

CG2 - Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.

Competencias transversales:

- CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis
 CT5 - Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio
 CT7 - Capacidad para la resolución de problemas
 CT22 - Motivación y compromiso por la calidad

Contenidos

Breve descripción del contenido

Procesador de textos
 Hoja de cálculo
 Internet

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Procesador de Textos

Contenidos del tema 1:

- Introducción.
- Formateado básico.
- Estilos.
- Numeración.
- Índices.
- Listas.
- Tablas.
- Imágenes.
- Secciones.
- Paginación.

Denominación del tema 2: Hoja de cálculo

Contenidos del tema 2:

- Introducción.
- Utilización de libros
- Ordenación de datos.
- Posiciones absolutas y relativas.
- Fórmulas y funciones.
- Funciones anidadas.
- Gráficos y diagramas.
- Escenarios.
- Tablas dinámicas.

Denominación del tema 3: Internet

Contenidos del tema 3:

- Introducción.
- Concepto básicos de Internet.
- Servicios básicos en Internet.
- La Web.
- Las redes sociales
- El comercio electrónico.

Actividades formativas								
Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran Grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1 Procesador de Textos	64,5	7,5			16		0	41
2 Hoja de Cálculo	73,5	10			19,5		0	44
3 Internet	8	1			2		0	5
4 Evaluación	4	4						
TOTAL	150	22,5			37,5		0	90

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

O: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes)

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

Se utilizará las metodologías siguientes:

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

Dotar al alumno de capacidades y habilidades adicionales en herramientas de gestión-control de determinadas áreas o situaciones en la organización en especial referidas a las tecnologías de la comunicación e información relacionadas con determinadas materias.

Sistemas de evaluación

De acuerdo con la normativa vigente, la asignatura contempla dos sistemas de evaluación:

- Evaluación continua
- Evaluación global

El estudiante comunicará mediante un escrito dirigido al profesor y entregado en la tarea dispuesta al efecto en el aula virtual de la asignatura el tipo de evaluación elegido para cada convocatoria, ordinaria y extraordinaria. Esta comunicación se podrá realizar durante el primer cuarto del período de impartición. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua.

Evaluación continua

En la convocatoria ordinaria, la nota final estará compuesta en un 60% por la nota del examen final y en un 40% por la nota de las actividades de evaluación continua.

La evaluación continua consistirá en entregar, en las fechas establecidas al efecto, diversas tareas, ejercicios, trabajos o exámenes que el profesor proponga.

La nota de la evaluación continua será la suma ponderada de las notas de la evaluación continua de cada uno de los temas impartidos.

En la convocatoria ordinaria el examen final constará de varias partes, una por cada tema impartido. Cada parte constará de una serie de preguntas de test, -las características concretas, en su caso, se detallarán con la antelación suficiente, siguiendo la Normativa de evaluación-, y unos ejercicios o solamente unos ejercicios. Para aprobar el examen es necesario aprobar cada una de las partes, obteniendo un 5 sobre 10. Suspender una parte del examen supondrá suspender la asignatura. En este caso la nota de la asignatura el mínimo entre 4 o el resultado de la media ponderada de las notas de cada parte.

Si se supera el examen, la nota final de la asignatura se obtendrá sumando a la media ponderada de las notas de cada una de las partes del examen, que representará finalmente el 60% de la nota de la asignatura, la nota de las actividades de la evaluación continua, que será el 40% restante.

En la convocatoria extraordinaria las tareas de la evaluación continua se recuperan con la realización del examen. La nota de la asignatura será la media de las notas de las diferentes partes si en el examen se obtiene al menos un 4 en cada parte recuperada. Si no se alcanza un 4 en cada parte recuperada, la asignatura estará suspensa. Si se alcanza el 4 en las partes recuperada, la nota será la media ponderada de las notas de las diferentes partes de la asignatura.

Evaluación global

Si el alumno elige este tipo de evaluación, en cada convocatoria, ordinaria o extraordinaria, la nota final de la asignatura será la nota del examen final.

El examen final constará de varias partes, una por cada tema. Para aprobar la asignatura será necesario superar cada una de las partes obteniendo al menos un 5 sobre 10 en cada parte. En otro caso, la asignatura no estará aprobada. Si se superan todas las partes de la asignatura, la nota final será la nota media ponderada de las partes. En otro caso, la nota será el mínimo entre 4 y la nota media ponderada de las partes.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía básica:

- Guiones, apuntes y bibliografía de la asignatura disponibles en el campus virtual.

Bibliografía complementaria:

- Domando al escritor 4.0. Apache OpenOffice Writer para escritores. Ricardo Gabriel Berlasso, 2013. Se distribuye bajo licencia Creative Commons.
- Primeros Pasos con LibreOffice 3.3. LibreOffice, The Document Foundation. Licencia GNU.
- Calc Guide. Working with spreadsheets. LibreOffice 4,1, The Document Foundation. Licencia GNU.
- Calc Guide. Using Spreadsheets in OpenOffice.org. Licencia GNU.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Páginas web:

- Asignatura en el Campus Virtual: <http://campusvirtual.unex.es>

Otros recursos:

- Manuales de Writer. Se pueden obtener numerosos manuales, tutoriales y videotutoriales en Internet.
- Manuales de Calc. Se pueden obtener numerosos manuales, tutoriales y videotutoriales en Internet.