

	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS.

FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO

CURSO ACADÉMICO 2022/2023

Elaborado por: Vicedecanato de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos Fecha: 30 de enero 2024	Aprobado por: Comisión de Calidad del Centro Fecha: 06 de febrero	Aprobado por: Junta de Centro Fecha: 06 de febrero
Firma María Pache Durán Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos	Firma Antonio Fernández Portillo Responsable del SAIC.	Firma Adelaida Ciudad Gómez Secretaria Académica

Página 1 de 24

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	1/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN: ESTRUCTURA DEL INFORME	3
2. COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURAS: COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO	4
3. DESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS Y SERVICIOS DEL CENTRO	5
4. ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2022 DEL CENTRO	12
5. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO: P/SO005_FEFyT	14
6. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DEL CENTRO	19
7. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR	20
8. PLAN DE MEJORA	20

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	2/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

1. INTRODUCCIÓN: ESTRUCTURA DEL INFORME

Este Informe de evaluación de la gestión de los recursos materiales y servicios propios del Centro, pretende realizar una evaluación y seguimiento de la implantación del Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (P/SO005_FEFyT). Para ello, el documento se ha organizado como se muestra a continuación:

- La Sección 2 está dedicada a la Comisión de asuntos Económicos e Infraestructuras (CAEI), conteniendo su composición, funciones y reuniones realizadas.
- En la Sección 3 se muestra una descripción de los recursos materiales y servicios propios del centro.
- En la cuarta sección se desglosa la liquidación del presupuesto económico del año 2022.
- En la sección quinta se realiza un análisis exhaustivo del Proceso de Gestión de los Recursos Materiales y Servicios Propios del Centro (P/SO005_FEFyT), donde se incluye el estado de implantación y los indicadores.
- La Sección sexta evalúa el grado de cumplimiento del Plan de Publicación de la Información sobre titulaciones del centro.
- La Sección séptima evalúa el grado de cumplimiento de las acciones de mejora que se propusieron en el informe del curso anterior.
- Y, por último, en la Sección octava se indican las acciones de mejora a implantar en el próximo curso académico, indicando responsable, y momento o plazo para su ejecución.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	3/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

2. COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E INFRAESTRUCTURAS: COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO

En la Tabla 1 se muestra la composición de la Comisión Económica del Centro en el curso 2022/2023, mientras que en la Tabla 2 se muestra un resumen de las reuniones acontecidas durante dicho curso, así como los temas tratados en las mismas.

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN ECONÓMICA (Aprobado en Junta de Facultad del día 22-7-2021. Acta nº 149)		
MIEMBROS	REPRESENTACIÓN	NOMBRE
NATOS	Decano	D. José Luis Coca Pérez (Presidente)
	Vicedecana de Trabajos Fin de Estudios y Recursos	D ^a . María Pache Durán (Secretaria, desde 17/03/2023)
	Administradora	D ^a . Alicia I. Rivero Campa
ELECTOS	Profesor	D. José Carlos Jurado Rivas
	PAS	D. Manuel González Iglesias

Tabla 1: Composición de la Comisión Económica en el curso 2022-2023

REUNIONES DE LA COMISIÓN ECONÓMICA /Curso 2022-2023 (01-09-2022/31-10-2023)		
REUNIÓN	ORDEN DEL DÍA	ASISTENTES
Nº. 23 15/11/2022	<ol style="list-style-type: none"> Aprobación, si procede, del acta nº 22 de la Comisión de asuntos económicos e Infraestructura. Informe del Presidente. Aprobación, si procede, del Informe anual de evaluación de los recursos materiales y de servicios propios del Centro (curso académico 2021-22). Revisión y aprobación, si procede, de las necesidades de recursos materiales y servicios que impliquen un coste superior a 1.500C. Ruegos y preguntas. 	Asistentes: Presidente: D. José Luis Coca Pérez (Decano) Secretario: D. José Carlos Jurado Rivas Vocales: D. Manuel González Iglesias (PAS) Excusan su inasistencia: - D ^a . Alicia Rivero Campa (Baja laboral) - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) (Motivos laborales) - D ^a . María Teresa Nevado Gil (Baja laboral)

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	4/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

