

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2025/2026

Identificación y características de la asignatura					
Código	501906				
Denominación (español)	Inglés específico II				
Denominación (inglés)	Specific English II				
Titulaciones	GRADO EN TURISMO DOBLE GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (ADE) Y TURISMO				
Centro	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo				
Módulo	Básico				
Materia	Idioma Moderno				
Carácter	Básico (Grado en Turismo y Doble Grado en ADE y Turismo) Optativa (Grado en ADE y Grado en FICO)	ECTS	6	Semestre	4º ADE/TURISMO 4º TURISMO 6º ADE 6º FICO
Profesorado					
Nombre	Despacho	Correo-e			
Jesús Montero Melchor	18	jmontero@unex.es			
Área de conocimiento	Filología Inglesa				
Departamento	Filología Inglesa				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)					
Competencias / Resultados de aprendizaje <sup>1</sup>					
<b>BÁSICAS</b>					
<p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio). para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p>					

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

### **GENERALES**

CG1 - Poseer y comprender conocimientos que posibiliten la realización de tareas de responsabilidad en el ámbito del turismo.

CG10 - Capacidad de innovación.

CG11 - Adquisición de habilidades comunicativas orales y escritas.

CG12 - Habilidades de aprendizaje que permitan al estudiante aprender de los problemas y le motiven a seguir una formación continua.

CG13 - Motivación por la calidad.

CG14 - Capacidad de organización personal. Gestión del tiempo.

CG15 - Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

CG2 - Capacidad de análisis y de síntesis.

CG3 - Capacidad de plantear y defender soluciones.

CG6 - Capacidad para trabajar en equipo.

CG7 - Adquirir y desarrollar una actitud emprendedora

CG8 - Capacidad para trabajar en entornos de presión.

CG9 - Potenciar un compromiso ético con el trabajo

### **COMPETENCIAS TRANSVERSALES**

CT1 - Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria.

CT10 - Liderazgo

CT11 - Razonamiento crítico

CT12 - Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad

CT13 - Sensibilidad hacia temas medioambientales

CT14 - Capacidad para la toma de decisiones

CT15 - Trabajo en un contexto internacional

CT16 - Transmitir información, ideas, problemas y soluciones.

CT2 - Aplicar los conocimientos a su trabajo y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CT3 - Reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios

CT4 - Desarrollar habilidades para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CT5 - Capacidad para de adaptación a nuevas situaciones

CT6 - Aprendizaje autónomo

CT7 - Capacidad de gestión de la información

CT8 - Capacidad creativa

CT9 - Habilidades en las relaciones interpersonales

### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

CE24 - Manejar técnicas de comunicación en idioma extranjero (CLBT13)

CE28 - Trabajar en inglés como lengua extranjera (CLBT15)

CE30 - Trabajar en medios socioculturales diferentes desde un punto de vista lingüístico. (CLBT29)

**Nota.** - Si el número de alumnos matriculados excediera lo aconsejable para la impartición de asignaturas de idiomas como la presente, los objetivos de la misma deberán quedar supeditados a las dinámicas pedagógicas que el número de alumnos inscritos y/o asistentes a las clases permita.

