
5. Informe de seguimiento y evaluación de la ordenación académica		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizado
6. Informe de evaluación de la gestión de los servicios y recursos materiales del Centro		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizado
7. Memoria de evaluación de las Actividades de Orientación del Centro		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizada
8. Memoria de evaluación de las actividades de captación del centro		Web	Diciembre	Enero 2016	Sí	Actualizada
9. Indicadores del centro		RSGC	Web	Febrero	Enero 2016	No
10. Indicadores de las titulaciones	Coordinadores de las CCT	Web	Enero	Enero 2016	No	No está actualizado

- Instalaciones y servicios del Centro.

Información	Responsable	Forma de publicación	Fecha de publicación	Próxima revisión	Aprobación de JF	Seguimiento
1. Recursos materiales del centro	Vicedecano de Infraestructuras y Recursos	Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	Actualizado
2. Servicios del centro		Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	Actualizado
3. Normas sobre la utilización de los recursos materiales y servicios.		Web	Cuando cambie	Septiembre 2016	No	Actualizado
4. Actas de la Comisión económica del centro		Web	De forma continuada	Septiembre 2016	NO	Actualizado

A continuación, para realizar el seguimiento del proceso utilizaremos el cuestionario de seguimiento (P/ES006_FEEyT_AIII):

Acción	Sí	No	Observaciones
1. El Responsable del SGIC del centro ha elaborado el Plan de Publicación de Información sobre Titulaciones (PPIT).	X		El plan fue revisado durante el curso 2013/2014 y adaptado al nuevo mapa de procesos de la Uex.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

2. La CGC del centro ha aprobado el PPIT	X		El PPIT fue aprobado por la CGCC el 3/7/2014
3. La Junta de Facultad ha aprobado el PPIT	X		El PPIT fue aprobado por JF el 16/7/2014
4. La Junta de Facultad ha aprobado la información a publicar, en el caso de que necesitara ser aprobada.	X		
5. Se ha publicado la información recogida en el PPIT de forma adecuada.		X	.
6. Se ha revisado la información con la frecuencia establecida.	X		Primera revisión del proceso septiembre 2014. Este proceso tiene una revisión bianual
7. Se ha elaborado el Auto-informe por parte de los responsables de la publicación de la información.		X	Al ser un proceso de reciente implantación, el auto-informe ha sido realizado este año por el RSIGC


En lo que respecta a la evaluación del proceso, se llevará a cabo teniendo en cuenta los siguientes indicadores:

- Número de documentos contenidos en el Plan de Publicación de la Información sobre titulaciones: 43
- Número de documentos contenidos en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones publicados en el tiempo establecido: 38
- Número de documentos contenidos en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones revisados en el tiempo establecido: 43

A la vista de los indicadores, destacamos que se ha mejorado con respecto al pasado curso académico, pues de los 43 documentos dispuestos en el plan, se han revisado todos concluyendo que 38 de ellos están publicados, frente a los 27 que se publicaron el pasado año. Durante el presente curso académico, el responsable de calidad informará a todos los responsables de los procesos implicados para que actualicen los documentos en la web y que comiencen a hacer un seguimiento de los mismos para tratar de corregir estos indicadores en los próximos años.

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO

La página web de nuestro centro ha mejorado considerablemente durante el curso 2014/2015. La información disponible para estudiantes y demás grupos de interés se actualiza de manera continuada lo que permite un buen desarrollo de este proceso.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Una de las grandes debilidades que tenía la página web de nuestro centro se encontraba en el apartado relativo a Trabajos Fin de Estudios. Esta página ha sido rediseñada y ahora muestra la información con mayor claridad.

Las CCT ponen especial interés en tener actualizada su página correspondiente, colgando las últimas actas aprobadas, los informes anuales aprobados, así como mantener actualizados sus miembros.


Desde el Vicedecanato de Infraestructura y Calidad se ha propuesto mejorar la información publicada en la página web del centro en relación a las instalaciones y servicios del centro, y que sean incluidas en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones del centro, en concreto los compromisos a incluir son:

INFORMACIÓN	FECHA DE PUBLICACIÓN
1. INFORMACIÓN GENERAL: Plano general de los edificios en la FEFyT	Cuando cambie
2. INFORMACIÓN GENERAL: Guía verde de la FEFyT	Cuando cambie
3. RECURSOS MATERIALES DEL CENTRO: aulas/laboratorios y seminarios	Cuando cambie
4. RECURSOS MATERIALES DEL CENTRO: Política de reservas de recursos y espacios del Centro	Cuando cambie
5. SERVICIOS DEL CENTRO	Cuando cambie
6. CAEI: Miembros	Cuando cambie
7. CAEI: Actas	De forma continuada

También se debe seguir mejorando la página web referente a los programas de movilidad y publicar la información que viene recogida en el plan de publicación de la información de la FEFyT referente a estos programas.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR


Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	1. Fomentar que los responsables de los procesos/procedimientos elaboren su parte correspondiente del auto-informe			X	
	2. Actualización de las actas de las comisiones de calidad	X			
	3. Actualización en la página web de las otras comisiones del centro, tanto miembros como actas	X			
	5. Incluir presentación de	X			

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
	los grados en sus apartados correspondientes				
	6. Publicación de las Políticas de acceso y orientación de los estudiantes			X	Se ha establecido un plan de mejoras para implantar el proceso de orientación al estudiante en el curso 16/17
	7. Elaborar el listado de empresas colaboradoras y de convenios para la realización de las P.E. Colgarlo en la web			X	No se ha podido realizar esta acción ni podrá realizarse debido a la ley de protección de datos
	8. Situar mejor la Oferta de PE. Está colgado pero no es muy visible			X	No se ha podido realizar esta acción ni podrá realizarse debido a la ley de protección de datos
	9. Colgar las últimas actas de la Comisión de PE	X			
	10. Publicar listado de universidades con convenio y plazas ofertadas por universidad en programas de movilidad			X	Revisar el proceso de gestión de movilidad
	11. Actualizar memorias en la web		X		Faltan las memorias del 12/13 de ADE y MUAORT
	12. Actualizar los indicadores en la página web de la CCT	X			
	13. Actualizar la página web de infraestructura, falta: actualizar recursos materiales, servicios del centro y elaborar las normas sobre la utilización de los recursos materiales y servicios	X			

PLAN DE MEJORAS DEL PROCESO

Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
Publicación de las Políticas de acceso y orientación de los estudiantes	Presidente de la COE	Curso 2015/16	

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Actualizar memorias en la web	Coordinadores de las comisiones	Curso 2014/15	Publicar memorias 12/13 de ADE y MUAORT
Revisar el Proceso de Gestión de Movilidad y eliminar documentos que no pueden publicarse debido a la ley de protección de datos	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Curso 2015/16	
Incluir información relativa a Infraestructuras en el Plan de Publicación de la Información	RSIGC	Curso 2015/2016	

4.4 PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS: P/CL009_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

La primera versión de este proceso se realizó durante el pasado curso académico 2013/2014. Su aprobación en CGCC se realizó en su sesión de 8 de abril de 2014 y su aprobación en Junta de Facultad fue el 9 de abril de 2014.

OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es establecer las actuaciones a llevar a cabo anualmente para garantizar que los planes de estudios de las distintas titulaciones ofertadas en el centro se desarrollen de forma correcta según las normativas y los principios de calidad de la Uex y del propio centro.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

INDICADORES DEL PROCESO

- Porcentaje de planes docentes entregados en tiempo y forma.
- Porcentaje de planes docentes informados favorablemente por las CCT sobre el total de las asignaturas del título
- Número de quejas o incidencias relativas al desarrollo de la enseñanza


No se ha realizado el estudio de estos indicadores.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO

Las actividades del proceso se desarrollaron antes de que el procedimiento estuviera aprobado, por lo que no se ha realizado un adecuado seguimiento del mismo.

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO

Con fecha de 5 de octubre de 2015 se comunica en Junta el Facultad el cese del Vicedecano de Ordenación Académica y se hace efectivo el nombramiento del sucesor en el cargo.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

El predecesor no disponía de correo electrónico institucional a la fecha de toma de posesión, con lo que toda la justificación referente al curso 2014/2015 está condicionada a las evidencias documentales registradas o custodiadas en el despacho del anterior Vicedecano.


A la vista de lo dicho en apartados anteriores, las carencias son obvias: el proceso no ha sido implantado y por tanto no ha habido seguimiento del mismo, no se han obtenido los documentos/evidencias necesarias para su seguimiento y tampoco se han obtenido los datos necesarios para la elaboración de los indicadores. Las áreas de mejora por lo tanto son claras: implantar el proceso durante el curso 2015/2016 elaborando para ello todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso. Es fundamental también hacer partícipe a las comisiones de calidad de las titulaciones del papel que juegan en este proceso informándoles de los documentos que deben generar e implicándoles en el buen desarrollo del mismo.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Implantar el P/CL009_FEEyT			X	Se ha cambiado al Vicedecano de Ordenación Académica

PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1.	Implantar el P/CL009_FEEyT	Vicedecano de Ordenación Académica	Curso 2015/2016	Elaboración de todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso. Elaboración de los indicadores Hacer partícipe a las CCT del papel fundamental que juegan en este proceso.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

4.5 PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE: P/CL010_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

La versión inicial de este proceso se realizó en el mes de octubre de 2009. Durante el curso 2013/2014 se realizó una revisión exhaustiva del proceso, adaptándolo a la normativa vigente y al nuevo mapa de procesos de la Uex. Esta segunda edición del proceso fue aprobada el 9 de septiembre de 2014 tanto por la CGCC como por Junta de Facultad.

OBJETIVO DEL PROCESO

El plan de orientación al estudiante se articula como un instrumento imprescindible para reducir el fracaso estudiantil así como para la mejora de los resultados. El objetivo de este proceso es establecer el modo en que la FEFyT planifica, desarrolla y revisa las actividades de acogida, orientación y tutorización de los estudiantes desde su incorporación a la universidad y durante todo el desarrollo de sus estudios.

ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO/PROCEDIMIENTO

El 9 de septiembre de 2014 se produce la adaptación del Proceso de Orientación al Estudiante a la normativa vigente y al nuevo mapa de procesos de la Universidad de Extremadura, un mes después se produce la dimisión tanto de la coordinadora como de algunos miembros de la Comisión de Orientación al Estudiante (COE) que venían trabajando con la antigua versión del proceso que fue aprobada en octubre de 2009.