Nº. 24 17/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe del presidente. 2. Designación, si procede, de D^a María Pache Durán, Vicedecana de Coordinación de Trabajos Fin de Estudios y Recursos, como secretaria de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras 3. Aprobación, si procede, de la Memoria Económica del ejercicio presupuestario de 2022. 4. Presupuesto de gastos de la facultad para el ejercicio de 2023. 5. Aprobación, si procede, de las necesidades de recursos materiales y servicios que impliquen un coste superior a 1.500€. 6. Ruegos y preguntas. 	<p>Asistentes:</p> <p>Presidente: D. José Luis Coca Pérez (Decano) Secretaría: D^a. María Pache Durán (Vicedecana de Trabajos Fin de Estudios y Recursos) Vocales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. José Carlos Jurado Rivas (PDI) - D. Manuel González Iglesias (Administrador-Representante PAS) - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) <p>Invitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. Antonio Fernández Portillo. Responsable de Calidad del Centro - D. Luis Javier Crespo Barrero. Servicio de mantenimiento del Centro - D^a Ana Isabel Rodríguez Fernández. Alumna de Prácticas del grado en ADE
Nº. 25 19/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, si procede, del acta nº 24 de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras, de fecha 17/03/2023. 2. Ratificación de los contratos menores siguientes: a) Acondicionamiento de despachos de profesores por importe de 6.618,70€; b) Mejora de la habitabilidad de la cafetería de la Facultad, por importe de 6.155,27€. 3. Planificación de la ejecución del presupuesto de gastos de 2023: Obras, servicios y suministros. 4. Ruegos y preguntas. 	<p>Asistentes:</p> <p>Presidente: D. José Luis Coca Pérez (Decano) Secretaría: D^a. María Pache Durán (Vicedecana de Trabajos Fin de Estudios y Recursos) Vocales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. José Carlos Jurado Rivas (PDI) - D. Alicia Campa Rivero (Vocal-Administradora) - D. Manuel González Iglesias (Administrador-Representante PAS) - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) <p>Invitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. Antonio Fernández Portillo. Responsable de Calidad del Centro - D. Luis Javier Crespo Barrero. Servicio de mantenimiento del Centro <p>No asistentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) - D^a. Laura Roblas García (Estudiante)
Nº. 26 17/07/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, si procede, del acta nº 25 de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras, de fecha 19/06/2023. 	<p>Asistentes:</p> <p>Presidente: D. José Luis Coca Pérez (Decano) Secretaría: D^a. María Pache Durán (Vicedecana de Trabajos Fin de Estudios y Recursos)</p>

Página 5 de 24

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez		Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo		Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán		Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones			Página	5/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

<p>2. Aprobación, si procede, de presupuestos.</p> <p>3. Ruegos y preguntas.</p>	<p>Vocales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. José Carlos Jurado Rivas (PDI) - D. Alicia Campa Rivero (Vocal-Administradora) - D. Manuel González Iglesias (Administrador-Representante PAS) - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) <p>Invitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. Antonio Fernández Portillo. Responsable de Calidad del Centro - D. Luis Javier Crespo Barrero. Servicio de mantenimiento del Centro <p>No asistentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D. Daniel Nieto Carrasco (Estudiante) - D^a. Laura Roblas García (Estudiante)
--	---

Tabla 2: Reuniones de la Comisión Económica en el curso 2022-2023

3. DESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS Y SERVICIOS DEL CENTRO

3.1. RECURSOS PROPIOS DEL CENTRO

Entre los recursos materiales propios del centro se encuentran:

- Las instalaciones destinadas de manera directa al desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje (aulas, aulas de informática o laboratorios docentes y seminarios).
- Otras instalaciones complementarias (salón de actos, salón de grados, sala de reuniones, almacenes, despachos, instalaciones destinadas a la prestación de los servicios propios del centro, y un servicio externo de cafetería).
- Equipamiento y materiales necesarios para realizar las actividades propias del centro, los cuales provienen del propio Centro, de los departamentos con docencia en la FEFyT y de los diversos proyectos de investigación.

En la Tabla 3 se muestran las diferentes instalaciones del centro y su ubicación dentro del recinto que conforma la Facultad.

Nº.	NOMBRE DEL EDIFICIO	INSTALACIONES
6401	EDIFICIO CENTRAL: Planta baja (Edificio Enrique Gracia Carrasco)	<ul style="list-style-type: none"> ● Aulas 1 al 5 y Aulas 17 y 18. ● Conserjería ● Almacenes

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	6/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

		<ul style="list-style-type: none"> ● Consejo Alumnos ● Vestuarios del personal del servicio de conserjería ● Laboratorios <ul style="list-style-type: none"> ▪ L.1 -> L. de Administración y Dirección de Empresas ▪ L.2 -> L. de Turismo ▪ L.3 -> L. de Finanzas y Contabilidad ▪ L.4 -> L. de Idiomas ● Seminarios <ul style="list-style-type: none"> ▪ S.1 -> S. de Administración y Dirección de Empresas ▪ S.2 -> S. de Turismo ▪ S.3 -> S. de Finanzas y Contabilidad
	EDIFICIO CENTRAL: Planta primera	<ul style="list-style-type: none"> ● Despachos de profesores del nº. 11 AL 38
6403	RESTO EDIFICIOS	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula nº. 9
6404		<ul style="list-style-type: none"> ● Aula nº. 8
6405		<ul style="list-style-type: none"> ● Despachos profesores nº 1-4 ● Despachos profesores nº 54-60 ● Despachos profesores nº 62
6406		<ul style="list-style-type: none"> ● Aulas nº. 7 y 11
6407		<ul style="list-style-type: none"> ● Cafetería
6408		
6409		<ul style="list-style-type: none"> ● Depósito biblioteca
6410		<ul style="list-style-type: none"> ● Despachos Técnico especialista informática ● Despacho Técnico mantenimiento
6411		<ul style="list-style-type: none"> ● Aula nº. 6
6412		DECANATO
6413	EDIFICIO CAPILLA	<ul style="list-style-type: none"> ● Salón de Grados
6414	EDIFICIO VICEDECANATO: Planta baja	<ul style="list-style-type: none"> ● Secretaría ● Despachos de los Vicedecanos/as, Secretaria Académica, y responsable de calidad ● Sala de reuniones
	EDIFICIO VICEDECANATO: Planta primera	<ul style="list-style-type: none"> ● Despachos profesores nº. 39 al 53 ● Despachos profesores nº. 61. ● Archivos secretaría ● Sala de Juntas
6415	EDIFICIO SALGÜERO: Planta baja	<ul style="list-style-type: none"> ● Aulas 12, 13 y 14. ● Vestuario personal de limpieza. ● Sala de Calderas.
	EDIFICIO SALGÜERO: Planta primera	<ul style="list-style-type: none"> ● Seminario 5 -> despacho común de becarios
6416	EDIFICIO BIBLIOTECA	<ul style="list-style-type: none"> ● Biblioteca del centro ● Seminario 4. -> S. de Postgrado ● Aulas 15 y 16.

