

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2026/2027

Identificación y características de la asignatura					
Código	503281				
Denominación (español)	CONTABILIDAD DE GESTIÓN				
Denominación (inglés)	MANAGEMENT ACCOUNTING				
Titulaciones	Grado en Finanzas y Contabilidad (FICO)				
Centro	FACULTAD DE EMPRESA, FINANZAS Y TURISMO				
Módulo	Finanzas y Contabilidad				
Materia	Contabilidad				
Carácter	Obligatoria	ECTS	6	Semestre	7
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
Héctor Valentín Jiménez Naranjo		39		hectorjimenez@unex.es	
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad				
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)					
Competencias					
COMPETENCIAS BÁSICAS					
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio					
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio					
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética					
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado					
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía					
COMPETENCIAS GENERALES					
CG1 - Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las finanzas y la contabilidad.					
CG2 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.					
CG3 - Creatividad e innovación en todos los ámbitos de la dirección y gestión, proponiendo o buscando nuevas soluciones o procedimientos más eficientes que las actuales.					
CG4 - Liderar, defender, argumentar y proponer opiniones y actuaciones en pos de la resolución de problemas relacionados con la dirección y la gestión.					
CG5 - Iniciativa y espíritu emprendedor para adaptarse a las nuevas circunstancias y al entorno cambiante en el que operan las empresas de manera eficiente y eficaz.					
CG6 - Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.					
CG7 - Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales, siendo capaz de reconocer y abordar estas cuestiones de manera apropiada					

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT2 - Habilidades comunicativas.

CT3 - Dominio de las TIC.

CT4 - Capacidad de organización, planificación, análisis y síntesis.

CT9 - Capacidad de aprendizaje autónomo.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE13 - Conocer, comprender, desarrollar y aplicar la función relativa al cálculo y gestión de costes

Contenidos

La Contabilidad de Costes y de Gestión constituye un instrumento esencial para el control de los principales elementos que intervienen en la obtención de los productos y servicios de la empresa. El conocimiento y estudio de las herramientas precisas para enfrentarse al cálculo de costes y análisis de resultados resulta imprescindible para los gestores empresariales, en tanto que les permite identificar las fuentes de información y discernir su importancia en la toma de decisiones.

Temario

Denominación del tema 1: CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTION. ASPECTOS FUNDAMENTALES.

Contenidos del tema 1:

1.1 La actividad productiva de la empresa.

1.2 Definición, características y Objetivos de la Contabilidad de Costes

1.3 La distinción entre Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. Enfoque actual.

1.4 Conceptos fundamentales y clasificación de costes.

1.5 Modelos para la determinación de costes.

Descripción de las actividades prácticas del tema 1: No procede

Denominación del tema 2: EL PROCESO DE CÁLCULO EN LOS MODELOS TRADICIONALES. EL MODELO DE COSTES COMPLETOS.

Contenidos del tema 2:

2.1 La obtención de información para el cálculo de costes.

2.2 Concepto, finalidad y funcionamiento de las cuentas de diferencias de incorporación.

2.3 Los costes y su clasificación.

2.4 El cuadro de Reparto: unidades de agregación de costes y bases de reparto.

2.5 El cálculo de los costes de producción: costes de compra, costes de producción y costes finales.

2.6 El Resultado Interno: determinación y análisis.

Descripción de las actividades prácticas del tema 2:

Resolución de supuestos prácticos de Costes Completos proporcionados por el profesor, donde cada alumno realizará un análisis previo de manera individual, aplicando los conceptos aprendidos para identificar y calcular los costos relevantes en diferentes escenarios empresariales. Posteriormente, se llevará a cabo una puesta

en común de las soluciones en clase, favoreciendo el intercambio de ideas, la discusión de enfoques y la resolución conjunta de posibles dudas. Este proceso permite consolidar el aprendizaje teórico a través de la práctica colaborativa. Además, se utilizará Excel como herramienta principal para la resolución de los ejercicios, lo que permitirá a los estudiantes gestionar volúmenes de datos y aplicar fórmulas que les faciliten el análisis y la interpretación de los resultados. De esta forma, los estudiantes desarrollarán competencias tanto técnicas como analíticas, esenciales para la toma de decisiones empresariales.

Denominación del tema 3: EL MODELO DE COSTES PARCIALES Y EL ANÁLISIS CVB.

Contenidos del tema 3:

3.1 Modelo de costes parciales: la utilidad de los planteamientos del modelo Direct Costing para solventar los inconvenientes del Full-Cost.