Durante el curso 2014/2015, se ha trabajado en la composición de lo que será la nueva COE y que será la encargada de elaborar durante el presente curso académico toda la documentación necesaria para poder llevar a cabo el proceso así como desarrollarlo completamente el curso 2016/2017.

Para ello, en este informe se presenta la actual composición de la COE así como el plan de mejoras del curso 2015/2016 que permita cumplir estos objetivos.

Desde el Equipo de Dirección de la FEFyT somos conscientes de la importancia de implementar este proceso completamente, pues es el único, de todo el Sistema de Garantía Interno de Calidad que no se está llevando a cabo en nuestra Facultad, por ello, nuestro compromiso con el desarrollo del Proceso de Orientación al Estudiante debe ser máximo.

COMISIÓN DE ORIENTACION AL ESTUDIANTE

Cómo se ha dicho anteriormente, la COE se renovó el pasado curso académico con la incorporación tanto de un nuevo coordinador como de la mayoría de sus miembros. En concreto, en la Junta de Facultad del 4 de diciembre de 2014 se nombra un nuevo Coordinador de la COE y en la Junta de Facultad del 15 de julio de 2015 se procede a aprobar una nueva composición. En la siguiente tabla, mostramos la composición de la Comisión de Orientación al Estudiante.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE (Aprobado en Junta de Facultad del día 15/07/2014)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Responsable del SGIC del Centro	D. ^a Cristina Gutiérrez Pérez
ELECTOS	Coordinador General del POE (Presidente)	D. José Álvarez García
	Coordinador grado ADE	D. ^a Lyda Sánchez de Gómez
	Coordinador grado TURISMO	D. Ángel Sabino Mirón Sanguino
	Coordinador grado FICO	D. Jesús Montero Melchor
	Coordinador Másteres	D. ^a Milagro Gutiérrez Fernández
	Coordinador Unidad de Atención al Estudiante	D. ^a María José García Berzosa
	Delegado de Estudiantes	D. José Raúl Mariño Díaz
	Subdelegado de Estudiantes	D. Jesús Gallardo Rosales
	Representante PAS	D. ^a Lucía Rufo Lancho


Según el Proceso de Orientación al Estudiante (P/CL010_FEEyT), las tareas que debe desarrollar esta comisión son:

- Elaborar/revisar el Plan de Acciones de Orientación al Estudiante y remitirlo a la Secretaria académica del centro para su aprobación en Junta de Facultad.
- Elaborar/revisar el Proceso de Orientación del Estudiante y remitir la propuesta al Responsable del SGIC del centro para su aprobación en CCC.
- Supervisar el desarrollo de las actividades de orientación y proponer medidas correctivas (si corresponde).
- Evaluar el plan y las actividades de orientación y proponer mejoras, incluyendo dicha información en la Memoria de Actividades de Orientación al Estudiante y Plan de Mejora, y remitir dicha Memoria al Responsable del SGIC del centro para su aprobación en CCC.
- Publicar la información de orientación al estudiante.
- Entregar las actas de la comisión firmadas a la secretaria académica del centro para su custodia

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO/PROCEDIMIENTO

Se propone para el curso 2015/2016 la elaboración por parte de la COE del Plan de Orientación al Estudiante así como de todos los documentos que establece el P/CL010_FEEyT con el objetivo de implantar completamente el Proceso de Orientación al Estudiante para el curso 2016/2017.


CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Insistir en la utilización de los materiales subidos al campus virtual para el seguimiento de los alumnos			X	Debido a la dimisión de la COE y a la no implantación del Proceso de Orientación al Estudiante no se han llevado a cabo ninguna de las acciones de mejora propuestas el pasado curso académico
2	Insistir en el beneficio del PAT para el alumnado, apostando por la información personalizada y por sesiones individuales frente a las de grupo grande			X	
3	Simplificación de la burocracia del sistema			X	
4	Potenciar la participación del profesor- tutor			X	
5	Captación de alumnos de los másteres			X	

PLAN DE MEJORA


N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Elaboración y aprobación del Plan de Orientación al estudiante (P/CL010_FEEyT_D001 y P/CL010_FEEyT_D003)	La COE	Marzo - Abril 2016	
2	Aprobación del Plan de Orientación al estudiante por parte de la Junta de Facultad (P/CL010_FEEyT_D002)	Junta de Facultad	Abril 2016	
3	Preparación de actividades, material y documentación así como un listado de profesores-tutores	La COE	Mayo – Julio 2016	
4	Divulgación de toda la información relativa al proceso de orientación al estudiante en la web	Responsable de la web del centro	De manera continuada	
5	Elaboración del calendario de	La COE	Julio 2016	

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

	actividades para el curso 2016/2017			
6	Elaboración de un documento para el registro de seguimiento de desarrollo de las actividades de orientación del estudiante (P/CL010_FEEyT_D007)	La COE	Mayo – Julio 2016	
7	Aprobación del calendario de actividades del curso 2016/2017 y asignación de alumnos a profesores tutores (P/CL010_FEEyT_D005)	La COE	Septiembre 2016	
8	Puesta en marcha de todas las actividades de orientación diseñadas en el calendario de actividades	La COE Profesores – tutores Todos los implicados en las actividades propuestas	Curso 2016/2017	
9	Diseño de una encuesta de satisfacción con las actividades de orientación (P/CL010_FEEyT_D004)	La COE	Mayo – Julio 2016	
10	Levantamiento de acta de cada sesión de la COE y publicación de la misma en la web del centro	Secretario de la COE	De manera continuada	
11	Elaboración de la Memoria de Actividades de Orientación del Centro (P/CL010_FEEyT_D006)	Coordinador de la COE	Octubre 2016	
12	Aprobación de la Memoria de Actividades de Orientación del Centro por parte de la Junta de Facultad	Junta de Facultad	Noviembre 2016	
13	Propuesta de calificación de profesores – tutores (P/CL010_FEEyT_D008)	La COE	Julio 2017	
14	Certificar anualmente la participación de profesores – tutores	Secretario Académico	Julio 2017	
15	Elaboración de las actas de calificación de los alumnos (P/CL010_FEEyT_D009)	Profesores - tutores	Julio 2017	
16	Reconocimiento de créditos de los alumnos que han participado en el Plan de Orientación al Estudiante	Secretario Académico	Julio 2017	

4.6 PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS: P/CL011_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ESTE PROCESO

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Este proceso ha sido elaborado por el Vicedecano de Relaciones Institucionales en junio de 2014, aprobado por la CGCC en su sesión del 3 de julio de 2014 y aprobado por Junta de Facultad el 16 de julio de 2014.

OBJETIVO DEL PROCESO


El objetivo de este proceso es establecer el modo en que la FEFyT gestiona y supervisa los convenios de cooperación educativa con distintas empresas e instituciones públicas y las prácticas externas de sus estudiantes en el marco de esos convenios.

Las prácticas externas son un complemento de la formación del estudiante. Para todas las titulaciones de la Facultad, las prácticas externas son de naturaleza curricular, configuradas como actividades académicas integrantes del plan de estudios correspondientes y, por tanto, de carácter obligatorio.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	URL
P/CL011_FEEyT_D001	Acta de la reunión de Junta de Facultad en la que se aprueba la composición de la comisión responsable de las prácticas externas	SI	ASA
P/CL011_FEEyT_D002	Acta de la reunión de la Comisión de prácticas en la que se proponen modificaciones del proceso de gestión de prácticas externas	SI	ADCP y PWCPE
P/CL011_FEEyT_D003	Ficha de empresa para solicitar firma de convenio	SI	ADCP y PWCPE
P/CL011_FEEyT_D004	Convenio de cooperación educativa firmado por la Uex y la entidad externa	SI	ADPS y ADBE
P/CL011_FEEyT_D005	Planificación: Calendario de convocatorias, reuniones informativas, convocatorias de la comisión de prácticas y fechas previstas de llamamiento	SI	ADCP y PWCPE
P/CL011_FEEyT_D006	Solicitud del estudiante optando a la convocatoria	SI	ADCP y PWCPE
P/CL011_FEEyT_D007	Informe sobre la gestión y el desarrollo de las prácticas	SI	PWC
P/CL011_FEEyT_D008	Anexo I. Conformidad del alumno a realizar su práctica en la empresa asignada	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D009	Anexo II. Datos identificativos de la práctica a realizar en la empresa con su conformidad	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D010	Memoria de las prácticas realizadas	SI	ADPS
P/CL011_FEEyT_D011	Informe de evaluación de las prácticas emitido por el tutor colaborador	SI	ADCP y ADPS

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

P/CL011_FEEyT_D012	Informe de evaluación de las prácticas emitido por el tutor académico	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D013	Acta de calificación de las prácticas curriculares	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D014	Encuesta de satisfacción con la gestión y desarrollo de las prácticas: alumno.	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D015	Encuesta de satisfacción con la gestión y desarrollo de las prácticas: tutor externo	SI	ADCP y ADPS
P/CL011_FEEyT_D016	Encuesta de satisfacción con la gestión y desarrollo de las prácticas: tutor académico	SI	ADCP y ADPS

ASA : Archivo del Secretario Académico. Ubicación física en el Disco duro del Secretario Académico.

ADCP: Archivo Documentos Comisión de Prácticas. Ubicación física en el Disco duro del Vicedecano de Relaciones Institucionales.

PWC: Página Web del Centro.

PWCPE: Página Web del Centro Menú Prácticas Externas.

ADPS: Archivo Documentos de Prácticas de Secretaría. Ubicación física en el Disco duro del compañero del PAS de apoyo para las prácticas –Secretaría-.


ADBE: Archivo de la Dirección de Becas y Empleo. Ubicación física en el Disco duro de la Dirección de Becas y Empleo –Vicerrectorado de Estudiantes, Uex.

ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO

Las actividades relacionadas con este proceso han sido responsabilidad de la Comisión de Prácticas del Centro presidida por el Vicedecano de Relaciones Institucionales.