Tabla 3: Distribución de las instalaciones del centro por edificios en la FEFyT.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	7/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

3.1.1. Aulas/Laboratorios docentes/Seminarios

Las capacidades y recursos materiales asignados en el centro a las aulas de mobiliario, las aulas informáticas o laboratorios y los seminarios son los señalados en la Tabla 4.

ESPACIOS DOCENTES	PIZARRA	PC	MEDIDA DE PIZARRA	CAÑON	SONIDO	MICRÓFONO	AULA VERSÁTIL	CAP DOC	CAP EXA
AULA 1	TIZA	SI	4,80x1,22	SI	SI	NO	NO	119	71
AULA 2	TIZA	SI	4,80x1,22	SI	SI	NO	NO	150	96
AULA 3	TIZA	SI	4,00x1,22	SI	SI	NO	SI	30-50	
AULA 4	TIZA		3,00x1,22	SI	SI	NO	NO	56	28
AULA 5	TIZA/ELEC	SI	2,00x1,22	SI	SI	NO	SI	20-30	
AULA 6	TIZA/ELEC		2,40x1,22	SI	SI	NO	NO	64	32
AULA 7	TIZA		4,00x1,22	SI	SI	NO	NO	58	29
AULA 8	TIZA		2,40x1,22	SI	SI	NO	NO	58	30
AULA 9	TIZA/ELEC	SI	2,40x1,22	SI	SI	NO	NO	68	34
AULA 10	TIZA	SI	2,50x1,22	SI	SI	NO	NO	61	30
AULA 11	TIZA	SI	4,00x1,22	SI	SI	NO	NO	60	30
AULA 12	TIZA		3,50x1,22	SI	SI	NO	NO	110	66
AULA 13	TIZA/VELL		3,50x1,22	SI	SI	SI	NO	110	66
AULA 14	TIZA		3,50x1,22	SI	SI	NO	NO	110	66
AULA 15	TIZA		4,80x1,22	SI	SI	NO	NO	125	75
AULA 16	2TIZA/VELL		2,46x1,22	SI	SI	NO	NO	125	75
AULA 17	VELLEDA		1,51x1,20	SI	SI	NO	SI	20-30	
AULA 18	VELLEDA		1,51x1,20	SI	SI	SI	SI	75-100	
LABORA 1	TIZA/VELL	SI	1,51x1,20	SI	SI	SI	NO	25	12
LABORA 2	TIZA,VELL	SI	1,51x1,20	SI	SI	SI	NO	20	10
LABORA 3	VELLEDA	SI	1,51x1,20	SI	SI	SI	NO	25	12
LABORA 4	VELLEDA	SI	1,51x1,20	NO	SI	SI	NO	24	12
SEMINA 1	TIZA		2,50x1,22	NO	NO	NO	NO	9	4
SEMINA 2	TIZA		3,51x1,22	NO	NO	NO	NO	9	4
SEMINA 3	TIZA,VELL		1,51x1,20	NO	NO	NO	NO	18	9
SEMINA 4	TIZA		1,50x1,20	NO	NO	NO	NO	10	5

Tabla 4: Capacidades y Recursos de los Espacios Docentes de la FEFyT

Además, el centro cuenta con cuatro micrófonos para el uso del PDI, a parte del adquirido a petición del servicio de prevención de la Universidad de Extremadura. El PDI que quiera utilizarlo deber solicitarlo en la consejería del centro donde se encuentra custodiado por el personal de dicho servicio.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	8/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

3.1.2. DESPACHOS PARA EL PDI

En curso 2022-2023 hay disponibles 56 despachos para el PDI (del Despachos del 1 al 4 y del 11 al 62).

En cuanto a los recursos materiales, el mobiliario pertenece al centro mientras que ordenadores, impresoras, etc. son propiedad de los departamentos.