3.2 El proceso de cálculo y la determinación de Márgenes.

3.3 El análisis Coste-Volumen-Beneficio (CVB)

Descripción de las actividades prácticas del tema 3:

Resolución de supuestos prácticos Costes Parciales proporcionados por el profesor, donde cada alumno realizará un análisis previo de manera individual, aplicando los conceptos aprendidos para identificar y calcular los costos relevantes en diferentes escenarios empresariales. Posteriormente, se llevará a cabo una puesta en común de las soluciones en clase, favoreciendo el intercambio de ideas, la discusión de enfoques y la resolución conjunta de posibles dudas. Este proceso permite consolidar el aprendizaje teórico a través de la práctica colaborativa. Además, se utilizará Excel como herramienta principal para la resolución de los ejercicios, lo que permitirá a los estudiantes gestionar volúmenes de datos y aplicar fórmulas que les faciliten el análisis y la interpretación de los resultados. De esta forma, los estudiantes desarrollarán competencias tanto técnicas como analíticas, esenciales para la toma de decisiones empresariales.

Denominación del tema 4: EL SISTEMA PRESUPUESTARIO

Contenidos del tema 4:

4.1 Toma de decisiones, planes y presupuesto.

4.2 Tipos de presupuestos

4.3 Presupuestos y planificación

4.4 El control y la información

Descripción de las actividades prácticas del tema 4: No procede

Denominación del tema 5: NUEVOS SISTEMAS DE GESTIÓN

Contenidos del tema 5:

5.1 Evolución de los sistemas de Gestión. El Cuadro de Mandos Integral.

5.2 Fuentes empresariales de planificación (ERP). SAP como sistema.

5.3 El análisis de datos y la identificación de indicadores clave (KPI).

5.4 Visualización de datos con Power BI.

Descripción de las actividades prácticas del tema 5: Se aplicarán casos prácticos de análisis de datos para el diseño de dashboard con el objetivo de aplicar los conceptos aprendidos, para ello se utilizarán herramientas como Excel y Power BI. Finalmente se llevará a cabo una puesta en común de las propuestas de clase, favoreciendo el intercambio de ideas, la discusión de enfoques y la resolución conjunta de posibles dudas.

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total		CH	L	O	S		
1. Teoría	9	5						4
2. Teoría	10	5						5
2. Práctica	26	8				3		15
3. Teoría	7	2						5
3. Práctica	42	7				7		28
4. Teoría	7	4						3
5. Teoría	7	2						5
5. Práctica	37	7				5		25
Evaluación	5	5						
TOTAL	150	45				15		90

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)

O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.

2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de estos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.

3. Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.

4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.

5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

6. Método basado en la realización de sesiones con el Profesor-Tutor para que el estudiante de forma individual o conjunta pueda intercambiar impresiones, revisar actividades y resolver posibles dudas sobre la actividad que está desarrollando en la Empresa.

Resultados de aprendizaje

Descubrir al estudiante el funcionamiento interno de una empresa, analizando su actividad productiva.

Acercar al estudiante a los contenidos básicos de la contabilidad de costes y de gestión, principalmente sus conceptos fundamentales, sus métodos de cálculo de costes y las nuevas fuentes de planificación de recursos empresariales.

Sistemas de evaluación

Existen dos sistemas de evaluación: Modalidad de evaluación continua y Modalidad de evaluación global

De acuerdo con el Art. 4 de la Normativa de Evaluación de la Universidad de Extremadura la elección de la modalidad de evaluación global corresponde a los estudiantes, que podrán llevarla a cabo, durante el primer cuarto del periodo de impartición de la asignatura, o hasta el último día del periodo de ampliación de matrícula si este acaba después de ese periodo, para cada una de las convocatorias (ordinaria y extraordinaria).

Para ello, el profesorado gestionará estas solicitudes, a través de un espacio específico creado para ello en el Campus Virtual. En caso de ausencia de solicitud expresa por parte del estudiante, la modalidad asignada será la de evaluación continua.

A) EVALUACIÓN CONTINUA:

- La asistencia y/o participación en clases prácticas y teóricas, la realización y entrega de trabajos, tareas y/o controles realizados durante el curso supondrá un máximo de 20% de la nota final y serán NO RECUPERABLES. Cada profesor especificará al inicio del semestre las actividades concretas que se realizarán a lo largo del mismo para poder obtener este 20% de la calificación.

La valoración obtenida en este apartado sólo se tendrá en cuenta si se ha aprobado el examen. La evaluación continua sólo tendrá validez un curso académico.

- El examen supondrá el 80% de la nota final. Constará de dos partes:
- Una primera parte teórica que consistirá en preguntas que pueden ser cerradas (tipo test) y/o abiertas, y en ellas el alumno debe demostrar que ha asimilado y comprendido los conceptos básicos de la asignatura. (30% de la nota del examen)

Las características concretas se detallarán con la antelación suficiente siguiendo la Normativa de Evaluación

- Una segunda parte práctica en la que se evaluarán los conocimientos adquiridos con la realización de los supuestos prácticos de la asignatura. Esta prueba supondrá el 70% de la nota del examen.