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS (Aprobado en Junta de Facultad del día 25/06/2012 Acta nº. 73)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Esteban Pérez Calderón (Presidente)
ELECTOS	Profesor	Carlos Jurado Rivas (Secretario)
	Profesor	Adelaida Ciudad Gómez
	Profesor	Carlos Díaz Casero
	Profesor	M ^o . Antonia Caballet Lázaro
	Alumno 1	Karen Osorio Sánchez

En el periodo que va desde septiembre de 2014 a julio de 2015, la comisión de cooperación educativa se ha reunido un total de nueve veces. El contenido de estas reuniones ha sido principalmente la propuesta de convalidación de las prácticas, la aprobación de la asignación de plazas y supervisión de la evaluación de las prácticas una vez finalizadas.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

INDICADORES DEL PROCESO/PROCEDIMIENTO


El curso 2014/15 ha sido un curso en el que se han desarrollado las prácticas con total normalidad continuando con procedimiento ya iniciado en cursos anteriores por la comisión, la experiencia de la comisión y al establecimiento de criterios de asignación de las plazas de prácticas han hecho posible su normal desarrollo. En la siguiente tabla se resumen algunos datos referidos a las prácticas:

CONVOCATORIA	PERÍODO	Nº ALUMNOS TOTALES	TITULACIÓN				
			GADE	DGAT	DGDA	GFICO	GTUR
PRIMERA	01-10-2014/19- 12-2014	47	6	38	1	2	0
SEGUNDA	2-02-2015/21- 04-2015	163	92	9	32	2	28
TERCERA	22-04-2015/10- 07-2015	52	16	4	2	25	5
	TOTAL	262	114	51	35	29	33

Por otro lado, durante el curso 2014/15 se amplió en 35 el número de convenios de cooperación educativa firmados con las empresas colaboradoras hecho que ha supuesto una mayor oferta en el destino más solicitado como es la ciudad de Cáceres y posibilitando a todos los alumnos demandantes contar con una plaza ofertada.

Los grupos de interés que se encuentran implicados en el desarrollo de las prácticas externas son los estudiantes, las empresas colaboradoras y la Facultad. La evaluación del periodo formativo se realiza del siguiente modo:

- Estudiantes: rellenan un cuestionario donde evalúan tanto la organización por parte de la facultad como el trato y formación recibida en la empresa/institución donde ha realizado su práctica. Este cuestionario fue entregado junto al resto de documentación y ha pasado a formar parte de su expediente.
- Tutores colaboradores: evalúan la organización realizada por parte de la facultad y otros aspectos relacionados con el nivel de formación del alumno hasta este momento final de su formación (competencias adquiridas hasta ese momento). También se les pregunta sobre posibles mejoras a introducir para convocatorias futuras.
- Tutores académicos: evalúan el comportamiento del alumno durante el periodo formativo que dura la práctica. Para ello, analizan el informe de actividades que se les debe entregar al finalizar la práctica, opiniones de los tutores colaboradores así como la actitud y diligencia mostradas durante todo el proceso y periodo de práctica.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

TITULACIÓN	Satisfacción media de Alumnos	Satisfacción de Tutores Académicos	Satisfacción de Tutores Colaboradores
GADE	7,19	9,20	8,79
GT	-	9,49	9,39
GFICO	7,54	9,40	9,76
MUAORT	-	9,04	8,71

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Codificación de cuestionarios de primeras convocatorias			x	El personal del PAS encomendado no ha contado con tiempo suficiente para este punto debido a la elevada carga de trabajo que suponen procesos de mayor prioridad e importancia en el centro. Se acometerá más adelante cuando las circunstancias lo permitan.
2	Situación de posible ventaja generada para determinados alumnos en el caso de los reclamos realizados por las empresas	x			Finalmente se considera innecesario adoptar ningún criterio diferenciador dado que las empresas pueden seleccionar (reclamar) a los estudiantes que así lo consideren, lo establece el convenio de cooperación educativa, y se supone objetividad a la hora de evaluar las empresas.
3	Incrementar la base de datos de empresas colaboradoras	x			Se ha incrementado considerablemente el número de convenios.


DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO

Sigue existiendo la necesidad de contar con los cuestionarios de evaluación de satisfacción del alumnado anteriores a estos procesos. En las primeras convocatorias los cuestionarios no estaban digitalizados y eran cumplimentados manualmente y están aún por codificar.

En cuanto a las mejoras se han generado los cuestionarios de satisfacción on line para todos los grupos.

PLAN DE MEJORA DEL PROCESO

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Codificación de cuestionarios de primeras convocatorias	PAS	Curso 2015/16	No se ha hecho antes por exceso de carga de trabajo

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

2	Incrementar las bases de datos de empresas colaboradoras	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Curso 2015/16	Contribuiría para facilitar más posibilidades de elección para los estudiantes
---	--	--	---------------	--

4.7 PROCESO DE RECLAMACIÓN: P/CL012_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

Este proceso fue elaborado por primera vez el 12 de diciembre de 2009. Durante el curso académico 13-14, fue revisado y adaptado a la normativa vigente y al nuevo mapa de procesos de la Universidad de Extremadura. La última versión del proceso fue elaborada por el RSIGC en julio de 2014, aprobado por la CGCC en su sesión de 9 de septiembre de 2014 y aprobado en Junta de Facultad en su sesión de 9 de septiembre de 2014. No obstante, el pasado curso académico se introdujo en el mismo una modificación para incluir algunas actuaciones relativas a reclamaciones no referidas estrictamente a las calificaciones de exámenes.

OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es establecer el modo en el que la FEFyT gestiona, estudia y resuelve las reclamaciones recibidas. Cuenta con una parte más específica relativa a las reclamaciones sobre las calificaciones finales de los estudiantes de las titulaciones oficiales que se imparten en el centro y una parte genérica que abarca todo tipo de reclamaciones interpuestas por cualquier colectivo de la FEFyT.


ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO

A lo largo del curso 14-15, se ha implando el procedimiento P/CL012_FEEYT plenamente. En concreto, se han registrado 4 reclamaciones, referidas a las siguientes materias:

- Reclamación relativa a reconocimiento de créditos por prácticas.
- Reclamaciones relativa a la no aplicación de los criterios de evaluación recogidos en la ficha docente
- Reclamación relativa no aplicación del programa explicitado en el plan docente.
- Reclamación relativa a incumpliendo de plazos en entrega de calificaciones

A continuación, se analizará si los documentos especificados en el Proceso de Reclamaciones han sido o no generados:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	URL
P/CL012_FEEyT_D001	Reclamación presentada por el estudiante	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	URL
P/CL012_FEEyT_D002	Informe razonado realizado por el profesor a petición de la CCT	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D003	Alegaciones realizadas por los interesados	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D004	Acta razonada que contiene la decisión de la CCT sobre la reclamación	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D005	Informe de respuesta elaborado por el Decano/a del Centro y remitido al estudiante	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D006	Acta razonada que contiene la decisión final del tribunal sobre la reclamación	NO	NO SE HA LLEGADO A CONSTITUIR TRIBUNAL
P/CL012_FEEyT_D007	Otro tipo de reclamación presentada en el Centro	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D008	Informe solicitado por el Decano del Centro para analizar otras reclamaciones	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D009	Resolución del Decano relativa a la reclamación presentada	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual
P/CL012_FEEyT_D0010	Informe sobre la gestión de las reclamaciones del centro	SI	Espacio de control documental del SGIC de la FEFyT: PR/SO008. Campus Virtual

INDICADORES DEL PROCESO

A continuación se analizan los indicadores del Proceso de Reclamaciones, como puede observarse en la tabla siguiente, se han resultado todas las reclamaciones recibidas, sin necesidad de nombrar a ningún tribunal. El tiempo medio de respuesta a esas reclamaciones ha sido de tres meses.

Al ser el curso académico 14-15 el primero en implantarse este proceso, no se tiene información sobre cursos pasados y no se puede realizar una comparativa, que si deberá realizarse en los próximos años.

Análisis de los Indicadores del Proceso de Reclamaciones	
Denominación	2014/2015

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Número de reclamaciones recibidas.	4
Número de reclamaciones aceptadas.	4
Número de reclamaciones resueltas.	4
Número de reclamaciones que han necesitado el nombramiento de un tribunal.	0
Tiempo medio de respuesta a las reclamaciones.	3 meses


CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

A continuación se analiza el plan de mejora propuesto en el curso anterior. Como puede observarse en la tabla, se han implantado con éxito todas las mejoras propuestas en la pasada memoria de calidad, pues el proceso se ha implantado totalmente durante el curso 2014/2015, generándose los documentos establecidos en el proceso y elaborándose el Informe de Gestión de las Reclamaciones.

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Implantación del proceso	X			
2	Generación de los documentos derivados del proceso	X			
3	Elaboración del Informe de gestión de las reclamaciones recibidas en la FEFyT	X			

PLAN DE MEJORA DEL PROCESO

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Incrementar la coordinación entre los diferentes órganos afectados por el proceso para que se produzca una articulación de las actuaciones y coordinación de las mismas	Todos los implicados en el proceso	Curso 2015/16	

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

4.8 PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DEL CENTRO: P/CL050_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

Este proceso fue elaborado por primera vez el 12 de diciembre de 2009. Durante el curso académico 2013/2014, el proceso fue revisado y adaptado a la normativa vigente y al nuevo mapa de procesos de la Universidad de Extremadura. Esta última versión fue elaborada por el Vicedecano de Relaciones Institucionales en junio de 2014, aprobada por la CGCC en su sesión de 3 de julio de 2014 y aprobada en Junta de Facultad en su sesión de 16 de julio de 2014.


OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es describir el proceso que se sigue desde que un alumno se interesa en la realización de una estancia formativa académica, contemplada dentro de uno de los distintos programas de movilidad ofertados, en el ámbito nacional o internacional, por la Uex o bien por la FEFyT, fruto de convenios de colaboración para el intercambio de estudiantes con otras universidades, centros o instituciones de ámbito universitario.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	URL
P/CL050_FEEyT_D001	Relación de universidades nacionales e internacionales con las que se cuenta con convenio de intercambio de estudiantes	SI	ADM y PWCM (Nacionales ; Internacionales)
P/CL050_FEEyT_D002	Listado de alumnos excluidos de la convocatoria	SI	ADM y PWCM
P/CL050_FEEyT_D003	Listado de alumnos baremados, ordenados por los puntos obtenidos en la Baremación realizada aplicando los requisitos y requerimientos fijados en la convocatoria correspondiente. También se informará sobre el día y lugar del llamamiento público para la asignación de los destinos de movilidad	SI	ADM y ADMS
P/CL050_FEEyT_D004	Listado con asignación de destinos por alumnos	SI	ADM, PWCM y ADMS
P/CL050_FEEyT_D005	Acta de reconocimiento de calificaciones del acuerdo académico	SI	ADM y ADMS
P/CL050_FEEyT_D006	Relación de alumnos incoming con los datos de los alumnos, las asignaturas en su acuerdo académico (empresas de prácticas), profesores responsables de las mismas y temporalidad	SI	ADM y ADMS
P/CL050_FEEyT_D007	Actas de reuniones de la comisión de movilidad	SI	ADM
P/CL050_FEEyT_D008	Informe anual de seguimiento	SI	PWC

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

ADM: Archivo documentos Movilidad. Ubicación física en el Disco duro del Vicedecanato de Relaciones Institucionales.