3.1.3. INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS Y SUS RECURSOS

Para la realización de reuniones, comisiones, Juntas de Facultad, lectura de Tesis doctorales, celebración de Congresos, Foros, etc., el centro cuenta con un Salón de Grados, Salón de Juntas y sala de reuniones. Además, el centro cuenta con los siguientes recursos materiales asignados a decanato, y a los servicios propios del centro:

SERVICIOS Y DECANATO	ORDENADORES	IMPRESORAS	FOTOCOPIADORA	FAX	ESCÁNER	OTROS
Secretaría	Administradora	1	1			
	Secretaría	6	2	1		2
	Secretario del Decano	1	2	1		
Decanato	Decano	1	1			
	Vicedecanos	4 (un portátil)	3			
	Responsable del SGIC	3 (un portátil)	2			1
Servicios comunes	Conserjería	1	1	1	1	
	Coordinador de conserjería	1	1			
	Técnico servicio informático	2 portátiles	1			
	Auxiliar del mantenimiento base del centro	1				
Biblioteca	Biblioteca (administración)	4	1			1
	Biblioteca (estudiantes)	4				
Sala de Juntas	1					1 (cañón)
Salón de Grados	1 portátil					1 equipo audiovisual (cañón, sonido y 5 pantallas)

Tabla 5: Recursos de las instalaciones complementarias

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	9/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

Por último, el centro cuenta con un edificio destinado a la cafetería que es un servicio gestionado externamente.

3.2. SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO

Para la prestación de los servicios propios del centro, el número de PAS con el que cuenta la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo se detalla a continuación:

FEFyT	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23
Nº PAS TIEMPO COMPLETO	15	16	15	16	15	17	17	16	17	16
Nº DE PAS TOTAL	17	16	15	16	15	17	17	16	17	16

Tabla 6: Personal de Administración y servicio (PAS) de la FEFyT.

3.2.1. UNIDADES DE CENTROS UNIVERSITARIOS: ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

La misión de las Unidades de centros Universitarios, que dependen orgánicamente de la Gerencia y funcionalmente del Decano del Centro, es el apoyo administrativo a la organización docente, a la investigación y a la enseñanza universitaria en general, y la gestión de los procesos académicos, económicos, administrativos y de servicios, conducentes a la obtención de los títulos de grado y posgrado. En concreto, en la FEFyT se cuenta con el personal de administración y servicio que se detalla en la Tabla 7. Los servicios que ofrece la secretaría del centro, según la carta de servicios, son:

1. Información general sobre los estudios impartidos en el centro, a través de la página web y tablones de anuncios.
2. Atención personalizada al alumno y asesoramiento sobre cualquier aspecto relacionado con su expediente académico.
3. Gestión de matrícula: cambios por anulación/ ampliación. Ayuda al realizar la auto-matrícula. Control de las listas de espera de matriculación.
4. Competencias que asume la secretaría de la facultad:
 - Certificaciones académicas.
 - Adelantos de convocatorias
 - Convalidación de asignaturas y adaptación de estudios
 - Reconocimiento y transferencia de créditos
 - Cambio de grupo

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	10/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

- Convocatoria extraordinaria
- Tribunales de Validación
- Reclamaciones de exámenes
- Compulsas de documentos
- Traslado de expediente
- Simultaneidad de estudios
- Devolución de tasas
- Expedición de títulos oficiales
- Códigos identificativos Iduex y Pin-web
- Justificantes de asistencia a exámenes.

5. Gestión de Actas: cierre, custodia y diligencias.

6. Registro de documentos.

7. Gestión de sugerencias y quejas de los servicios prestados.

8. Gestión del pago de facturas con cargo al presupuesto asignado al Centro.

FUNCIONARIOS				
CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL CD	TIPO DE JORNADA (TJ)	
	PFS0302 Administrador/a	24	Mañana y tarde (JP)	
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	PFS0303 Jefe/a de Negociado de Asuntos Generales	21	Mañana (M)	
	PFS0304 Secretario/a de Decano	20	Mañana (M)	
	PFS0305 Puesto Base de Administración	18/16	Mañana (M)	
	PFS0306 Puesto Base de Administración	18/16	Mañana (M)	
	PFS0307 Técnico de Calidad	20	Mañana (M)	
	PFS0308 Puesto Base de Administración	18/16	Mañana y tarde (JP)	
SERVICIOS COMUNES	PFS0732 Puesto Base de Informática	20	Mañana y tarde (JP)	
	PFS0535 Puesto Base de Servicios Generales (Mantenimiento Básico)	18	Mañana o Tarde (M/T)	
	PFS0667 Puesto Base de Servicios Generales	16	Mañana o Tarde (M/T)	
	PFS0668 Puesto Base de Servicios Generales	16	Mañana o Tarde (M/T)	
	PFS0669 Puesto Base de Servicios Generales	16	Mañana o Tarde (M/T)	
	PFS0804 Puesto Base de Servicios Generales	16	Mañana o Tarde (M/T)	
LABORAL				
CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CATEGORÍA	TIPO DE JORNADA (TJ)	
SERVICIOS COMUNES	PLS0354 Técnico Especialista (Coordinador de Servicios)	C03	Mañana y tarde (MT)	

Tabla 7: RPT del personal de administración y servicios de la FEFyT

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	11/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

Además de la secretaría administrativa, en nuestro centro contamos con un servicio de consejería, servicio de mantenimiento y servicio de informática cuyo personal, además de prestar una atención personal a los usuarios, se encarga de:

- Control del uso de las aulas del centro.
- Control del uso de material y equipos de apoyo docente.
- Control de llaves de locales ubicados en el centro.
- Clasificación y reparto de la correspondencia.
- La publicación en los tabloneros y vitrinas de la documentación.
- El envío y recepción de documentos vía fax.
- Servicio de apoyo informático a disposición del centro, según las necesidades y prioridades.
- Servicio de mantenimiento básico del centro.
- Servicio de información a través de la Web del centro que cuenta con dos PAS asignados para la tarea de actualización y mantenimiento de dicha página.