Contenidos
<p>Descripción general del contenido:</p> <p>El contenido de este curso es inglés para fines profesionales en el ámbito del turismo y la administración de la empresa en entornos turísticos. El enfoque metodológico es multidimensional pues recaba contenidos de los ámbitos del léxico y la gramática, la semántica, el discurso, la fonética, y la lingüística / comunicación.</p> <p>Se tiene el objetivo principal de mejorar las distintas destrezas lingüísticas: las receptivas como la comprensión oral y la comprensión escrita de textos en inglés, así como las productivas de expresión oral y escrita en dicho idioma.</p> <p>El carácter de inglés aplicado o específico implica que el curso se basa en situaciones, nociones y estructuras de diversa índole derivados del turismo entendido como una actividad multidisciplinar y de carácter internacional.</p> <p>También se explotan situaciones y contenidos en el ámbito de la gestión empresarial.</p> <p>Con todo ello se busca un nivel de competencia lingüística que permita al alumno desenvolverse, entender y expresarse, de forma aceptable en las distintas situaciones presentadas en el temario, lo cual implica un enfoque eminentemente práctico. Se da por asumido, pues, un nivel básico de inglés y se buscará una mayor competencia allí donde determinadas nociones y destrezas sean tratadas en el temario de forma específica. Además, se busca que los alumnos aprecien el aprendizaje del Inglés, así como que aprendan a adquirir el idioma, incluyendo recursos tradicionales, algunos de los muchos que ofrecen las TICs y especialmente la creación de hábitos y técnicas de reflexión crítica que les permitan discernir las mejores estrategias personales dirigidas a tal fin. Por último, el carácter claramente orientado a la realización de tareas comunicativas debe influir en las habilidades interpersonales y en la capacidad de trabajar en equipo.</p>
Temario
<p>Denominación del <b>tema 1: Introduction + New trends in world Tourism</b></p> <p>Contenidos del tema 1: Communicative written and oral exercises / tasks for Tourism English.</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 1: In-class and on-line Activities on the topic above.</p> <p>Denominación del <b>tema 2: Marketing and promotion in Tourism.</b></p> <p>Contenidos del tema 2: Communicative written and oral exercises / tasks for Tourism English.</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 2: In-class and on-line Activities on the topic above.</p> <p>Denominación del <b>tema 3: Responsible Tourism</b></p> <p>Contenidos del tema 3: Communicative written and oral exercises / tasks for Tourism English.</p>

Descripción de las actividades prácticas del tema 3: In-class and on-line Activities on the topic above.

### Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1	47	12				3		32
2	49	12				3		34
3	49	12				3		34
<b>Evaluación</b>	5	5						
<b>TOTAL</b>	150	41				9		100

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)

O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Metodologías docentes

La docencia de INGLÉS ESPECIFICO II tendrá un enfoque principalmente comunicativo con una metodología activa de participación.

El alumno deberá realizar presentaciones orales individuales o en grupo, trabajará en situaciones comunicativas relacionadas con el ámbito del turismo y la empresa y participará activamente en las actividades propuestas.

1. Clases expositivas de teoría y problemas: método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.

2. Resolución de ejercicios y problemas: Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.

3. Estudio de casos; proyectos y experimentos: análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.

4. Aprendizaje a través del aula virtual. Descripción: Situación de enseñanza/aprendizaje en la que se usa un ordenador con conexión a la red como sistema de comunicación entre profesor y estudiante e incluso entre los estudiantes entre si y se desarrolla un plan de actividades formativas.

6. Evaluación: Descripción: Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

7. Aprendizaje autónomo: Descripción: Situación de aprendizaje en la que el estudiante de forma autónoma profundiza en el estudio de una materia para adquirir las competencias.

## Resultados de aprendizaje

Será capaz de

RA1.6.2: Manejar técnicas de comunicación en idioma extranjero

RA1.6.3: Trabajar en inglés como lengua extranjera

RA1.6.4: Trabajar en medios socioculturales diferentes desde un punto de vista lingüístico

RA1.6.5: Conocer la estructura gramatical, vocabulario, pronunciación y cultura para comprender mejor el uso, la aplicación y redacción de documentos en lengua inglesa.

## Sistemas de evaluación

Atendiendo a la normativa vigente (NORMATIVA DE EVALUACIÓN DE LAS TITULACIONES OFICIALES DE GRADO Y MÁSTER DE LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA: Resolución de 22 de octubre de 2020 de la UEX (DOE 222, 3 de noviembre de 2020)

Se propone un sistema de evaluación continua con la posibilidad de una prueba final que podrá constar de actividades/herramientas para valorar por un lado la competencia oral y por otro el resto de competencias. Se establece como requisito para superar la asignatura que las actividades/herramientas evaluativas de la prueba/pruebas de la competencia oral del idioma se apruebe con al menos un 5 sobre una nota de 10 (con una ponderación de un 35% de la nota total de la asignatura), así como el resto de competencias – que también deben superarse con al menos un 5 sobre una nota de 10 - con una ponderación de un 65% de la nota total de la asignatura.

Si algún alumno pidiera evaluación global dentro de los plazos previstos en la normativa aludida, esta permitirá obtener el 100% de la calificación máxima de 10; pero se mantienen los requisitos para aprobar señalados en el párrafo anterior. Además, se tendrá en cuenta que dado que hay una parte oral, esta es posible que no se pueda celebrar el día oficial del examen: en su caso, de acuerdo con el artículo 8.2 de la normativa (ver inicio de esta sección), se avisará de fecha y hora de realización de la parte oral con al menos 24 horas de anticipación.