PWCM : Página Web del Centro Menú Movilidad.

ADMS : Archivo documentos de Movilidad de Secretaría. Ubicación física en el Disco duro del compañero del PAS de apoyo a movilidad –Secretaría-.

PWC : Página Web del Centro.


ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO

Las actividades relacionadas con este proceso es responsabilidad de la Comisión de Movilidad de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, compuesta por el Decano y el Vicedecano de Relaciones Institucionales, junto con un representante de los alumnos del Centro designado por el Consejo de Alumnos del Centro y un miembro del PAS elegido por la Junta del Centro.

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE PROGRAMAS DE MOVILIDAD (Aprobado en Junta de Facultad del día 25/06/2012 Acta nº. 73)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Decano	Vicente Manuel Pérez Gutiérrez (Presidente)
	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Esteban Pérez Calderón (Secretario)
ELECTOS	Un representante de los estudiantes	Aida Ortega Martin
	Un miembro del PAS	José Fernández Estévez

Entre sus funciones se encuentran las recogidas en la normativa reguladora de programas de movilidad de la universidad de Extremadura, artículo 5, punto segundo:

- Resolver los procesos de selección de los candidatos adscritos al Centro para participar en Programas de Movilidad siguiendo las normas y criterios que rigen dichos programas.
- Dar traslado de los Acuerdos adoptados al Coordinador Institucional.
- Establecer el compromiso de reconocimiento académico de los estudiantes de su Centro que participan en Programas de Movilidad cuando las normativas de los programas así lo requieran.
- Reconocer académicamente los periodos de estudios o prácticas desarrollados en instituciones socias por estudiantes de su Centro siempre que se den las circunstancias establecidas en el compromiso de reconocimiento académico.
- Precisar, cuando proceda, las normas de funcionamiento, baremación y selección que rigen los Programas de Movilidad mediante la aplicación de criterios específicos, que se adecúen a las características del Centro, siempre que estos no contravengan la presente Normativa. Estos criterios específicos deberán ser aprobados por sus respectivas Juntas de Centro y por la Comisión de Programas de Movilidad de la UEx.


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

En la actualidad la actividad de esta comisión es reducida ya que la baremación a aplicar viene establecida en los mismos programas de movilidad y se obtienen de manera automática desde la secretaría del centro. La comisión realiza las asignaciones de plazas en función de los listados de alumnos baremados, prepara y tramita con el Secretariado de Relaciones Internacionales toda la documentación de acuerdos académicos y convenios con otras universidades. La comisión da su visto bueno a todos los reconocimientos de créditos.

INDICADORES DEL PROCESO

Para el curso 2014/15 se contaba con un total de cuarenta convenios en vigor con distintas universidades europeas en el marco del programa Erasmus. Serían los relacionados a continuación:

TITULACIÓN	UNIVERSIDAD DE DESTINO	PAÍS	Nº	MESES
GRADO EN FICO	UNIVERSIDADE DE COIMBRA	PORTUGAL	1	5
GADE	UNIVERSITÉ DE FRANCHE COMTE	FRANCIA	8	9
GADE	INSTITUTO SUPERIOR DE NOVAS PROFISSÕES DE LISBOA - INSTITUTO SUPERIOR DE GESTAO - (ISG)	PORTUGAL	3	10
GADE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MOLISE	ITALIA	2	9
GADE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA	ITALIA	4	10
GADE	UNIVERSIDADE DE ÉVORA	PORTUGAL	1	9
GADE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA	ITALIA	4	9
GADE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA	ITALIA	4	10
GADE	INSTITUTO POLITÉCNICO DE LEIRIA	PORTUGAL	1	9
GADE	INSTITUTO POLITÉCNICO DE GUARDA	PORTUGAL	1	9
GADE	UNIVERSITÄT PASSAU	ALEMANIA	2	10
GADE	INSTITUTO POLITÉCNICO	PORTUGAL	1	9
GADE	UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER II -IUT MONTPELLIER-	FRANCIA	4	10
GADE	UNIVERSITÉ DE REIMS CHAMPAGNE-ARDENNE	FRANCIA	1	9
GADE	UNIVERSITÉ JEAN MOULIN -LYON III	FRANCIA	2	9
GADE	UNIVERSITY OF WEST OF SCOTLAND	REINO UNIDO	2	9
GADE	VIA UNIVERSITY*	DINAMARCA	1	9


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

GADE	UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA	ITALIA	2	10
GADE	DUNDALK INSTITUTE OF TECHNOLOGY	IRLANDA	2	9
GADE	VIVES UNIVERSITY COLLEGE	BÉLGICA	1	5
GADE	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA	ITALIA	2	9
GADE	UNIVERSIDADE DE COIMBRA	PORTUGAL	1	5
GADE	UNIVERSITÉ PARIS SORBONNE	FRANCIA	1	9
GADE	FRIEDRICH ALEXANDER UNIVERSITÄT ERLANGEN NÜRNBERG	ALEMANIA	3	10
GADE Y FICO	GROUPE ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE DE TROYES	FRANCIA	2	9
GADE Y GRADO EN TURISMO	UNIVERSITÉ D'AVIGNON ET DES PAYS VAUCLUSE	FRANCIA	2	9
GADE Y GRADO EN TURISMO	HOCHSCHULE HARZ	ALEMANIA	4	9
GRADO EN FICO	UNIVERSIDADE DE AVEIRO	PORTUGAL	2	10
GRADO EN FICO	UNIVERSITÉ DE BOURGOGNE	FRANCIA	2	10
GRADO EN TURISMO	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MOLISE	ITALIA	2	9
GRADO EN TURISMO	UNIVERSIDADE DE ÉVORA	PORTUGAL	1	10
GRADO EN TURISMO	INSTITUTO POLITÉCNICO DE LEIRIA	PORTUGAL	1	9
GRADO EN TURISMO	INSTITUTO POLITÉCNICO DE GUARDA	PORTUGAL	1	9
GRADO EN TURISMO	INSTITUTO POLITÉCNICO DE CASTELO BRANCO	PORTUGAL	1	9
GRADO EN TURISMO	ADNAN MENDERES UNIVERSITY	TURQUÍA	2	10
GRADO EN TURISMO	UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA	ITALIA	2	9
GRADO EN TURISMO	UNIVERSITÉ DU LITTORAL	FRANCIA	2	9
GRADO EN TURISMO	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA	ITALIA	2	9
GRADO EN TURISMO	UNIVERSITY OF WEST OF SCOTLAND	REINO UNIDO	2	9

El número de plazas ofertadas fue de 82, de las cuales 24 correspondían a centros universitarios franceses, 9 plazas eran para Alemania, 24 para Italia y 15 para Portugal. El resto son daneses, turcos, belgas y británicos.

Del total de plazas ofertadas se cubren un 43,90%. Todos los alumnos que solicitaban una plaza la consiguieron. A continuación se presentan los datos relativos a los alumnos de movilidad saliente de los tres últimos cursos, así como los principales destinos elegidos:

Título	2014-15	2013-14	2012-13
GADE	9	14	1
GFICO	1	1	3
GT	8	3	3
DGAT	21	26	13
TOTAL	39	44	20

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Principales Países de Destino Erasmus para los Alumnos de Movilidad Salientes

País	2014/2015		2013/2014	
	Nº Alumnos	%	Nº Alumnos	%
Italia	17	54,84	9	20,45
Portugal	5	16,13	10	22,72
Francia	3	9,68	5	11,36
Alemania	5	16,13	9	20,45
Dinamarca	1	3,32	-	-

Como se puede observar, el destino preferido por nuestros estudiantes el pasado curso académico fue Italia, mientras que el número de alumnos que visitaron el resto de países descendió con respecto al curso 13/14.

En cuanto a los alumnos Erasmus que elegían nuestras titulaciones para complementar su formación docente se cuenta con las siguientes evidencias de la buena situación del centro en la Universidad de Extremadura dado que la Facultad de Empresariales y Turismo ocupa el segundo lugar por número de alumnos Erasmus recibidos, subiendo un puesto con respecto al curso anterior.

Nº Alumnos Entrantes

	2014-15	2013-14	2012-13
FEET	38	19	19


Nacionalidades de alumnos Incoming

Nacionalidades	2014-15		2013-14	
	NAFM ¹	%	NAFM ²	%
Alemanes	3	7,8	1	5,2
Turcos	6	15,79	1	5,2
Franceses	14	36,84	15	78,94
Portugueses	-	-	2	10,4
Italianos	1	2,6	-	-
Ingleses	1	2,6	-	-
Otros países	13	34,21	-	-

En el ámbito nacional, en el programa SICUE/SENECA se tienen firmados convenios de movilidad con las siguientes universidades españolas:

¹ NAFM: número de alumnos foráneos matriculados

² NAFM: número de alumnos foráneos matriculados

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

- Universidad de Castilla la Mancha (Cuenca y Talavera), Grado en Admon. y Dirección de Empresas
- Universidad de León (León), GADE
- Universidad de Cádiz (Cádiz), Grado en Finanzas y Contabilidad
- Universidad de Sevilla, Grado en Finanzas y Contabilidad
- Universidad de Salamanca (Ávia), Grado en Turismo
- Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Grado en Turismo
- Universidad de Málaga, Grado en Turismo
- Universidad Rey Juan Carlos, Grado en Turismo

En el curso 2014-15 se registraron 16 solicitudes de alumnos para realizar estancias acogidas al programa SICUE-SENECA de la cuales 5 fueron excluidas y finalmente 5 se realizaron. Las universidades en las que se realizaban estas estancias fueron:

- Universidad Pablo de Olavide
- Universidad San Pablo CEU
- Universidad de Las Palmas Gran canaria
- Universidad Rey Juan Carlos

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADA EN EL PROCESO


Una de las principales debilidades detectadas en este proceso es que se ha cumplido el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones al 50% por lo que debemos trabajar para que durante el curso 15/16 se publique toda la información recogida en dicho plan.

Otra de las debilidades detectadas es que la página web no contiene información en inglés sobre las Titulaciones que oferta nuestro centro. Debido a que esta tarea requiere de la implicación tanto de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones como del Vicedecanato de Relaciones Institucionales nos parece razonable que se vaya realizando paulatinamente en el tiempo por eso proponemos ampliar el plazo para la realización de esta acción.