3.2.2. BIBLIOTECA DEL CENTRO

La Biblioteca de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo, ubicada en el Centro, forma parte del Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación de la Universidad de Extremadura, un servicio integrado por 11 Bibliotecas de Centro, 2 Centros Universitarios y dos Bibliotecas Centrales (una en el campus Badajoz y otra en el campus de Cáceres).

Su misión es servir de apoyo al estudio, a la docencia y a la investigación ofreciendo los mejores recursos y servicios informativos a los miembros de la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo y resto de la Comunidad Universitaria, de manera que se contribuya a alcanzar los objetivos que la Universidad de Extremadura propone en lo que al aprendizaje, docencia, investigación y calidad se refiere. Todo ello desde una gestión sostenible y socialmente responsable.

Cuenta con fondos especializados y relacionados con las áreas temáticas que se imparten en el Centro: Economía, Finanzas, Empresas, Comercio, Sociología, Derecho, Administración pública, Matemáticas, etc.

Para poder cumplir su misión el Servicio de Biblioteca de la FEFyT dispone de la siguiente plantilla:

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	12/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

FUNCIONARIOS			
CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL CD	TIPO DE JORNADA (TJ)
PFS0060	Puesto Base Especializado de Archivos y Bibliotecas (Ayudante de Archivos y Bibliotecas de la Uex)	22	Mañana (M)
PFS0674	Puesto Base de Archivos y Bibliotecas (Técnico auxiliar de Archivos y Bibliotecas)	18/16	Tarde (T)
PFS0779	Puesto Base de Archivos y Bibliotecas (Técnico auxiliar de Archivos y Bibliotecas)	18/16	Mañana o tarde (M/T)
BECARIOS COLABORADORES			
2 Becarios de Colaboración			

Tabla 8: RPT del servicio de biblioteca de la FEFyT

Los servicios prestados son:

1. Préstamo y acceso a la colección propia
2. Préstamo Interbibliotecario
3. Acceso y uso a los diferentes espacios e instalaciones
4. Formación de usuarios en competencias informacionales
5. Biblioteca Digital y Página web
6. Repositorio Institucional DEHESA
7. Adquisición y proceso de los recursos de información en cualquier soporte
8. Atención e información al usuario
9. Recepción y atención de quejas y sugerencias

En marzo del 2014 se aprobó la Carta de Servicios de la BIBLIOTECA UNIVERSITARIA de la Universidad de Extremadura, asumiendo los siguientes compromisos de calidad:

- Ofrecer acceso a los documentos electrónicos desde dentro y fuera del campus.
- Posibilitar reservas y renovaciones en línea.
- Tramitar los préstamos intercentros e interbibliotecarios en un máximo de 48 horas, informando puntualmente de posibles incidencias.
- Facilitar los documentos de préstamo interbibliotecario preferentemente en soporte electrónico.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	13/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

- Mantener un horario ininterrumpido durante 12 horas diarias y garantizar aperturas extraordinarias en exámenes al menos en las bibliotecas centrales.
- Mantener un plan de formación de usuarios revisado anualmente, con actividades para alumnos de nuevo ingreso y actividades presenciales y en línea para todos los usuarios.
- Asegurar el acceso actualizado a la información, servicios y recursos desde dentro y fuera del campus a través de un portal web 24x7.
- Agilizar el depósito de documentos.
- Informar del estado de los pedidos en menos de una semana y garantizar la disponibilidad de bibliografía nacional en 10 días hábiles e internacional en 30.
- Difundir mensualmente las nuevas adquisiciones.
- Ofrecer información general y especializada, de forma, presencial, telefónica y/o en línea. Y garantizar la confidencialidad de datos y trámites.
- Disponer de Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones virtual y físico y responder en un máximo de 3 días hábiles.

En cuanto a los gastos de material de oficina, reprografía, gastos informáticos (soporte físico y todas las aplicaciones informáticas, a excepción de ALMA, Plataforma de Servicios Bibliotecarios), todo el mobiliario de la Biblioteca, así como sus instalaciones y mantenimiento de esta, corresponde al Centro.

3.3. SERVICIOS GESTIONADOS EXTERNAMENTE

No ha habido ningún servicio gestionado externamente durante el curso 2022/2023. El único servicio que se gestiona externamente es el servicio de cafetería licitado por la Universidad de Extremadura y adjudicado pertinentemente durante el curso 22/23.

4. ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2022 DEL CENTRO

En la Tabla 9 se muestra la evolución del presupuesto asignado inicialmente a la Facultad por la UEx, sin tener en cuenta posteriores modificaciones presupuestarias.

