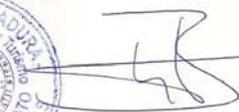


 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
	Curso: 2015/16	CÓDIGO: P/CL011_FEEyT_D007

INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

CURSO 2015/2016

Elaborado por: Vicedecano de Relaciones Institucionales 30 de OCTUBRE 2016	Aprobado por: Comisión de Calidad del Centro Fecha: 30 de noviembre de 2016	Aprobado por: Junta de Centro Fecha: 15 de diciembre 2016
Firma  Vicedecano de Relaciones Institucionales Héctor V. Jiménez Naranjo	Firma  José Pablo Arias Nicolás Responsable del SGIC.	Firma  Aurelio González Secretario Académico

	INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
	Curso: 2015/16	CÓDIGO: P/CL011_FEEyT_D007

ÍNDICE

1.- COMISIÓN DE COOPERACIÓN EDUCATIVA	3
1.1. MIEMBROS.....	3
1.2. VALORACIÓN DE SU FUNCIONAMIENTO	3
2.- ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN	3
3.- ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	4
4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR.....	5
5.- DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS	5
6.- PLAN DE MEJORA	5

	INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
	Curso: 2015/16	CÓDIGO: P/CL011_FEEyT_D007

1.- COMISIÓN DE PRÁCTICAS

1.1. MIEMBROS

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS Curso 2015/2016	
REPRESENTACIÓN	NOMBRE
Vicedecano de Relaciones Institucionales (Presidente)	Yolanda García García (hasta 28/06/2016) Héctor V. Jiménez Naranjo (desde 28/06/2016)
Profesor	Yolanda García García (desde 28/06/2016)
Profesor	Carlos Jurado Rivas (hasta 28/06/2016)
Profesor	Adelaida Ciudad Gómez (Secretaria)
Profesor	Juan Carlos Díaz Casero (hasta 28/06/2016)
Profesor	M ^o . Antonia Caballet Lázaro (hasta 28/06/2016)
Alumno	Karen Osorio Sánchez

1.2. VALORACIÓN DE SU FUNCIONAMIENTO

En el periodo que va desde septiembre de 2015 a julio de 2016, la comisión de cooperación educativa se ha reunido un total de cinco ocasiones, se observa una disminución en las reuniones por la normalidad en cuanto al desarrollo de las prácticas. El contenido de estas reuniones ha sido principalmente la propuesta de convalidación de las prácticas, la aprobación de la asignación de plazas y supervisión de la evaluación de las prácticas una vez finalizadas. Debemos poner de manifiesto que durante el mes de mayo de 2016 se celebraron elecciones a Decano en el centro, lo que originó un cambio de Vicedecano en el mes de Junio 2016. El cambio se lleva a cabo con normalidad entre la Vicedecana saliente y el Vicedecano entrante.

2.- ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN

El curso 2015/16 ha sido un curso en el que se han desarrollado las prácticas con total normalidad continuando con el procedimiento ya iniciado en cursos anteriores por la comisión, la experiencia de la comisión y el establecimiento de criterios de asignación de las plazas de prácticas han hecho posible su normal desarrollo. En la siguiente tabla se resumen algunos datos referidos a las prácticas:

CONVOCATORIA	PERÍODO	Nº ALUMNOS TOTALES	GADE	GFICO	GTUR	MUAORT
PRIMERA	01-10-2015 al 24-12-2015	68	40	4	10	14
SEGUNDA	01-02-2016 al 19-04-2016	165	129	7	29	0
TERCERA	20-04-2016 al	55	14	28	12	1

	INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
	Curso: 2015/16	CÓDIGO: P/CL011_FEEyT_D007

	08-07-2016					
	TOTAL	288	183	39	51	15

Por otro lado, durante el curso 2015/16 se amplió en 41 el número de convenios de cooperación educativa firmados con las empresas colaboradoras hecho que ha supuesto una mayor oferta en el destino más solicitado como es la ciudad de Cáceres y posibilitando a todos los alumnos demandantes contar con una plaza ofertada.

3.- ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Los grupos de interés que se encuentran implicados en el desarrollo de las prácticas externas son los estudiantes, las empresas colaboradoras y la Facultad. La evaluación del periodo formativo se realiza del siguiente modo:

- Estudiantes: rellenan un cuestionario donde evalúan tanto la organización por parte de la facultad como el trato y formación recibida en la empresa/institución donde ha realizado su práctica. Este cuestionario fue entregado junto al resto de documentación y ha pasado a formar parte de su expediente.
- Tutores colaboradores: evalúan la organización realizada por parte de la facultad y otros aspectos relacionados con el nivel de formación del alumno hasta este momento final de su formación (competencias adquiridas hasta ese momento). También se les pregunta sobre posibles mejoras a introducir para convocatorias futuras.
- Tutores académicos: evalúan el comportamiento del alumno durante el periodo formativo que dura la práctica. Para ello, analizan el informe de actividades que se les debe entregar al finalizar la práctica, opiniones de los tutores colaboradores así como la actitud y diligencia mostradas durante todo el proceso y periodo de práctica.

TITULACIÓN	Satisfacción media de Alumnos	Satisfacción de Tutores Académicos	Satisfacción de Tutores Colaboradores
GADE	8,68	6,50	8,79
GT	8,18	6,28	9,39
GFICO	9,50	6,50	9,76
MUAORT	8,28	6,50	8,71

	INFORME DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
	Curso: 2015/16	CÓDIGO: P/CL011_FEEyT_D007

4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Codificación de cuestionarios de primeras convocatorias			x	El personal del PAS encomendado no ha contado con tiempo suficiente para este punto debido a la elevada carga de trabajo que suponen procesos de mayor prioridad e importancia en el centro. Se acometerá más adelante cuando las circunstancias lo permitan.
2	Incrementar la base de datos de empresas colaboradoras	x			Se ha incrementado considerablemente el número de convenios.

5.- DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS

Sigue existiendo la necesidad de contar con los cuestionarios de evaluación de satisfacción del alumnado anteriores a estos procesos. En las primeras convocatorias los cuestionarios no estaban digitalizados y eran cumplimentados manualmente y están aún por codificar.

En cuanto a las mejoras se han generado los cuestionarios de satisfacción on line para todos los grupos.

6.- PLAN DE MEJORA

N	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Incrementar la base de datos de empresas colaboradoras	Vicedecano de RR. Institucionales	Curso 2016/17	Contribuiría para facilitar más posibilidades de elección para los estudiantes.
2	Realizar una reunión informativa en cada curso académico con el objetivo de dar a conocer a los alumnos todos los procedimientos relacionados con las prácticas	Vicedecano de RR. Institucionales	Curso 2016/17	Aportará información previa a los estudiantes de manera que puedan planificar mejor las prácticas.
3	Analizar los cuestionarios de satisfacción	Vicedecano de RR. Institucionales	Curso 2016/17	Plantear nuevas cuestiones que clarifiquen la información contenida en las encuestas.