Por último, durante los últimos años se viene proponiendo anualmente desde el Vicedecanato de Relaciones Institucionales el apoyo al profesorado interesado en traducir el material utilizado en sus clases (diapositivas principalmente) al inglés. Hasta el momento esta acción no se ha llevado a cabo, principalmente por la carga de trabajo del profesorado de nuestro centro, por lo que proponemos también ampliar esta acción de mejora en el tiempo y tratar de motivar al profesorado para que se implique en esta acción.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS DEL CURSO ANTERIOR

A continuación se exponen las acciones de mejoras que se propusieron en el curso 2013/2014 y su implantación durante el curso 2014/2015:

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Elaboración de cuestionarios para evaluar el nivel de satisfacción de alumnos, PAS y profesorado		X		El cuestionario está elaborado y será pasado en este curso 15/16 para los estudiantes.
2	Mejoras de página web destinada a información para alumnos extranjeros interesados en el centro		X		Se está recopilando información sobre las titulaciones destinada a alumnos extranjeros y traduciendo al inglés, sin embargo, esta es una tarea que requiere tiempo e implicación por parte de las comisiones de calidad por lo que se propone aumentar el tiempo de realización de esta tarea hasta el curso 2018.
3	Elaboración de información sobre grupos por titulaciones adaptada a alumnos extranjeros			x	Esta información forma parte del punto anterior y ha quedado incluida en dicha información.
4	Contacto con centros universitarios de interés como posibles aliados en el diseño de titulaciones conjuntas	X			Con el apoyo de relaciones internacionales se ha establecido contacto con universidades con las que no se tenía convenio, se ha firmado el convenio de intercambio de alumnos y se han incluido como nuevos destinos Erasmus.
5	Actividades de promoción del centro en el marco Erasmus			X	Estas actividades se realizarán con las visitas Erasmus del profesorado o PAS del centro pero no se ha contado con solicitud de estancias.
6	Apoyo a profesorado interesado en colaborar con el vicedecanato para traducir sus diapositivas al inglés			X	Esta iniciativa no se ha llevado a cabo por exceso de trabajo del profesorado. Debido a que esta mejora es algo que se quiere llevar a cabo pero requiere de un tiempo de acción alargado en el tiempo ampliaremos el plazo para su ejecución.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

PLAN DE MEJORAS


En la siguiente tabla exponemos las acciones de mejora para el próximo curso académico 2015/2016:

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Pase de cuestionarios para evaluar el nivel de satisfacción de alumnos	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Curso 2015/2016	
2	Promover nuevos acuerdos de movilidad	Comisión de movilidad y Decano	Curso 2016/17	Solicitar a Relaciones Internacionales la firma de Nuevos acuerdos
3	Reunión con alumnos incoming matriculados en el centro para facilitar su integración	Comisión de Movilidad y Vicedecano de Relaciones Institucionales	2016-2017 al inicio de su estancia	Reunión con alumnos incoming matriculados en el centro
	Cumplir con el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones	Vicedecano de Relaciones Institucionales	Curso 2015/2016	
	Elaborar información sobre las titulaciones para alumnos extranjeros interesados en el centro y publicar dicha información en la página web	Vicedecano de Relaciones Institucionales con ayuda de las comisiones de calidad de los títulos	2015/2018	
	Apoyo al profesorado interesado en colaborar con el vicedecanato para traducir sus diapositivas al inglés	Profesorado interesado y Vicedecano de Relaciones Institucionales	2015/2018	

4.9 PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO: P/SO005_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCESO

Este proceso fue elaborado por primera vez el 13 de noviembre de 2009. Durante el pasado curso académico, el proceso fue revisado y adaptado a la normativa vigente y al nuevo mapa de

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

procesos de la Universidad de Extremadura. Esta última versión fue elaborada por el Vicedecano de Infraestructuras y Recursos en julio de 2014, aprobado por la CGCC en su sesión de 16 de julio de 2014 y aprobado en Junta de Facultad en su sesión de 16 de julio de 2014. El 8 de diciembre de 2014 es aprobado en Junta de Facultad la tercera versión de este proceso. En esta nueva versión se simplifica el proceso y se reducen los documentos a generar.


OBJETIVO DEL PROCESO

El objetivo de este proceso es definir como la FEFyT garantiza la correcta gestión (adquisición y mantenimiento) y garantiza la correcta gestión de los servicios que presta a la comunidad universitaria, tanto de gestión interna como contratados a empresas externas, así como su mejora para estar adaptados permanentemente a las necesidades y expectativas de sus grupos de interés.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO
P/SO005_FEEyT_D001	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba la composición de la Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras (CAEI).	SI
P/SO005_FEEyT_D002	Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras en la que se revisa y aprueba las necesidades de recursos materiales que impliquen un coste superior a 1.500€.	SI
P/SO005_FEEyT_D003	Acta de Junta de Facultad en la que se informa que no ha sido aceptada la solicitud y que no es posible satisfacer una necesidad de recursos materiales debido a que no se dispone de los recursos económicos necesarios.	SI
P/SO005_FEEyT_D004	Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras en la que planifica la adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1.500€.	SI
P/SO005_FEEyT_D005	Hojas de control de incidencia en las instalaciones/recursos del centro	SI
P/SO005_FEEyT_D006	Acta de la Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras en la que se revisan las actuaciones de mantenimiento de las instalaciones/recursos del centro que no han podido ser resueltas.	SI
P/SO005_FEEyT_D007	Carta de servicio de las Unidades de la FEFyT	SI
P/SO005_FEEyT_D008	Carta de servicio de la biblioteca	
P/SO005_FEEyT_D009	Acta de la CGICC en la que se aprueba Informe de evaluación de la gestión de recursos materiales del Centro.	SI
P/SO005_FEEyT_D0010	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba Informe de evaluación de la gestión de recursos materiales del Centro.	SI
P/SO005_FEEyT_D011	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba la Memoria	SI

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO
	de la Gestión Económica anual del centro.	

ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO

La supervisión de funcionamiento y gestión de uso de los recursos propios del Centro durante el curso 2013-2014 ha correspondido al Vicedecano de Infraestructura y Recursos, así como a la Comisión Económica del centro, de acuerdo a los objetivos y la disponibilidad presupuestaria para tal efecto.


COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN ECONÓMICA (Aprobado en Junta de Facultad del día 06/03/2013. Acta n.º. 78)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Decano	D. Vicente Manuel Pérez Gutiérrez (Presidente)
	Vicedecano de Infraestructuras y Calidad	D ^a Adelaida Ciudad Gómez (Secretaria)
	Administradora	D ^a . Alicia I. Rivero Campa
ELECTOS	Profesor	D. Jesús García Iglesias
	Estudiante	D. José Raúl Mariño Díaz

En cuanto a su funcionamiento, la comisión se ha reunido durante el curso 2014/2015 las veces que se señalan en la siguiente tabla:


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Reuniones de la Comisión Económica en el curso 2014/2015

REUNIONES DE LA COMISIÓN ECONÓMICA /Curso 2014-2015 (01-09-2014/31-07-2015)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
Nº. 5 09/10/2014	<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2 Sustitución de un miembro y modificación de la denominación de la comisión. 3 Aprobación de la ampliación de la composición de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura 4 Aprobación de las funciones de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura 5 Definir las necesidades de recursos materiales del centro en función del presupuesto disponible del 2014 y de su prioridad 6 Planificar la adquisición de la tarima para el aula nº. 1 7 Ruegos y preguntas. 	<p>Asistentes: Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez (Decano) Secretaria: D^a. Adelaida Ciudad Gómez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad) Vocales: - D^a. Alicia Rivero Campa (Administradora) Invitados: - D. Luis Crespo (Técnico de mantenimiento)</p> <p>Justifica su ausencia: El profesor D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) por encontrarse en el médico.</p>
Nº. 6 30/10/2014	<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2 Aprobación normas de utilización del Salón de Grados. 3 Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto disponible del 2014. 4 Aprobación del modelo de ficha recepción y revisión de compras. 5 Ruegos y preguntas. 	<p>Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez (Decano) Secretaria: D^a. Adelaida Ciudad Gómez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad) Vocales: - D^a. Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) - D. Manuel González Iglesias (PAS)</p>

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

REUNIONES DE LA COMISIÓN ECONÓMICA /Curso 2014-2015 (01-09-2014/31-07-2015)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
Nº. 7 19/11/2014	<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2 Aprobación Guía Verde del Centro. 3 Aprobación hoja de control de las incidencias en los recursos del centro. 4 Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto disponible del 2014. 5 Planificar las adquisiciones superiores a 1.500€. 6 Estado de la red inalámbrica del centro y propuesta de la Red inalámbrica de la Universidad de Extremadura 7 Ruegos y preguntas. 	Asistentes: Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez (Decano) Secretaria: D ^a . Adelaida Ciudad Gómez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad) Vocales: - D ^a . Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) D. Manuel González Iglesias (PAS) D. José Raúl Mariño Díaz (Estudiante) Invitados: - D. Luis Crespo (Técnico de mantenimiento)
Nº. 8 12/02/2015	<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2 Aprobación, si procede, la liquidación del presupuesto del 2014 presentado por la Administradora del centro (Memoria de la Gestión Económica del 2014). 3 Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto del 2015 y de su prioridad. 4 Ruegos y preguntas. 	Asistentes: Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez (Decano) Secretaria: D ^a . Adelaida Ciudad Gómez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad) Vocales: - D ^a . Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) D. Manuel González Iglesias (PAS) D. José Raúl Mariño Díaz (Estudiante)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


REUNIONES DE LA COMISIÓN ECONÓMICA /Curso 2014-2015 (01-09-2014/31-07-2015)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
Nº. 9 16/06/2015	<ol style="list-style-type: none"> 1 Aprobación del Acta de la reunión anterior. 2 Información sobre las necesidades solicitadas por el centro a Rectorado y actuaciones del centro financiadas con el DECRETO 96/2015, de 12 de mayo 3 Definir las necesidades de recursos materiales del centro a cubrir a C/P en función del presupuesto del 2015 y de su prioridad. 4 Planificar las adquisiciones superiores a 1.500€. 5 Nombramiento de un coordinador de medioambiente del centro. 6 Ruegos y preguntas. 	<p>Asistentes: Presidente: D. Vicente Pérez Gutiérrez (Decano) Secretaria: D^a. Adelaida Ciudad Gómez (Vicedecana de Infraestructura y Calidad) Vocales: - D^a. Alicia Rivero Campa (Administradora) D. Manuel González Iglesias (PAS) D. José Raúl Mariño Díaz (Estudiante)</p> <p>Justifica su ausencia: El profesor D. Jesús Manuel García Iglesias (PDI) por encontrarse fuera de Cáceres.</p>

El 16 de Julio del 2014 fue aprobada en Junta de Facultad la segunda versión del Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo. En esta nueva versión la Comisión Económica pasa a denominarse **Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras (CAEI)**, compuesta por el Decano, Administradora, Vicedecano de Infraestructuras y Recursos, un profesor y un estudiante, y cuyas funciones son gestionar los recursos materiales y los servicios.