Asignación al centro:						
Capítulo 2 (Gastos corrientes en bienes y servicios), Programa 422D (Enseñanzas Universitarias)						
Código	Denominación de la unidad de gasto	PRESUPUESTO				
		2022	2021	2020	2019	2018

Página 14 de 24

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	14/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

1864	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (€)	143.605,00	143.605,00	143.605,00	145.060,16	145.060,16
	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (% sobre la Uex)	4,36%	4,36%	4,36%	4,40%	4,40%
Total Facultades y Escuelas de la UEX (€)		3.292.345	3.292.345	3.292.345	3.292.345	3.292.345

Fuente: Informes de los presupuestos de la UEX

Tabla 9: Presupuesto (Capítulo 2, Programa 422D) asignado a la FEFyT

El presupuesto de gastos asignado a la Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo por la Universidad de Extremadura para el ejercicio económico de 2022 fue de 143.605 €. Dicho presupuesto fue minorado por las siguientes partidas que son gestionadas por los servicios centrales de la universidad, además del traspaso de fondos realizado a disposición de la UEX con el compromiso de reintegro:

- Partida correspondiente a gastos de teléfono: 7.650,98 €
- Mantenimiento de instalaciones térmicas en la UEX: 4.270,79 €
- Traspaso de fondos por consumo de gas: 30.000 €

Asimismo, el presupuesto inicial fue incrementado por las siguientes partidas:

- Incorporación de remanentes del ejercicio de 2021, por importe de 3.457,70 €
- Dotación de crédito extraordinario para hacer frente al incremento de costes energéticos, por importe de 8.634,94 €

Por tanto, el presupuesto definitivo de la Facultad para el ejercicio de 2022 fue de **113.776,06 €**

Por otro lado, la Tabla 10 muestra un resumen del informe económico del ejercicio 2022. En ella se reflejan los datos de la liquidación del presupuesto correspondiente al capítulo 2 (Gastos en bienes corrientes y servicios) y 6 (Inversiones Reales). Como se puede observar, el capítulo 2 representa el 73% sobre el total del gasto. Esto se debe, como viene ocurriendo en ejercicios anteriores, al peso que tienen las partidas de energía eléctrica y gas. Debido a ello, el equipo decanal ha estado invirtiendo una parte de su presupuesto en cambiar las luces de la Facultad a luces LED de bajo consumo para conseguir un ahorro en esas partidas.

El gasto total efectuado asciende a 113.222,99 euros, por lo que se ha generado en este ejercicio un remanente de tesorería de 748,08 euros.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	15/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

INFORME ECONÓMICO 2022					
FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO					
Cap. 2. Gastos corr. bienes y servicios (Prog. 422D)		PRESUPUESTO 2022		PRESUPUESTO 2021	
ART	PARTIDA PRESUPUESTARIA	TOTAL GASTO	% /TOTAL PRESUP.	TOTAL GASTO	% /TOTAL PRESUP.
20	Arrendamientos y Cánones	1.068,97	0,94%	756,21	0,58%
21	Reparaciones, Mant. y Conservación	5.667,13	5,00%	15.745,94	12,22%
22	Material, Suministros y Otros	74.860,58	66,11%	76.977,34	59,78%
23	Indemnizaciones por razón del Servicio	1.146,38	1,01%	74,80	0,06%
TOTAL CAPITULO 2		82.743,06	73,08%	93.554,29	72,65%
Cap. 6. Inversiones reales		PRESUPUESTO 2022		PRESUPUESTO 2021	
ART	PARTIDA PRESUPUESTARIA	TOTAL INVERSIÓN	% /TOTAL PRESUP.	TOTAL INVERSIÓN	% /TOTAL PRESUP.
62	Inversiones nuevas	30.479,92	26,92%	35.206,82	27,34%
TOTAL CAPITULO 6		30.479,92	26,92%	35.206,82	27,34%
TOTAL PRESUPUESTO CAP. 2 y 6		113.222,99	100%	128.761,11	100%

Tabla 10: Liquidación del presupuesto del 2022

5. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO: P/SO005 FEFyT

5.1. ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO

Los archivos que, según el P/SO005_FEFyT se deben generar en el proceso son los que se detallan en la Tabla 11 que se muestra a continuación. También se indica en dicha tabla si el archivo ha sido generado, no ha sido necesaria su generación o ya estaba generado de años anteriores y no ha cambiado.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	16/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

IDENTIFICACIÓN DEL REGISTRO		HA SIDO GENERADO
P/SO005_FEFyT_D001	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba la composición de la Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras (CAEI).	SI
P/SO005_FEFyT_D002	Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras en la que se revisa y aprueba las necesidades de recursos materiales que impliquen un coste superior a 1.500€.	SI
P/SO005_FEFyT_D003	Acta de Junta de Facultad en la que se informa que no ha sido aceptada la solicitud y que no es posible satisfacer una necesidad de recursos materiales debido a que no se dispone de los recursos económicos necesarios.	No se ha producido el hecho que haya hecho necesaria su generación
P/SO005_FEFyT_D004	Acta de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras en la que planifica la adquisición de recursos materiales cuyo coste supere los 1.500€.	SI
P/SO005_FEFyT_D005	Hojas de control de incidencia en las instalaciones/recursos del centro	SI
P/SO005_FEFyT_D006	Acta de la Comisión de asuntos Económicos e infraestructuras en la que se revisan las actuaciones de mantenimiento de las instalaciones/recursos del centro que no han podido ser resueltas.	No se ha producido el hecho que haya hecho necesaria su generación
P/SO005_FEFyT_D007	Carta de servicio de las Unidades de la FEFyT	Este documento se ha modificado durante el curso 22/23. Edición segunda de la carta de servicios
P/SO005_FEFyT_D008	Carta de servicio de la biblioteca	Este documento ya estaba generado de cursos anteriores y no se ha modificado