Será requisito indispensable para superar la asignatura aprobar de forma individual cada una de las partes de las que consta el examen. El profesor, al inicio del curso académico, establecerá los criterios concretos en este sentido.

B) EVALUACIÓN GLOBAL:

Para el alumno que no opte por la evaluación continua la evaluación global consistirá en un examen final con una parte teórica y una parte práctica, con las mismas características que el examen de la evaluación continua y que, entre ambas pruebas, conformarán el 100% de la nota.

Esta prueba escrita podrá diferenciarse de las realizadas por los estudiantes que se acogen a la evaluación continua en que incorpora cuestiones teórico/prácticas que han sido evaluadas con las actividades de evaluación continua.

Advertencias:

En los exámenes de las convocatorias oficiales, no está permitida la utilización de dispositivos con almacenamiento adicional como tarjetas SD, MiniSD, MMC, Compact Flash, de memoria RAM, etc. Así mismo, no está permitida la utilización de absolutamente ningún dispositivo con ningún sistema de transmisión inalámbrica de datos (calculadoras, PDA, relojes, etc. con transmisión por infrarrojos, WiFi, Bluetooth, radio, GPRS, etc.). Será expulsado del examen aquel alumno que tenga a su alcance, en el transcurso de la prueba, cualquier dispositivo con las características mencionadas anteriormente.

El alumno deberá venir provisto de DNI u otro documento de identificación. No está permitido sacar los enunciados de los exámenes del aula. Tanto la hoja de enunciados como las hojas adicionales deberán ser devueltas al finalizar el examen. Será expulsado del examen aquel alumno que tenga un teléfono móvil encendido y a su alcance en el transcurso del examen.

Tanto el sistema como los criterios de evaluación especificados son válidos para todas las convocatorias del curso académico (enero, julio, y convocatoria extraordinaria de junio).

Es obligatorio además que los alumnos se den de alta en el campus virtual, rellenen las fichas y aporten la información que en su momento les indicarán los profesores en los plazos establecidos.

Bibliografía (básica y complementaria)

MANUALES BÁSICOS:

- SAEZ TORRECILLA, FERNANDEZ FERNANDEZ Y GUTIERREZ DIAZ: CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTION. Volumen I y II. McGraw Hill, 2004.
- FERNANDEZ FERNANDEZ, GUTIERREZ DIAZ, DONOSO ANES Y MARTIN CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTION. EJERCICIOS Y SOLUCIONES. Ed. McGraw Hill. Madrid, 1994.
- FERNANDEZ FERNANDEZ Y MUÑOZ RODRIGUEZ: CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y EXCELENCIA EMPRESARIAL. Ed. Ariel Economía. Barcelona, 1997.

MANUALES COMPLEMENTARIOS:

- ALVAREZ-DARDET ESPEJO, M.C.: CONTABILIDAD DE GESTION: PROFUNDIZACION EN EL CALCULO DEL COSTE Y PROCESO DE PLANIFICACION Y CONTROL. ED. Piramide. Madrid, 2010.
- BLANCO DOPICO, M.I.: CONTABILIDAD DE COSTES ANALISIS Y CONTROL. Piramide. Madrid, 1995.
- BRAGG, S.M.: COST ACCOUNTING FUNDAMENTALS: ESSENTIAL

CONCEPTS AND EXAMPLES (3ª Ed). Ed. Accountingtools. Centennial, Colorado: 2012.

- DRURY, C.: MANAGEMENT AND COST ACCOUNTING. (3ª Ed.) Chapman & Hall. Londres, 1992.
- HORNGREN, C.T., FOSTER, G., BHIMANI, A. y DATAR, S.M.: MANAGEMENT AND COST ACCOUNTING. (7ª Ed) Prentice-Hall Europa. New Jersey, 1999
- HORNGREN, C.T., FOSTER, G. Y DATAR, S.M.: CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL. Ed. Pearson Education. Mexico, 2007
- KAPLAN, R.S. Y COOPER, R.: COSTE & EFECTO. Ed. Gestión 2000. Barcelona, 2003.
- LIZCANO, J.L. (COORDINADOR): ELEMENTOS DE CONTABILIDAD DE GESTION. AECA. Madrid, 1994
- LOPEZ Y MENENDEZ: CURSO DE CONTABILIDAD INTERNA. Ed. A.C. Madrid, 1989.
- MALLO, C., KAPLAN, R.S., MELJEM, S. Y GIMENEZ, C.: CONTABILIDAD DE COSTOS Y ESTRATÉGICA DE GESTIÓN. Prentice Hall. Madrid, 2000.
- SAEZ TORRECILLA, A. (COORDINADOR): CUESTIONES ACTUALES DE CONTABILIDAD DE COSTES. ACODI. Madrid, 1993.

Otros recursos y materiales docentes complementarios