El 09 de septiembre del 2014 es modificado el Manual de Calidad y el Vicedecano de Infraestructuras y Recursos pasa a denominarse Vicedecano de Infraestructura y Calidad, nombrándose a Dña. Adelaida Ciudad Gómez.

El 08 de diciembre del 2014 es aprobado en Junta de Facultad la tercera versión del Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo. En esta nueva versión se simplifica el proceso y se reduce los documentos, la **Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras (CAEI)** pasa a estar compuesta por el Decano, Administradora, Vicedecano de Infraestructuras y Recursos, un profesor, un PAS y un estudiante, y cuyas funciones son gestionar los recursos materiales y los servicios, y se adapta a la nueva edición del Manual de Calidad del centro aprobado en septiembre del 2014

Según se puede comprobar en el orden del día de las reuniones de la Comisión, esta ha comenzado a actuar como un órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales y servicios del centro.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2014 DEL CENTRO

La evolución que ha experimentado el presupuesto asignado inicialmente por la Uex al Centro en el tiempo, sin tener en cuenta posteriores modificaciones presupuestarias, se refleja en la siguiente tabla:


Asignación al centro: Capítulo 2 (Gastos corrientes en bienes y servicios), Programa 422D (Enseñanzas Universitarias)						
Código	Denominación de la unidad de gasto	PRESUPUESTO				
		2015	2014	2013	2012	2011
1864	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (€)	144.429,55	143.920,94	138.173,82	138.632,26	156.309,25
	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (% sobre la Uex)	5,00%	4,37%	4,33%	4,34%	4,39%
Total Facultades y Escuelas de la UEX (€)		3.292.345	3.292.345	3.192.345	3.192.345	3.559.050
Fuente: Informes de los presupuestos de la Uex						

Si este indicador lo comparamos con el número de estudiantes matriculados en el mismo periodo, comprobamos que mientras que el presupuesto representa un 5% del total de la Uex, el número de estudiantes matriculado asciende poco a poco, alcanzando en el curso 2014-2015 el 8%.

Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)	2014-15	2013-14	2012-13	2011-12	2010-11
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (Número de estudiantes)	1.769,00	1.803,00	1.805,00	1.755,00	1.730,00
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (% sobre la Uex)	8%	7,52%	7,19%	7,04%	6,99%
Total Uex (Número de estudiantes)	22.313,00	23.977,00	25.097,00	24.944,00	24.748,00
Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015					

En relación a la liquidación del presupuesto del año 2014, las partidas que más han incidido en dicho presupuesto siguen siendo la luz y gas, que han representado por si solas el 60%.

Liquidación del presupuesto del 2014


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

INFORME ECONÓMICO 2014 (Real)					
FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO					
Capítulo 2. Gastos corrientes en bienes y servicios (Prog. 422D)					
ART	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO 2014		PRESUPUESTO 2013	
		TOTAL GASTO	% /TOTAL PRESUP.	TOTAL GASTO	% /TOTAL PRESUP.
20	Arrendamientos y Cánones	2.602,04	2%	1.243,17	1%
21	Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	42.779,88	29%	11.943,44	8%
22	Material, Suministros y Otros	86.790,60	60%	124.158,31	85%
23	Indemnizaciones por razón del Servicio	1.340,42	1%	1.083,78	1%
TOTAL CAPITULO 2		133.512,94	92%	138.428,70	95%
Capítulo 6. Inversiones reales					
ART	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO 2014		PRESUPUESTO 2013	
		TOTAL INVERSIÓN	% /TOTAL PRESUP.	TOTAL INVERSIÓN	% /TOTAL PRESUP.
62	Inversiones nuevas	12.178,65	8%	7.368,60	5%
TOTAL CAPITULO 6		12.178,65	8%	7.368,60	5%
TOTAL PRESUPUESTO CAP. 2 y 6		145.691,59	100%	145.797,30	100%

Como se puede comprobar, el presupuesto del año 2014 destinado al artículo 22. Material, suministros y otros, en el que se encuentra incluido el gasto mayoritario del centro que es el de luz y gas, ha descendido de un 85% a un 60%, mientras que el destinado al artículo 21. Reparaciones, mantenimiento y conservación, ha aumentado de un 8% a un 29%, y el destinado a inversiones ha pasado de un 5% a un 8%.

El centro cuenta con edificios con más de 50 años de antigüedad y que a los largo de los años, a causa de un presupuesto deficiente, han ido sufriendo un deterioro gradual, en el curso 2014-2015, gracias a la disminución en el consumo de suministro en el año 2014 ha permitido aumentar la partida destinada a la reparación, mantenimiento y conservación del centro, lo que nos ha permitido:


- Reparar los exteriores del salón de grados e incorporar una rampa, reduciendo las barreras arquitectónicas existentes en el centro.
- Sustitución de tarimas, cañones y equipos de sonido de diversas aulas que se encontraban en mal estado, así como algún puesto del laboratorio que no funcionaba.
- Colocación de rótulos en el centro, corrigiendo las deficiencias que dificultaban a los usuarios la localización e identificación de la secretaria del centro y Decanato.
- Separación del almacén de limpieza del cuadro eléctrico, un aspecto relacionado con la seguridad del centro, que exigía ser realizado con urgencia.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

- Se ha pintado las paredes y techos de la primera planta del edificio principal, que se encontraban amarillentos, al hacer muchos años que no se pintaban. Se incluyó los pasillos, las aulas, la conserjería, el Consejo de estudiantes, la biblioteca y el pasillo que une el edificio central con la biblioteca.
- Mecanización de la puesta corredera de la entrada principal, en un intento de facilitar el trabajo de los ayudantes de oficio a la hora de cerrar la puerta ya que la que estaba pesaba mucho y costaba mucho cerrarla manualmente.
- Amueblar el despacho nº.59, un despacho doble que contaba tan solo con una mesa.
- Sustitución de los ordenadores de la secretaria del centro y el monitor del Técnico informático, así como la adquisición de reposapiés para el PAS del centro.
- Relacionado con el medio ambiente, se han realizado mejoras en la calefacción del centro con el objetivo de impulsar el ahorro energético del centro y ganar en confort. Se procedió al aislamiento de las tuberías de la calefacción ubicadas en el exterior para evitar la pérdida de temperatura del agua, también se procedió a montar válvulas que permitieran el control de temperatura de las estancias por área y se realizó una red de calefacción en tubería multicapa para independizar las aulas y poder calefactarlas de forma independiente mediante termostatos de zona programables. También se renovaron las ventanas del módulo 6410 para mejorar los valores de aislamiento térmico y acústico de dicho módulo.
- Sustitución del vaso de expansión y bombas de las calderas del centro.
- Revisión de las tejas de los tejados del centro.
- Adquisición de un micrófono a petición del servicio de prevención de la Universidad de Extremadura.
- Iniciar la obra del módulo 6412 y sus alrededores, adaptándolo para el uso del Decano del Centro.

INDICADORES DEL PROCESO

Los indicadores lo comparamos con el número de estudiantes matriculados en el mismo periodo, así como el PDI.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


Alumnos matriculados en las titulaciones impartidas en la FEFyT. (OBIN_PA_004)

Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)	2014-15	2013-14	2012-13	2011-12	2010-11
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CÁCERES)	708	625	566	415	274
GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD	234	228	190	126	37
GRADO EN TURISMO	259	239	202	151	97
P.C.E.O. ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS / TURISMO	272	258	212	156	127
P.C.E.O. DERECHO / ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	270	243	206	163	124
Grados	1.743	1.593	1.376	1.011	659
MÁSTER EN GESTIÓN Y DIRECCIÓN HOSTELERA	--	--	--	1	3
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZA. DE RECURSOS TURÍSTICOS	12	--	--	--	--
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMÓN. ORGANIZACIONES Y RECURSOS TURÍSTICOS	6	24	30	43	30
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	8	14	22	40	37
Máster Universitario	26	14	22	40	37
DIPLOMADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES, CÁCERES - PLAN 1998	--	163	314	531	761
DIPLOMADO EN TURISMO (PLAN 1998)	--	7	49	106	187
LICENCIADO EN CIENCIAS ACTUARIALES Y FINANCIERAS (PLAN DE 1999)	--	2	14	23	53
Primer y segundo ciclo	--	172	377	660	1.001
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (Número de estudiantes)	1.769,00	1.803,00	1.805,00	1.755,00	1.730,00
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (% sobre la Uex)	8,00%	7,52%	7,19%	7,04%	6,99%
Total Uex (Número de estudiantes)	22.313,00	23.977,00	25.097,00	24.944,00	24.748,00
Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura					
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015					

El número de PDI de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo se detalla a continuación:

Personal docente e investigador (PDI) adscrito a la FEFyT

PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR (PDI) DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Y TURISMO					
CENTRO	2014-15	2013-14	2012-13	2011-12	2010-11
Nº PDI INDEFINIDO	46	43	42	40	40
Nº PDI FUNCIONARIO	25	25	25	25	26
Nº PDI DOCTOR	29	29	24	20	23
Nº PDI TIEMPO COMPLETO	55	52	52	45	46
Nº DE PDI TOTAL	72	64	61	51	54

Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura
Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. 2015

Al número total de profesores adscritos al centro hay que sumar los 18 profesores no adscritos. Un total de 90 profesores que hay que repartir en 61 despachos.


INDICADORES DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS

Los indicadores relacionados con los espacios del centro se mantienen constantes en comparación con el curso anterior, a excepción de los despachos del PDI, en el curso 2014-2015 el centro ha contado con un despacho más, el despacho número 61, ubicado en el edificio de secretaria, primera planta.