Página 17 de 24

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	17/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

		durante el curso 22/23
P/SO005_FEFyT_D009	Acta de la CGICC en la que se aprueba Informe de evaluación de la gestión de recursos materiales del Centro.	SI
P/SO005_FEFyT_D010	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba Informe de evaluación de la gestión de recursos materiales del Centro.	SI
P/SO005_FEFyT_D011	Acta de Junta de Facultad en la que se aprueba la Memoria de la Gestión Económica anual del centro.	SI

Tabla 11: Registros que se han generado en el curso 2022-2023

5.2. INDICADORES DEL PROCESO

En esta sección analizaremos los indicadores relativos a la gestión de los espacios, a la gestión económica y la gestión de otros recursos materiales y servicios. El primero de los indicadores lo compararemos con el número de estudiantes matriculados en el mismo periodo, así como con el PDI del centro, por lo que previamente se aportarán dichos datos (ver Tablas 12 y 13).

Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CÁCERES)	562	573	604	638	649	666
GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD	113	132	151	170	188	201
GRADO EN TURISMO	113	147	198	205	216	217
P.C.E.O. ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS / TURISMO	155	157	188	206	228	238
P.C.E.O. DERECHO / ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	267	264	263	265	254	254
Grados	1.210	1.273	1.404	1.484	1.535	1.576
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE ORGANIZA. DE RECURSOS TURÍSTICOS	-	-	-	1	2	2
MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN TURÍSTICA	16	17	22	24	31	33
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	6	4	9	9	8	11
Máster Universitario	22	21	31	34	41	46
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (Número de estudiantes)	1.231	1.294	1.435	1.518	1.322	1.368
Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (% sobre la Uex)	6,22%	6,47%	7%	7,32%	6,29%	6,37%
Total Uex (Número de estudiantes)	19.800	20.003	20.509	20.746	21.015	21.473

Tabla 12: Alumnos matriculados en las titulaciones impartidas en la FEFyT. (OBIN_PA_004)

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	18/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR (PDI) DE LA Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (OBIN_RH-002 y 003)								
CENTRO	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16
Nº PDI FUNCIONARIO	27	28	27	26	23	22	22	21
Nº PDI DOCTOR	48	44	44	42	42	38	33	33
Nº PDI TIEMPO COMPLETO	63	60	57	56	55	54	56	53
Nº DE PDI TOTAL	77	72	72	69	68	69	74	69
Fuente: Base de datos de la Universidad de Extremadura Elaboración: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad. Julio 2023								

Tabla 13: Personal docente e investigador (PDI) adscrito a la FEFyT

5.3 INDICADORES DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS

Los indicadores relacionados con los espacios del centro se mantienen más o menos constantes en comparación con el curso anterior como puede apreciarse en la Tabla 14.

INDICADORES DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS				
ESPACIO	Curso 2022-2023		Curso 2021-2022	
	PUESTOS	PUESTOS/ OBIN_PA-004	PUESTOS	PUESTOS/ OBIN_PA-004
AULAS DE MOBILIARIO	1480	1,052	1439	1,052
AULAS DE INFORMÁTICA/LABORATORIOS	94	0,069	94	0,069
SEMINARIOS	36	0,031	47	0,031
BIBLIOTECA	92	0,12	98	0,12
DESPACHOS	Curso 2022-2023		Curso 2021-2022	
	Nº. DESPACHOS	PDI/Nº. DESPACHOS	Nº. DESPACHOS	PDI/Nº. DESPACHOS
Despachos del PDI	56	1,25	55	1,25

Tabla 14: Indicadores de la gestión de los espacios

5.4 INDICADORES DE LA GESTIÓN ECONÓMICA

En la siguiente tabla (Tabla 15), se muestra un resumen de lo que ya se comentó en la Sección 4 (Tabla 10).

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	19/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHolKxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

INDICADORES DE LA GESTIÓN ECONÓMICA				
GASTOS	AÑO 2022		AÑO 2021	
	IMPORTE (€)	% SOBRE EL TOTAL	IMPORTE (€)	% SOBRE EL TOTAL
Capítulo 2	82.743,06	73,08%	93.554,29	72,66%
Capítulo 6	30.479,92	26,92%	35.206,82	27,34%
TOTAL PRESUPUESTO (Cap. 2 y 6)	113.222,99	100%	128.761,11	100%

Tabla 15: Indicadores de la gestión económica

5.5 OTROS INDICADORES DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS

A continuación, en la Tabla 16, se presentan los datos estadísticos del Servicio de Biblioteca de la FEFyT en el curso 2022/2023.

