

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2024/25

Identificación y características de la asignatura			
Código	502358	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Informática de Gestión Aplicada a las Finanzas		
Denominación (ingles)	Information Technology in Finance		
Titulaciones	Grado Finanzas y Contabilidad		
Centro	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo		
Semestre	7º	Carácter	Optativo
Módulo	Mención en complementos para las Finanzas Cuantitativas		
Materia	Informática de Gestión		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
José Manuel Rodríguez García	28	jmrodri@unex.es	
Área de conocimiento	Lenguajes y Sistemas Informáticos		
Departamento	Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
Competencias básicas generales:			
CG1 - Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las fianzas y la contabilidad.			
CG2 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.			
CG3 - Creatividad e innovación en todos los ámbitos de la dirección y gestión, proponiendo o buscando nuevas soluciones o procedimientos más eficientes que las actuales.			
CG4 - Liderar, defender, argumentar y proponer opiniones y actuaciones en pos de la resolución de problemas relacionados con la dirección y la gestión.			
CG5 - Iniciativa y espíritu emprendedor para adaptarse a las nuevas circunstancias y al entorno cambiante en el que operan las empresas de manera eficiente y eficaz.			
CG6 - Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los			

subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.

CG7 - Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales, siendo capaz de reconocer y abordar estas cuestiones de manera apropiada

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias transversales:

CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis

CT2 - Capacidad de organización y planificación

CT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa

CT4 - Comunicación oral y escrita de una lengua extranjera

CT5 - Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio

CT6 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas

CT7 - Capacidad para la resolución de problemas

CT8 - Capacidad de tomar decisiones

CT9 - Capacidad para trabajar en equipo

CT10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar

CT14 - Capacidad crítica y autocrítica

CT16 - Trabajar en entornos de presión

CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo

CT18 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones

CT20 - Liderazgo

CT23 - Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales

Competencias específicas:

CE2 - Localizar y procesar información económico-financiera relevante en las empresas e instituciones

CE3 - Analizar, sintetizar y elaborar conclusiones técnicas propias de profesionales del ámbito de las finanzas y la contabilidad, derivando, interpretando y evacuando documentos e informes útiles para la toma de decisiones por terceros.

CE4 - Conocer y aplicar criterios e instrumentos técnicos en la resolución de problemas relacionados con las finanzas y la contabilidad; emitiendo informes y asesorando a los sujetos interesados.

CE6 - Diseñar, implementar, manejar y controlar los sistemas de información financiero-contable en empresas e instituciones, desempeñando con soltura estas tareas.

CE95 - Identificar software para resolver situaciones y problemas en el ámbito de las finanzas y la contabilidad mediante la aplicación de herramientas informáticas.

CE96 - Conocer los fundamentos del sistema de información en empresas e instituciones financieras y las herramientas relacionadas (hoja de cálculo, base de

datos...).

CE97 - Identificar y aplicar procedimientos específicos en la resolución de cálculos financieros, estadísticos y actuariales.

CE103 - Emitir informes y asesorar en la resolución de problemas en ámbito de las finanzas y la contabilidad con la ayuda de herramientas informáticas

Contenidos

Breve descripción del contenido

Conocerá en profundidad los fundamentos del sistema de información empresarial y el manejo de las TIC; manejará herramientas informáticas específicas, y rudimentos de programación aplicados en la resolución de problemas técnicos relacionados con la gestión financiera en empresas, bancos, cajas y aseguradoras.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Introducción a OOo.

- La suite OOo.
- Los orígenes de OOo.
- Características principales de OOo.
- Instalación de OOo.
- Los componentes de OOo:
 - Writer.
 - Calc.
 - Base.
 - Impress.
 - Draw.

Denominación del tema 2: Macros, diálogos y formularios en OOo.org

Contenidos del tema 2:

- ¿Qué es una macro?
- ¿Qué es un diálogo?
- ¿Qué es un formulario?
- Gestión de macros en OOo
- Ejemplos de macros en OOo

Denominación del tema 3: Introducción a la programación en OOo.org

Contenidos del tema 3:

- ¿Qué es OOo Basic?
- Conceptos básicos: algoritmos, datos y programas
- Variables:
 - Tipos simples de datos.
 - Ámbito de aplicación.
- Operaciones y expresiones.
- Acciones elementales.

Denominación del tema 4: Estructuras de control en OOo.org

Contenidos del tema 4: Estructuras de control

- Estructuras de control básicas.
- Otras estructuras.
- Metodología de resolución de problemas.

Denominación del tema 5: Funciones y procedimientos en OOo.org

Contenidos del tema 5:

- Funciones.
- Procedimientos.
- Pasando parámetros a procedimientos y funciones.
- El manejo de errores.