Indicadores de la gestión de los espacios

INDICADORES DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS				
ESPACIO	Curso 2014-2015		Curso 2013-2014	
	PUESTOS	PUESTOS/ OBIN_PA- 004	PUESTOS	PUESTOS/ OBIN_PA- 004
AULAS DE MOBILIARIO	1.406	0,79	1.406	0,78
AULAS DE INFORMÁTICA/LABORATORIOS	94	0,05	94	0,05
SEMINARIOS	43	0,02	43	0,02
BIBLIOTECA	167	0,09	167	0,09
DESPACHOS	Curso 2014-2015			
	Nº. DESPACHOS	PDI/Nº. DESPACHOS	Nº. DESPACHOS	PDI/Nº. DESPACHOS
Despachos del PDI	61	1,47	60	1,35

Indicadores de la gestión económica

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

INDICADORES DE LA GESTIÓN ECONÓMICA				
GASTOS	AÑO 2014		AÑO 2013	
	IMPORTE (€)	% SOBRE EL TOTAL	IMPORTE (€)	% SOBRE EL TOTAL
Gastos en reparaciones, mantenimiento y conservación	42.779,88	29%	11.943,44	8%
Inversiones nuevas	12.178,65	8%	7.368,60	5%
TOTAL PRESUPUESTO (Cap. 2 y 6)	145.691,59	100%	145.797,30	100%

La disminución en el consumo de luz y gas en el año 2014 ha permitido aumentar la partida destinada a la reparación, mantenimiento y conservación del centro, así como, la de inversiones nuevas.

Otros indicadores de la gestión de los recursos

INDICADORES DE LA GESTIÓN ECONÓMICA		
GASTOS	Curso 2014-2015	
	Informático	Mantenimiento
Incidencias en las instalaciones/recursos del centro	71	149


El documento P/SO005_FEEyT_D005, diseñado en el curso 2014-2015, nos permite controlar las incidencias en las instalaciones/recursos del centro.

Del total de incidencias de los recursos de carácter informáticos, se encuentran incidencias que no lo son estrictamente, por ejemplo, se encuentran incluidas 19 incidencias que corresponde al mantenimiento de la página web del centro, ya que se trata de peticiones para publicar documentos en la página web. Se recomienda que el técnico informático separe las incidencias propias de las instalaciones/recursos informáticos del centro, del resto de actividades, como el mantenimiento de la página web.

A continuación se presentan los datos estadísticos del servicio de biblioteca de la FEFyT en el curso 2014/2015.

Datos estadísticos del servicio de biblioteca de la FEFyT

USUARIOS	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Estudiantes	1.432	1.551
Docentes	64	64
PAS	16	15
Usuarios Externos	21	5
Usuarios totales	1.533	1.635
Números de entradas a la biblioteca	38.416	18.702
FORMACIÓN DE USUARIOS (estudiantes)	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Cursos impartidos	1	3
Horas impartidas	3	9
Asistentes	7	15

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


SUPERFICIE	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
La suma de superficies totales, entre sala de consulta y estudio, sala de trabajo en grupo, depósito de revistas y libros y espacios de trabajo para el personal es de 350m ²		
PUESTOS DE LECTURA	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Puestos individuales	126	128
Puestos sala trabajo en grupo	39	39
EQUIPAMIENTO	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Equipo informático uso interno	3	3
Impresora uso interno	1	1
Escáner uso interno	1	1
Equipo informático uso público	4 (3 PTIC, 1 OPAC).	4 (3 PTIC, 1 Catálogo LOPE).
HORAS Y DÍAS DE APERTURA	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Días de apertura anual	239 días	229 días
Horas de apertura semanal	62,5 horas	65 horas
ESTANTERÍAS (Metros Lineales).	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Libre acceso	350 ml.	350ml
Depósito	384 ml.	384ml
FONDO (Aportados por la biblioteca de la FEFyT)	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Número de Monografías	15827	12.219
Número de Revistas vivas	24	31
Recursos Electrónicos: Repositorios (Dehesa, Digital CSIC, Recolecta, etc.), Bases de Datos (Economists online, Econlit, SABINI, etc.), Revistas electrónicas (Elsevier Science Direct, Springer, JSTOR), Libros electrónicos (NetBiblo, Taylor and Francis), Portales temáticos, Biblioteca Virtual de EUROsociAL Fiscalidad, etc.		
SERVICIOS	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Préstamos domiciliarios	5.013	4.780
Préstamos interbibliotecarios:		
▪ Solicitudes a Bibliotecas REBIUN	17	23
▪ Solicitudes de Bibliotecas REBIUN	4	4
▪ Solicitudes de Bibliotecas No REBIUN	4	2
FORMACIÓN DEL PERSONAL	Curso 2014-2015	Curso 2013-2014
Cursos recibidos	16	19
Asistentes	3	3

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADA EN EL PROCESO

En el curso 2014-2015 la Comisión Económica ha adquirido un mayor protagonismo como órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales del centro.

Al incorporarse en dicha comisión un representante del PAS, todos los grupos de interés (PDI, PAS y estudiantes) del centro participan en la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura, y de esta manera en la gestión de los recursos materiales y servicios del centro.

Ha sido revisado el proceso para su adaptación a la nueva edición del Manual de Calidad del centro, además se ha simplificado, disminuyendo el número de documentos que se deben generar. El 4 de diciembre del 2014 es aprobado en Junta de Facultad la tercera versión del Proceso para la

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (P/SO005_FEEyT).

Se ha diseñado una hoja de control en la que se han registrado las incidencias que se han ido produciendo en el curso 2014-2015, lo que ha permitido controlarlas. También se ha diseñado la ficha de recepción de compras de recursos materiales o revisión de servicios contratados, ficha que debe ser adjuntada por la administradora del centro a la factura de compra antes de tramitar su pago. Se han realizado mejoras en el centro en relación a la reducción de las barreras arquitectónicas existentes y mejoras relacionadas con el medio ambiente. Se ha solicitado apoyo al Vicerrectorado de Infraestructura y Servicios Universitarios para hacer frente a estas necesidades, consideradas por el centro como prioritarias, y además, con el presupuesto propio del centro se destacan las siguientes mejoras:


- Se ha incorporado una rampa a la entrada del salón de grados.
- Se han realizado mejoras en la calefacción del centro con el objetivo de impulsar el ahorro energético del centro y ganar en confort.
- Se han renovado las ventanas del módulo 6410 para mejorar los valores de aislamiento térmico y acústico de dicho modulo.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1.	Convertir a la CAEI en un órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales y servicios del centro.	X			
2	Incorporar en la CAEI un representante del PAS, y de esta manera, lograr que todos los grupos de interés (PDI, PAS y estudiantes) del centro participen en la gestión de los recursos materiales y servicios del centro.	X			
3	Además de cubrir las necesidades normales de mantenimiento del centro, es importante ir reduciendo las barreras arquitectónicas		X		El plazo de ejecución que se fijo en el informe del curso anterior fue 2014-2018. En el curso 2014-2015, en este aspecto, el centro ha realizado un esfuerzo con su propio presupuesto, y además, se ha solicitado apoyo al Vicerrectorado de

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
	existentes y realizar mejoras relacionadas con el medio ambiente.				Infraestructura y Servicios Universitarios para hacer frente a estas necesidades, consideradas por el centro prioritarias.
4.	Simplificar el proceso P/SO005_FEEyT y disminuir el número de documentos a generar, lo que facilitará y permitirá su adecuada implantación.	X			
5	Diseñar una hoja de control de las incidencias en los recursos del centro.	X			
6.	Mejorar la información publicada en la página web del centro en relación a las instalaciones y servicios del centro.	X			

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Además de cubrir las necesidades normales de mantenimiento del centro, es importante ir reduciendo las barreras arquitectónicas existentes y realizar mejoras relacionadas con el medio ambiente.	Vicerrectorado responsable de las infraestructuras de la Uex.	Curso 2014-2018	
2	Nombrar un Responsable de medioambiente del centro y una Comisión de Medioambiente	Vicedecana de Infraestructura y Calidad	Julio-2015	
3	Incorporar la Comisión de Medioambiente, su composición y funciones, en el Manual de Calidad del Centro.	Vicedecana de Infraestructura y Calidad	Julio 2015	
4	Que se constituya y comience a funcionar la Comisión de Medioambiente del centro como un Grupo de Trabajo para asesorar a los órganos de gobierno de la Facultad en todos los aspectos de sostenibilidad socio-ambiental.	Vicedecana de Infraestructura y Calidad. Responsable de Medioambiente del centro.	Curso 2015-2016	
5	Incluir los nuevos compromisos en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones (P/ES006_FEEyT) en relación a instalaciones y servicios.	Responsable del SGIC del centro	Curso 2015-2016	
6	Mejorar la confección de las Hojas de control de incidencia en las instalaciones/recursos del centro.	Técnico informático y auxiliar de mantenimiento	Curso 2015-2016	

4.10 PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES: PR/SO005_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este proceso fue elaborado por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC) en octubre de 2013. Fue aprobado por la Comisión de Calidad del Centro en su sesión de 12 de diciembre de 2013 y aprobado posteriormente en Junta de Facultad en su sesión de 19 de diciembre de 2013.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

El objetivo de este procedimiento es describir los pasos a seguir para elaborar, aprobar y difundir las memorias anuales de calidad que deben realizarse al amparo de los Sistemas de Garantía Interna de Calidad de los centros universitarios de la Universidad de Extremadura.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
PR/SO005_FEEyT_D001	Memoria de Calidad de la Titulación.	SI	Páginas de cada una de las Comisiones
PR/SO005_FEEyT_D002	Memoria de Calidad del Centro	SI	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/informes/informes
PR/SO005_FEEyT_D003	Memoria de Calidad de la Universidad	SI	http://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/gestion-de-la-calidad/comision-de-garantia-de-calidad-de-la-uex

SEGUIMIENTO Y ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este procedimiento se encuentra implantado desde hace tres cursos académicos, existiendo memorias de calidad tanto del Centro como de cada una de las titulaciones impartidas en la FEFyT, desde el curso académico 2011/2012. Estas memorias se encuentran a disposición de todos los grupos de interés pues están publicadas en la página web de la Facultad.