El sistema será de aplicación para ambas convocatorias.

### **Instrumentos de evaluación asociados a cada objetivo**

Todos los instrumentos de evaluación están asociados al logro de todos los objetivos de aprendizaje de la asignatura.

Los métodos de evaluación constarán de exámenes orales y escritos y de ejercicios específicos para cada una de las destrezas de expresión y comprensión oral y escrita: *translation, reading, writing, speaking and listening*, así como los conocimientos específicos tratados durante el curso. Se considerará una formación insuficiente la de aquel alumno que en su

evaluación no demuestre su competencia profesional en la expresión y comprensión oral y escrita en entornos generales y específicos contemplados en el programa de la asignatura.

En las distintas pruebas se tendrán en cuenta los errores gramaticales, ortográficos, sintácticos, léxicos, de pronunciación, etc. que los estudiantes cometan en la realización de actividades y exámenes, afectando estos a la puntuación de los mismos.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, los resultados obtenidos por el alumno se calificarán en la escala numérica del 0 al 10, con expresión de un decimal, a lo que se podrá añadir la correspondiente calificación cualitativa de acuerdo al siguiente baremo: 0-4.9: Suspenso; 5.0-6.9: Aprobado; 7.0-8.9: Notable; 9.0-10: Sobresaliente.

La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del 5% de alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso podrá conceder únicamente una Matrícula de Honor.

*Materiales*

### **Bibliografía (básica y complementaria)**

*Libros recomendados:*

- *Strutt, Peter (2003) English for International Tourism. Intermediate Workbook. Londres: Pearson Education Limited (Longman Group).*
- *Walker, Robin and Harding, Peter (2006). Tourism 1. Oxford: Oxford University Press.*

Diccionarios Recomendados: Se recomienda tener un buen diccionario de inglés específico y otro bilingüe con transcripción fonética. Diccionarios Online:

- <http://www.wordreference.com/es>
- <http://www.thefreedictionary.com>
- <http://dictionary.cambridge.org>
- <http://www.m-w.com/> (Merriam-Webster online)

Se recomienda tener instaladas las siguientes aplicaciones en el móvil para posible uso en las clases según el grupo:

- Linguee
- WordReference
- Sounds Right (by the British Council)
- ToPhonetics

Gramáticas Recomendadas:

Murphy, R., *English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students: with answers*, Cambridge University Press, Cambridge, 2005  
Swam, M. *Practical English Usage*. Cambridge University Press, Cambridge, 1995.

## Webs recomendadas

<http://europa.eu.int>  
<http://learnenglish.britishcouncil.org/>  
<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>  
<http://www.englishclub.com>  
<http://www.englishlearner.com>  
<http://www.englishpage.com>  
<http://www.esl.about.com>  
<http://www.eslflow.com>  
<http://www.esl-lab.com>  
<http://www.howjsay.com>  
<http://www.learnenglish.org.uk>  
<http://www.lingolex.com>  
<http://www.macmillan.com>  
<http://www.mansioningles.com>  
<http://www.phoneticchart.com>  
<http://www.phonetiks.com>

- **Radio Online:**
  - <http://www.achievementradio.com/>
- **Enciclopedia Online:**
  - <http://en.wikipedia.org/> (en inglés) <http://es.wikipedia.org/> (en castellano).
- **Capítulos de manual:**
  - Köester, A (2004) "Written workplace genres", en *The Language of Work*. London & NY: Routledge, pp. 29-52.

- "Spoken workplace genres", pp. 53-76.

## Otros recursos y materiales docentes complementarios

Material de creación propia, auténticos y recopilados facilitados por el profesor.

Apoyo virtual a la asignatura (grupos 1 y 2): **AVUEX**: <http://campusvirtual.unex.es>  
**Inglés Específico II**

## Herramientas que pueden usarse en el curso:

- *Audacity* (programa gratuito de voz para grabar archivos de mp3)
- *CmapTools* (programa gratuito de mapas conceptuales)

*OpenOffice* (paquete ofimático gratuito, especialmente *Writer* y *Calc*)