USUARIOS	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Estudiantes	2012	2001
Docentes	99	91
PAS	23	23
Usuarios Externos	24	24
Usuarios totales	2.158	2.139
Números de entradas a la biblioteca	16.595	17.381
FORMACIÓN DE USUARIOS (estudiantes)	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Cursos impartidos	19 (ind.)	14 (ind.)
Horas impartidas	32	26
Asistentes	19	14
SUPERFICIE	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
La suma de superficies totales, entre sala de consulta y estudio, sala de trabajo en grupo, depósito de revistas y libros y espacios de trabajo para el personal es de 350m2		
PUESTOS DE LECTURA	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Puestos individuales	92	98
Puestos sala trabajo en grupo	40	40
EQUIPAMIENTO	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Equipo informático uso interno	5	5
Impresora uso interno	1	1
Escáner uso interno	1	1
Equipo informático uso público	2 PTIC	2 PTIC

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	20/24
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

HORAS Y DÍAS DE APERTURA	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Días de apertura anual	233	229
Horas de apertura semanal	62.5	61,5
ESTANTERÍAS (Metros Lineales).	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Libre acceso	353 ml.	353 ml.
Depósito	384 ml.	384 ml.
FONDO (Aportados por la biblioteca de la FEFyT)	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Número de Monografías	15.737	15.678
Número de Revistas vivas	7	7
Recursos Electrónicos: Repositorios (Dehesa, Digital CSIC, Recolecta, etc.), Bases de Datos (ABI/INFORM, EIKON + DATASTREAM, SABI, etc.), Revistas electrónicas (SPRINGER, JSTOR, EBSCO ACADEMIC SEARCH ULTIMATE), Libros electrónicos (INGEBOOK, EBOOK CENTRAL, etc.), Portales temáticos, Biblioteca Virtual de EUROsocial Fiscalidad, etc.		
SERVICIOS	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Préstamos domiciliarios	1.734	1.815
Préstamos interbibliotecarios:		
▪ Solicitudes a Bibliotecas REBIUN	13	24
▪ Solicitudes de Bibliotecas REBIUN	3	2
▪ Solicitudes de Bibliotecas No REBIUN	0	0
FORMACIÓN DEL PERSONAL	Curso 2022-2023	Curso 2021-2022
Cursos recibidos	21	13
Asistentes		

Tabla 16: Datos estadísticos del servicio de biblioteca de la FEFyT.

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	21/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

6. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DEL CENTRO

Según el actual Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones (P/ES006_FEFyT), en relación con las instalaciones y servicios del centro, se han cumplido los compromisos de publicación tal y como se muestra en la Tabla 17.

Información	Fecha de publicación	PUBLICADO PÁGINA WEB
1. Plano general de los edificios del Centro	Cuando cambie	SI
2. Guía verde		SI
3. Aulas, laboratorios y seminarios	Cuando cambie	SI
4. Política de reservas de recursos y espacios del Centro	De forma continuada	SI
5. Política de asignación de despachos	De forma continuada	SI
6. Formularios de incidencias de mantenimiento e informáticas	De forma continuada	SI
7. Servicios del centro	De forma continuada	SI
8. Miembros de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura.	De forma continuada	SI
9. Actas de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura.	De forma continuada	SI

Tabla 17: Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones: Instalaciones y servicios

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	22/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

7.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

Nº	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1.	Cambiar las luces de la facultad por luces LED de bajo consumo.	X			Se han sustituido en la mayor parte de las infraestructuras del centro. El resto se concluirán en el curso 2023/2024.
2.	Climatización aire frío/calor de las aulas exteriores que faltan A12-A16.	X			
3.	Electrificación del resto aulas.		X		
4.	Instalación audiovisuales en aulas en las que se ha necesitado	X			Se ha realizado en las Aulas A1 y A2.
5.	Pintura y luz led en todos los porches exteriores	X			
6.	Adquisición de mobiliario para despachos	X			

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	23/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	INFORME DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS		
	CURSO: 2022/23	CÓDIGO: P/SO005_FEFyT_D009	

8. PLAN DE MEJORA

Nº	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1.	Reparación de tejados.	Vicerrectorado responsable de las infraestructuras de la UEx.	Curso 2023-2024	Se irán reparando poco a poco.
2.	Electrificación del resto aulas.	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos	Curso 2023-2024	Aulas A3, A4, A5, A13 y A14
3.	Equipamiento para biblioteca	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos	Curso 2023-2024	
4.	Pintura de cafetería	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos	Curso 2023-2024	.
5.	Reparación de tejado cafetería	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos.	Curso 2023-2024	
6.	Adquisición de aparatos de aire acondicionado	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos.	Curso 2023-2024	Aulas A17 y A18
7.	Instalación de válvulas de zona.	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos.	Curso 2023-2024	
8.	Instalación de llaves y cabezas termostáticas	Vicedecanato de Trabajos Fin de Estudios y Recursos.	Curso 2023-2024	

Código Seguro De Verificación	HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Adelaida Ciudad Gómez	Firmado	09/02/2024 12:59:11
	Antonio Fernández Portillo	Firmado	09/02/2024 12:32:25
	María Pache Durán	Firmado	09/02/2024 11:23:29
Observaciones		Página	24/24
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/HrzMC2hiMbn3bxHo1KxQOA==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		