<p>Denominación del tema 6: Tipos de datos complejos</p> <p>Contenidos del tema 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registros. Tablas y vectores.
<p>Denominación del tema 7: La biblioteca de funciones de OOo Basic</p> <p>Contenidos del tema 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> Funciones de conversión. Cadenas. Fechas y horas. Archivos y directorios. Otras funciones.
<p>Denominación del tema 8: La API de OOo</p> <p>Contenidos del tema 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> Red de Objetos Universal UNO. Propiedades y métodos. Módulos, servicios e interfaces. Herramientas de trabajo de UNO. Interfaces centrales: <ul style="list-style-type: none"> Creación de objetos. Acceso a objetos por el nombre. Acceso a objetos por el índice. Acceso iterativo a objetos.
<p>Denominación del tema 9: Documentos de texto</p> <p>Contenidos del tema 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> La estructura de los documentos de texto. Creación de documentos de texto. Gestión de documentos de texto
<p>Denominación del tema 10: Documentos de hoja de cálculo</p> <p>Contenidos del tema 10:</p> <ul style="list-style-type: none"> La estructura de las hojas de cálculo. Creación de hojas de cálculo. Gestión de hojas de cálculo.
<p>Denominación del tema 11: Documentos de base de datos</p> <p>Contenidos del tema 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> La estructura de las bases de datos. Creación de bases de datos. Gestión de bases de datos.

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno por tema		Horas teóricas	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1 Introducción a OOo	1	0,5						0,5
2 Macros y formularios	1	0,5						0,5
3 Introducción a la programación	3	1			1			1
4 Estructuras de control	12	1			4			7
5 Las Funciones	13	1			4			8
6 Tipos de datos complejos	13	1			4			8
7 Bibliotecas de funciones	11	1			3			7
8 La API de OOo	11	1			3			7
9 Documentos de Texto	27	1			9			17
10 Documentos de Hoja de Cálculo	30	1			10			19
11 Documentos de Base de datos	23	1			7			15

12 Evaluación	5				5		
Total	150	10			50		90

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).
 CH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)
 L: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)
 O: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)
 S: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes)
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

Se utilizarán las siguientes metodologías:

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el CVUEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.
6. Método basado en la realización de sesiones con el Profesor-Tutor para que el estudiante de forma individual o conjunta pueda intercambiar impresiones, revisar actividades y resolver posibles dudas sobre la actividad que está desarrollando en la Empresa.

Resultados de aprendizaje

Analizar, diseñar algoritmos rutinas y macro básicos específicos para la resolución de problemas financieros, estadísticos o actuariales que surgen en la gestión de empresas e instituciones.

Manejar funciones preestablecidas Excel y en otros paquetes informáticos en la determinación de tarifas y gestión de riesgo.

Sistemas de evaluación

De acuerdo con la normativa vigente, la asignatura contempla dos sistemas de evaluación:

- Evaluación continua
- Evaluación global

El estudiante comunicará mediante un escrito dirigido al profesor y entregado en la tarea dispuesta al efecto en el aula virtual de la asignatura el tipo de evaluación elegido para cada convocatoria, ordinaria y extraordinaria. Esta comunicación se podrá realizar durante el primer cuarto del período de impartición. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua.

Evaluación continua

En la convocatoria ordinaria, la nota final estará compuesta en un 70% por la nota del examen final y en un 30% por la nota de la evaluación continua.

La evaluación continua consistirá en entregar, en las fechas establecidas al efecto, diversas tareas que consistirán fundamentalmente en la resolución de ejercicios prácticos similares a los vistos en clase. En los casos en los que el profesor lo estime, los ejercicios se sustituirán por controles presenciales o por trabajos.

La nota de la evaluación continua será la suma ponderada de las notas de la evaluación continua de cada uno de los temas impartidos.

El examen final constará de una serie de preguntas de test y unos ejercicios o solamente ejercicios. Para aprobar el examen es necesario obtener un 5 sobre 10. Suspender el examen supondrá suspender la asignatura. En este caso, la nota de la asignatura será la nota del examen.

Si se supera el examen, la nota final de la asignatura se obtendrá sumando a la nota del examen, que representará finalmente el 70% de la nota de la asignatura, la nota de la evaluación continua, que será el 30% restante.

En las convocatorias extraordinarias las actividades de evaluación continua se recuperarán en la realización del examen

Evaluación global

Si el alumno elige este tipo de evaluación, en cada convocatoria, la nota final de la asignatura será la nota del examen final.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía básica:

- Sun Microsystems Inc. *StarOffice Programmer's Tutorial*. 2.003.
- Sun Microsystems Inc. *Programmer's Tutorial*. 2.003.

Bibliografía complementaria:

- Mauricio Baeza Servín. *Aprendiendo OOo Basic*. Distribuido bajo Licencia GNU.
- Andrew Pitonyak, *Office.org Macros Explained*. Ed Hentznwerke Publishing, 2.004.
- Sun Microsystems. *StarOffice Programmers's Tutorial*. 2.000.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Páginas web:

- Asignatura en el Campus Virtual: <http://campusvirtual.unex.es>