El responsable del seguimiento del proceso es el RSGIC del Centro, que debe comprobar que se van haciendo todos los pasos indicados, en los plazos establecidos. Para dicho seguimiento el procedimiento dispone de un check list que pasamos a analizar:

¿Se han acometido las siguientes acciones?	Sí	Parcialmente	No	Observaciones
¿Se ha recibido de la UTEC las estadísticas e indicadores sobre titulaciones y centro, en el plazo y la forma adecuada?	X			
¿Las CCT han elaborado y remitido las memorias de calidad en el plazo y la forma adecuada?	X			
¿La CCC ha aprobado las memorias de calidad de las titulaciones?	X			
¿La Junta de Centro ha aprobado las memorias de calidad de las titulaciones?	X			
¿Están accesibles en la web las memorias de calidad de las titulaciones?	X			

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

¿Los responsables de los procesos/procedimientos del centro han remitido la información necesaria sobre su implantación y resultados en plazo y forma adecuados?	X			
¿La CCC ha elaborado la memoria de calidad del centro en el plazo y la forma adecuada?	X			
¿La Junta de Centro ha aprobado la memoria de calidad del centro?	X			
¿Está accesible en la web la memoria de calidad del centro?	X			
¿Se ha remitido la memoria de calidad del centro al Vicerrectorado responsable de calidad?	X			
¿Se ha comunicado correctamente el plan de acciones a los implicados en su ejecución?	X			


CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1.	Entrega en el plazo establecido de los informes/memorias de los procesos/procedimientos	X			
2.	Fomentar que las CCT entreguen sus memorias de calidad en el plazo establecido		X		Para la elaboración de estas memorias la CGC de la UEx ha elaborado un nuevo formato de memoria que ha sido aprobado en diciembre de 2015, lo que ha dificultado que las comisiones puedan elaborar sus memorias en diciembre.

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADA EN EL PROCESO

La Comisión de Calidad de la Universidad, en su afán por mejorar la calidad de las titulaciones y los procesos de acreditación en los que se encuentra inmersa, ha creado un grupo de trabajo para la elaboración de un nuevo formato de memoria anual de calidad basado en los criterios de calidad que son evaluados por la ANECA en los procesos de acreditación. Esto convierte a las memorias anuales de calidad en una herramienta imprescindible, no sólo para evaluar la calidad de los títulos si no también para ayudar al proceso de acreditación.

Esta iniciativa sin embargo, ha hecho que este año se retrase la entrega de las memorias anuales y por tanto su aprobación en CCC, sin embargo, se considera un hecho puntual que a larga beneficiará a las comisiones de calidad.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Fomentar que las CCT entreguen sus memorias de calidad en el plazo establecido	Coordinadores de las Comisiones	Curso 2015/16	

4.11 PROCEDIMIENTO DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DOCENTE DE LOS ESTUDIANTES DEL CENTRO: PR/SO006_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este proceso fue elaborado por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC) en febrero de 2014. Fue aprobado por la Comisión de Calidad del Centro en su sesión de 8 de abril de 2014 y aprobado posteriormente en Junta de Facultad en su sesión de 9 de abril de 2014.

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

Este procedimiento tiene por objeto regular el modo en que la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, de la Universidad de Extremadura, tramita y desarrolla la encuesta de satisfacción del estudiante con la actividad docente del profesorado. Para ello, se describen un conjunto de actividades relacionadas tanto con el proceso de realización de las encuestas como las relativas a la comunicación y entrega de los informes con los resultados obtenidos recibidos de la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC).

SEGUIMIENTO Y ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

El procedimiento de encuestas de satisfacción docente no se ha aplicado durante el curso 14/15 pues no se han pasado encuestas de satisfacción docente en nuestro centro durante el pasado curso académico.


4.12 PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACION DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO DEL CENTRO: PR/SO007_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este proceso fue elaborado por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC) en febrero de 2014. Fue aprobado por la Comisión de Calidad del Centro en su sesión de 8 de abril de 2014 y aprobado posteriormente en Junta de Facultad en su sesión de 9 de abril de 2014.

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

Este procedimiento pretende describir cómo la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo elabora los informes sobre el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado según lo


	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

establecido por el Programa de Evaluación de la Actividad Docente del profesorado de la Universidad de Extremadura (DOCENTIA-UEx) y su consiguiente proceso de aplicación (Proceso para la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la Uex).

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este procedimiento:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
PR/SO007_FEEyT_D001	Documento de evidencias sobre la entrega y validación de los planes docentes de las asignaturas	NO	
PR/SO007_FEEyT_D002	Documento de evidencias sobre la entrega de actas	Parcialmente	Se genera documentos sobre las incidencias en la entrega de actas en las convocatorias de junio y julio de 2015 a petición del inspector y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
PR/SO007_FEEyT_D003	Documento de evidencias sobre el cumplimiento de asistencia a clases	Parcialmente	Se generan documentos sobre las incidencias en el cumplimiento de asistencia a clases a final de primer semestre, principio y final de segundo semestre de 2015 a petición del inspector y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
PR/SO007_FEEyT_D004	Documento de evidencias sobre la realización de actividades complementarias de formación	SI	Se generan documentos sobre la realización de actividades complementarias de formación no contempladas en el encargo docente durante el curso 2014/15 a fin de elaborar el documento DOCENTIA y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
PR/SO007_FEEyT_D005	Documento de	--	No hay evidencias del

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
	evidencias sobre el cumplimiento de las normativas académicas		incumplimiento de la normativa docente
PR/SO007_FEEyT_D006	Relación de profesorado asistente a las comisiones docentes del Centro y a la Junta de Centro	SI	Se generan documentos sobre la relación de profesorado asistente a las comisiones docentes del Centro y a la Junta de Centro durante el curso 2014/15 a fin de elaborar el documento DOCENTIA y que se encuentran custodiadas en la secretaría del Decano del centro
PR/SO007_FEEyT_D007	Informe de Cargo Académico de la Facultad	NO	

SEGUIMIENTO Y ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Aunque este proceso se encuentra aprobado desde abril de 2014, todavía no se ha conseguido su total implantación. El principal problema reside en que no se han generado (o no hay evidencias de ello) o se han generado parcialmente algunos de los documentos que el proceso establece para su buen desarrollo al igual que no se ha recabado información para el análisis de los indicadores, como se puede observar en el siguiente apartado.

INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO

- Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual positivo, parcialmente negativo y negativo.
- Número de incumplimientos de obligaciones docentes (y % sobre el total de profesores con docencia en el centro) :
 - Entrega y validación de planes de docentes de asignaturas.
 - Asistencia a clase.
Las clases se han impartido con normalidad, no detectándose incumplimientos por parte de los profesores.
- Cumplimiento de horarios de tutorías.
No hay evidencias del incumplimiento del horario de tutorías
- Cumplimiento de normativas de evaluación.
No hay evidencias del incumplimiento de la normativa.
- Entrega de actas de las asignaturas
Se han detectado incumplimientos que fueron debidamente notificados al inspector

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADA EN EL PROCESO

Con la finalidad de encauzar de manera satisfactoria la implantación de este proceso, el pasado curso académico la responsable de calidad propone a la dirección del centro la incorporación del Vicedecano de Ordenación Académica, responsable de este proceso, a la Comisión de Evaluación del Centro con el objetivo de que pase a ser el secretario de dicha comisión y pueda coordinar y controlar de primera mano los documentos a generar en este proceso. Esta incorporación es aprobada en Junta de Facultad en su sesión de 15 de julio de 2015.

Con fecha de 5 de octubre de 2015 se comunica en Junta el Facultad el cese del Vicedecano de Ordenación Académica y se hace efectivo el nombramiento del sucesor en el cargo.

El predecesor no disponía de correo electrónico institucional a la fecha de toma de posesión, con lo que toda la justificación referente al curso 2014/2015 está condicionada a las evidencias documentales registradas o custodiadas en el despacho del anterior Vicedecano.


No se han obtenido los documentos/evidencias necesarias para su seguimiento y tampoco se ha realizado la elaboración de los indicadores. Las áreas de mejora por lo tanto son claras: implantar el proceso durante el curso 2015/2016 elaborando para ello todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
3	Implantar PR/SO007_FEEyT		X		

PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1.	Implantar el PR/SO007_FEEyT	Vicedecano de Ordenación Académica	Curso 2015/2016	Elaboración de todos los documentos y evidencias necesarias para el buen seguimiento del proceso.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
				Elaboración de los indicadores

4.13 PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE DOCUMENTACION Y REGISTRO: PR/SO008_FEEyT

ÚLTIMA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este proceso ha sido elaborado por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC) en mayo de 2014. Fue aprobado por la Comisión de Calidad del Centro en su sesión de 3 de diciembre de 2014 y aprobado posteriormente en Junta de Facultad en su sesión de 4 de diciembre de 2014.

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática para la gestión de los documentos y registros generados como consecuencia de la puesta en marcha del Sistema de Garantía Interna de Calidad del centro.

ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS

Realizaremos en este apartado un análisis de los documentos que deberían haber sido generados en este proceso:


CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HA SIDO GENERADO	UBICACIÓN
PR/SO008_FEEyT_D001	Lista maestra de documentos	SI	http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/feet/sgic/procesos-y-procedimientos
PR/SO007_FEEyT_D002	Hoja de control de registros	SI	Campus Virtual

SEGUIMIENTO Y ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Este procedimiento se encuentra totalmente implantado, de hecho, la elaboración/revisión de todos los documentos que conforman el SGIC de nuestro centro se ha realizado como marca este procedimiento.

De los dos documentos que deberían haber sido generados en este procedimiento, la lista maestra de documentos se encuentra actualizada a diciembre de 2015 y puede encontrarse en la página web del centro.

Durante el curso 14/15 la Responsable del SGIC del Centro elaboró un libro de Excel dinámico que sirviera como hoja de control de registros y que fue compartida en un aula del campus virtual creada para la implantación de este proceso. La idea principal de este libro es que cada hoja que lo forma se refiere a un proceso/procedimiento concreto y el responsable del proceso

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO		LOGO DEL CENTRO
	CURSO: 2014/15	CÓDIGO: PR/SO005_FEEYT_D002	

es también el responsable de la actualización de la misma. Además, en dicho aula virtual cada responsable ha colgado los documentos que deben ser generados por el proceso/procedimiento para mayor facilidad de localización de los mismos.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Elaboración de las hojas de control de registro de los procesos/procedimientos	X			En un libro de Excel dinámico y compartido por todos los responsables de los procesos/procedimientos y ubicado en el campus virtual

DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADA EN EL PROCEDIMIENTO

Aunque las hojas de control de registro están creadas, las mismas deben estar siempre actualizadas. Esto requiere una gran implicación por parte de todos los responsables de los procesos/procedimientos y también una revisión exhaustiva de todos los documentos por parte de la Responsable de calidad del centro. Debemos seguir insistiendo por tanto, en la continua actualización y revisión de todos los documentos.

PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1.	Actualización de las hojas de control de registro	Responsables de los procesos/procedimientos	De manera continuada	
2	Revisión y comprobación de actualizaciones de las hojas de control de registro	Responsable del SGIC del centro	De manera continuada	

5. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Se ha ido analizando en cada proceso.

6. DISEÑO DEL PLAN DE ACCIONES DE MEJORA

Se ha ido analizando en cada proceso.